

OHJEKIRJA

COMMUNICATION ON PROGRESS

Asiakirjaversio: helmikuu 2023



United Nations
Global Compact

SISÄLLYSLUETTELO

ESIPUHE	3
JOHDANTO: UUDISTUNUT COMMUNICATION ON PROGRESS -RAPORTOINTI	4
TIETOJA KYSELYSTÄ	5
Kyselyn rakenne	5
Kysymykset	6
COMMUNICATION ON PROGRESS -RAPORTOINTIOHJEET	7
Kyselyn osio 1: Hallintotapa	8
Kyselyn osio 2: Ihmisoikeudet	17
Kyselyn osio 3: Työelämän oikeudet	25
Kyselyn osio 4: Ympäristö	37
Kyselyn osio 5: Korruption torjunta	62
YHTEYDET KESTÄVÄN KEHITYKSEN TAVOITTEISIIN	70
COP-TIETOJENKERUUN TARKISTUSLISTA	79
SANASTO	81
KIITOKSET	90

ESIPUHE

Pyrkiessämme kohti kestäväää tulevaisuutta yhtiöiden läpinäkyvyydestä ja objektiivisesta raportoinnista on tullut yhä tärkeämpi osa kymmenen periaatteen, kestäväen kehityksen tavoitteiden ja Pariisin ilmastositimukseen edistämistä. Juuri nyt on entistäkin tärkeämpää, että tavoitteisiimme yhdistetään vastuullisuusmekanismi, jotta pystymme rakentamaan perustan muutokselle.

Uudistunut Communication on Progress -raportointi tukee päätöksentekoprosesseja ja auttaa yrityksiä mittaamaan edistymistään vakiintuneella tavalla. Samalla niistä toimista, joita yritykset tekevät toteuttaakseen YK:n Global Compactin kymmentä periaatetta, tulee tunnistettavia, läpinäkyviä ja vertailukelpoisia. Kysymykset on suunniteltu niin, että niiden kautta nähdään kehityskohteet, pystytään esittelemään onnistuneita aloitteita ja löydetään intoa tuleviin toimiin. Ilmaiseksi käytettävällä alustalla osallistujat voivat lisäksi seurata omaa edistymistään ajan kuluessa ja verrata sitä muiden yritysten edistymiseen.

Tämän ohjekirjan tarkoituksena on tukea YK:n Global Compactiin osallistuvia yrityksiä kyselyyn vastaamisessa sekä kannustaa jatkuvaan oppimiseen ja edistymiseen. Kysely on suunniteltu niin, että pääsemme ongelmien ytimeen ja löydämme niihin ratkaisut. Kysymyksissä käsitellään 1) hallintotapaan liittyviä kehyksiä, käytäntöjä ja prosesseja, joiden käyttöönnotto on edellytyksenä todelliselle muutokselle yhteiskuntaa ja ympäristöä koskevissa kysymyksissä, sekä 2) konkreettisia tuloksia, joita seurataan määrällisillä mittareilla. Kysymykset ovat mahdollisuuksien mukaan linjassa olemassa olevien vastuullisuusraportointia koskevien viitekehysten ja YK:n keskeisten ohjeistusten kanssa. Näitä ovat esimerkiksi YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet.

Paranneltu Communication on Progress -raportointi kehitettiin yli 70 organisaatiolta saadun palautteen pohjalta. Mukana oli muun muassa YK:n yksiköitä, yritysjäseniä, hallituksia, sijoittajia ja kansalaisyhteiskuntaa. Olemme kiitollisia jokaiselle, joka osallistui tähän urauurtavaan hankkeeseen.

Koska kymmenet tuhannet yritykset raportoivat säännöllisesti ja läpinäkyvästi vuosittain, YK:n Global Compactin uudistuneella Communication on Progress -raportoinnilla on rajattomat mahdollisuudet lisätä yritysten pyrkimyksiä vastuullisuuteen ja tuoda yrityksiä aidosti yhteen rakentamaan parempaa maailmaa.

**Ystävällisin terveisin,
Sanda Ojiambo**

Toimitusjohtaja ja pääjohtaja,
apulaispääsihteeri



JOHDANTO: UUDISTUNUT COMMUNICATION ON PROGRESS -RAPORTOINTI

Communication on Progress on yritysajantien ensisijainen keino osoittaa edistymistään kymmenen periaatteen, YK:n Global Compactin ja kestävän kehityksen tavoitteiden toteuttamisessa. Communication on Progress -raportointiin tehdyt päivitykset on julkaistu vuonna 2022, ja ne astuvat voimaan kaikille osallistujille vuonna 2023. Ne tukevat YK:n Global Compactin tavoitetta "mobilisoida vastuulliset yritykset ja sidosryhmät yhdeksi rintamaksi, jonka avulla voimme luoda haluamamme maailman".¹ Yli 17 000 yritystä yli 160 maasta on sitoutunut osoittamaan edistymisensä näillä osa-alueilla. Uusi alusta tarjoaa tarvittavat tekniset apuvälineet, resurssit ja ohjeet, joiden avulla yritykset pystyvät tunnistamaan puutteita ja asettamaan tavoitteita parantaakseen vastuullisuuttaan vuosi vuodelta.²

Uudistunut Communication on Progress -raportointi edellyttää pääjohtajan lausuntoa jatkuvasta sitoutumisesta YK:n Global Compact -yritysvastuualoitteeseen sekä verkkokyselyn täyttämistä yrityksen toimista kymmenen periaatteen ja kestävän kehityksen tavoitteiden toteuttamiseksi (katso tarkemmat tiedot Communication on Progress -käytännöstä). Kumpikin näistä on laadittava ja toimitettava digitaalisesti YK:n Global Compact -verkkosivuston kautta vuosittain raporttien toimitusaikana eli 1.3.–30.6. Vuonna 2023 raportointiaika on poikkeuksellisesti 27.3.–30.6.2023.

Uudistunut Communication on Progress -kysely osoittaa yrityksen edistymisen seuraavilla osa-alueilla: hallintotapa, ihmisoikeudet, työelämän oikeudet, ympäristö ja korruption torjunta. Vakiintunut kysely tuo osallistujille seuraavat edut:

- Se lisää uskottavuutta ja brändiarvoa osoittamalla, että yritys on sitoutunut vastuullisuuteen, kymmeneen periaatteeseen ja kestävän kehityksen tavoitteisiin.
- Se mittaa yrityksen edistymistä ja osoittaa tämän edistymisen yhtenäisellä ja yhdenmukaisella tavalla.
- Sen myötä saadaan ymmärrystä, opitaan ja voidaan kehittää jatkuvasti omaa toimintaa.
- Se toimii apuna verrattaessa omaa edistymistä muiden edistymiseen, sillä jokaisella on pääsy yhteen maailman kattavimmista yritysvastuutietojen tietopankeista. Tietopankki on ilmainen ja kaikille avoin.

Tämä ohjekirja on suunniteltu auttamaan YK:n Global Compactiin osallistuvia Communication on Progress -kyselyn täyttämässä. Sivulla [79](#) olevassa CoP-tiedonkeruun tarkistuslistassa on määritetty, minkälaisia tietoja kyselyn täyttämiseen vaaditaan. Osallistuvia yrityksiä saattaa auttaa, jos ne käyvät läpi ja/tai keräävät nämä tiedot ennen Communication on Progress -raportoinnin aloittamista. Ohjekirjassa on myös kerrottu kunkin kysymyksen selite, mahdollinen laskentamenetelmä sekä viitteet, jotka yhdistävät kunkin kysymyksen soveltuviin kansainvälisiin raportointia koskeviin viitekehyksiin (esim. Global Reporting Initiative [GRI] -ohjeisto), YK:n Global Compactin kymmeneen periaatteeseen ja kestävän kehityksen tavoitteisiin. Lisäksi siinä on hyödyllisiä resursseja, joista yritykset voivat saada lisätietoja kussakin kysymyksessä käsitellyistä aiheista, sekä kattava sanasto kyselyssä käytetyistä termeistä. Tämä tekninen ohjekirja on työasiakirja, jota tarkistetaan ja päivitetään säännöllisesti.

¹ [Tavoitteemme](#) | YK:n Global Compact

² [Miksi kannattaa liittyä?](#) | YK:n Global Compact

TIETOJA KYSELYSTÄ

Kyselyn rakenne

Communication on Progress on kehitetty vastaamaan YK:n Global Compactin sidosryhmien jatkuvasti kasvavaan kysyntään yhdenmukaisesta ja luotettavasta yritys vastuuraportoinnista. Se on muutettu kyselymuotoon, jotta tiedot olisivat paremmin mitattavissa ja vertailukelpoisia. Samalla yritysten on helpompi seurata edistymistään ajan kuluessa ja verrata sitä muiden yritysten edistymiseen. Jokainen kysymys on sidoksissa keskeisiin kansainvälisiin raportointia koskeviin viitekehyksiin, kuten GRI-ohjeistoon (Global Reporting Initiative), CDP-hankkeeseen (Carbon Disclosure Project) ja kansainvälisiin tilinpäätös- ja raportointistandardeihin (ISAR). Tällä pyritään helpottamaan luotettavaa raportointia ilman, että jo nykyisellään ruuhkautunut vastuullisuusraportointikenttä kuormittuisi entisestään. Lisäksi kysymykset noudattelevat YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevia ohjaavia periaatteita (UNGP-periaatteet).

Ensimmäisessä kysymyksessä yrityksiä pyydetään ilmoittamaan se ajanjakso muodossa (KK/VVVV)–(KK/VVVV), jota Communication on Progress -raportti koskee. Kyselyn käytettävän datan tulee olla viimeisimmältä suljetulta tietojenkeruukaudesta ja kattaa 12 kuukauden ajanjakso. Kyselyn loppuosa on jaettu viiteen osioon. Ensimmäinen osio on nimeltään Hallintotapa, ja sen avulla saadaan poikkileikkaus yritysten vastuullisuustyön hallintorakenteesta. Muut neljä osiota ovat Ihmisoikeudet, Työelämän oikeudet, Ympäristö ja Korruption torjunta, ja niissä kysytään tarkemmin sitä, miten yritykset ovat edistäneet YK:n Global Compactin kymmentä periaatetta liiketoiminnassaan.

Kussakin kyselyn osiossa kysymykset on jäsennelty eri kategorioihin, sillä niissä käsitellään yleensä seuraavia osa-alueita:

- prosessit ja käytännöt, jotka osoittavat yrityksen sitoutumisen kymmeneen periaatteeseen liittyviin vastuullisuuskysymyksiin
- yrityksen tekemät toimet yhteiskuntaan ja ympäristöön aiheutuvien kielteisten vaikutusten ehkäisemiseksi näissä kysymyksissä
- suorituskykymittarit
- huolenaiheiden käsittelyyn ja ilmoittamiseen käytettyjä kanavia sekä oppien sisäistämistä.

Ihmisoikeudet- ja Ympäristö-osioissa on lisäksi ylimääräinen taso. Näissä osiossa yritykset voivat valita itse olennaisimmat käsiteltävät aiheet. Osion seuraavat kysymykset koskevat ainoastaan niitä ihmisoikeus- ja ympäristökysymyksiä, jotka yritys on määrittänyt olennaisiksi. Joissakin tapauksissa yritykseltä voidaan kysyä kysymys, joka ei ole olennainen. Tällöin kysymykseen voi vastata "Ei oleellinen", jonka jälkeen erillisessä kentässä kerrotaan perustelut vastaukselle.

Kysymykset voidaan luokitella viiteen kategoriaan: Olennaisuus, Sitoutuminen, Ehkäiseminen, Suoriutuminen tai Reagointi ja raportointi. Taulukossa 1 on annettu yleiskuva kyselyn rakenteesta ja kysymysten luokittelusta.

Taulukko 1. Yleiskuva kyselyn rakenteesta

	Olennaisuus	Sitoutuminen	Ehkäiseminen	Suoriutuminen	Reagointi ja raportointi
Hallintotapa	Ei sovelleta	G1–G5	G6–G8	G10, G11	G9, G12, G13
Ihmisoikeudet	HR1	HR2	HR3–HR6	Ei oleellinen	HR7–HR8
Työelämän oikeudet	HR1	L1–L1.2	L2–L5	L6–L10	L11–L12
Ympäristö	E12	E1–E1.1	E2–E5	E6–E11, E13–E21 (valitse aiheet)	E22
Korruption torjunta		AC1–AC2	AC3–AC4	AC5	AC6–AC8

Huomautus: G = Hallintotapa, HR = Ihmisoikeudet, L = Työelämän oikeudet, E = Ympäristö, AC = Korruption torjunta. Kussakin ruudussa oleva teksti viittaa tiettyihin kyselyn kysymyksiin. Esimerkiksi Hallintotapa-osion ensimmäinen kysymys on G1.

Kysymykset

- Jokainen kyselyn kysymys on tärkeä. Kysymykset koskevat hallintotapaa, ihmisoikeuksiin, työelämän oikeuksiin, ympäristöön ja korruption torjuntaan liittyviä aiheita, jotka ovat olennaisia yritysjäsenille niiden koosta, toimialasta tai maantieteellisestä sijainnista riippumatta.
- Kaikkien yritysten on helppo vastata kuhunkin kysymykseen. Kysymykset eivät ole liian monimutkaisia, ja vastaamiseen tarvittava tieto on yleensä jo muutenkin niiden yritysten saatavilla, jotka noudattavat kansainvälisiä vastuullisuusraportointia koskevia standardeja ja/tai laativat vastuullisuusraportteja.
- Tiedot ovat objektiivisia, eikä sen tarkempaa tulkintaa edellytetä. Yritykset voivat varmistaa antamansa vastaukset konkreettisista mittauksista.
- Kysymysten aiheet liittyvät käyttökelpoiisiin vastuullisuuskäytäntöihin, ja yritysten tulisi harkita niiden käyttöönottoa parantaakseen suoriutumistaan.
- Kysymyksissä käytetään valmiita vastausvaihtoehtoja ja selkeästi määriteltyjä mittareita. Näin saadaan vertailukelpoista tietoa, jota osallistujat voivat hyödyntää verratakseen omaa edistymistään muiden organisaatioiden edistymiseen.

Suurin osa kysymyksistä on rakennettu monivalintamatriiseiksi, mutta kyselyssä on myös kysymyksiä, joihin vastataan numeroin tai kirjoittamalla vastaus tekstikenttään. Matriisikysymykset on suunniteltu niin, että vastausvaihtoehtoissa yrityksen suoriutuminen paranee vasemmalta oikealle siirryttäessä. Tämä rakenne auttaa osallistujia näkemään nykyisen suoriutumisen tason sekä ohjaa heitä tulevissa kehitysskeleissä. Se myös auttaa yrityksiä miettimään ja vertailemaan toimissa olevia eroja eri vastuullisuuskysymysten kohdalla.

Jokaisen kysymyksen yhteydessä on "Anna lisätietoja" -tekstikenttä, johon osallistujat voivat kirjoittaa lisätietoja valituista vastauksista. Useimpien kysymysten kohdalla tekstikenttä on vapaaehtoinen. Jos jokin kysymys ei koske yritystä tai tuntuu epäoleelliselta yrityksen koon, toimialan tai erityistilanteen vuoksi, valittavissa on myös vaihtoehto "Ei oleellinen". Jos yritys valitsee vastaukseksi "Ei oleellinen", tekstikenttään on annettava lyhyt selitys.

Joissakin tapauksissa osallistujille esitetään jatkokysymyksiä toimialasta tai valituista vastauksista riippuen. Jatkokysymyksillä saadaan syvällisempää tietoa siitä, miten yritys on edistynyt kymmenen periaatteen toteuttamisessa.

COMMUNICATION ON PROGRESS -RAPORTOINTIOHJEET

Kaikissa tämän asiakirjan seuraavissa osiossa on tarkempia tietoja, jotka selventävät Communication on Progress -kyselyn kysymyksiä ja auttavat niihin vastaamisessa. Tiedot on annettu taulukkomuodossa seuraavasti:

- Ensimmäisen sarakkeen otsikko on *Kysymys*, ja sarakkeessa on kerrottu Communication on Progress -kyselyn kysymyksen numero ja aihe.
- Toisen sarakkeen otsikko on *Selite ja laskentaohjeet*, ja se sisältää tarkempia tietoja kustakin kysymyksestä. Siinä on kerrottu, miksi kukin kysymys kysytään, miksi käsiteltävää aihetta pidetään oleellisena yritys vastuun edistämisen kannalta ja/tai miten kysymys tulisi tulkita. Jos kysymys edellyttää numerovastausta, tässä sarakkeessa on annettu ohjeet tarvittavan laskennan tekemiseen. YK:n Global Compact hyödyntää ulkopuolisten raportointikehysten ja standardien määrittäjien tuottamia laajasti tunnustettuja selitteitä ja laskentamenetelmiä.
- Kolmannen sarakkeen otsikko on *Soveltuvat raportointistandardit*, ja siinä on annettu mahdollisuuksien mukaan hyperlinkki olemassa oleviin vastuullisuusraportointia koskeviin standardeihin. Jos jokin yritys raportoi jo tietyn vastuullisuusstandardin puitteissa, nämä linkit auttavat hahmottamaan, miten samanlaisia tietoja kysymykseen vastaamiseen tarvitaan. Joissakin tapauksissa linkitetystä standardista saa tarkemmat ohjeet kysymykseen vastaamiseen.
- Jokaisen taulukon kaksi viimeistä saraketta on otsikoitu *YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus* ja *Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus*, ja niissä kukin kysymys yhdistetään YK:n Global Compactin soveltuviin periaatteisiin (yhteen tai useampaan) sekä kestävän kehityksen tavoitteisiin. Lisäksi tämän ohjekirjan lopussa on hakemisto, jonka avulla voi vertailla tarkemmin Communication on Progress -kysymyksiä suhteessa soveltuviin kestävän kehityksen tavoitteisiin.

Käyttäjillä on apunaan myös tämän ohjekirjan lopussa oleva sanasto-osio, jossa on selitetty keskeiset termit.

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointistandardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
Raportointi- kausi	<p>Kyselyyn käytettävän datan tulee olla viimeisimmältä suljetulta tietojenkeruukaudesta. Datan olisi hyvä kattaa kahdentoista kuukauden ajanjakso, joka päättyi kahdentoista kuukauden kuluessa ennen CoP-raportin toimittamista (esim. vuoden 2023 CoPin osalta yritys voisi käyttää tietoja, jotka kattavat ajanjakson</p> <ul style="list-style-type: none"> - heinäkuu 2021-kesäkuu 2022; - tammikuu 2022-joulukuu 2022; tai - huhtikuu 2022 - maaliskuu 2023). <p>Yrityksiä pyydetään ilmoittamaan CoP-raportin kattama ajanjakso kyselylomakkeen alussa, ja vertailukelpoisuuden varmistamiseksi niiden tulisi olla ajanjakson suhteen johdonmukaisia vuosien varrella.</p> <p>Jos joitakin tietoja ei ole käytettävissä tässä kysymyksessä määritellyn ajanjakson aikana, yritysten on määritettävä jokaisen kysymyksen lopussa olevaan lisätietokenttään, milloin kyseiset tiedot on kerätty.</p>			

Kyselyn osio 1: Hallintotapa

Hallintotapa tarkoittaa niitä käytössä olevia järjestelmiä ja prosesseja, jotka edesauttavat yrityksen tehokkaan strategian toteuttamista ja toimintaa. Hyvään hallintotapaan kuuluu lainsäädännön noudattaminen, ja se mahdollistaa vastuuvollisuuden, lahjomattomuuden, syrjimättömyyden ja läpinäkyvyyden. Näitä kaikkia tarvitaan, jotta rakenteellinen lähestymistapa vastuullisuuteen koko organisaation tasolla olisi mahdollinen. Koska hallintotapa on niin keskeinen ja monialainen osa-alue, tämän osion kysymykset kattavat muut neljä osiota: Ihmisoikeudet, Työelämän oikeudet, Ympäristö ja Korruption torjunta.

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G1: Hallituksen/ ylimmän johdon osallistuminen	<p>Sidosryhmät, kuten sijoittajat, hallitukset, kansalaisyhteiskunta ja muut vastuullisuusraportteja käyttävät tahot, haluavat ymmärtää organisaation hallituksen roolin vastuullisuuteen liittyvien kysymysten valomisessa sekä siinä, miten näitä kysymyksiä arvioidaan ja käsitellään. Näiden tietojen perusteella pystytään arvioimaan, ottavatko hallitus ja johto vastuullisuuteen liittyvät kysymykset riittävän hyvin huomioon.</p> <p>Lähde: Perustana TCFD:n suositukset</p> <p>Vastuuvollisuuden varmistamista varten hallituksen / ylimmän hallintoelimen on hyväksyttävä / allekirjoitettava vastuullisuustavoitteet ja seurattava/johdettava/valvottava ympäristöä, yhteiskuntaa ja hyvää hallintotapaa koskevia raportointikäytäntöjä. "Vuositainen lausunto" on julkisesti saatavilla oleva asiakirja, kuten raportti, verkkosivusto tai muu vuosittainen viestintä sidosryhmille. Communication on Progress -raportointiin pakollisena kuuluvaa toimitusjohtajan lausuntoa ei huomioida tähän vaatimukseen.</p>	GRI 2-12, 2-14, 2-22 (2021)	Periaate 1 Periaate 7	5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G2: Julkisesti ilmaistu sitoutuminen	<p>"Todellinen muutos lähtee yrityksen johtajistosta. Toimitusjohtajan ilmaisema julkinen sitoutuminen hallituksen tuella on edellytyksenä Global Compactiin osallistumiseen. Johtajiston on lähetettävä vahva viesti koko organisaatiolle siitä, että vastuullisuudella on väliä ja että kaikki velvollisuudet ovat tärkeitä."</p> <p>Lähde: YK:n Global Compact. Guide to Corporate Sustainability -yritysvastuuopas</p> <p>Sitoutuminen tässä tarkoittaa julkisesti saatavilla olevia lausuntoja yrityksen vastuista, sitoumuksista tai odotuksista. Lausunnot auttavat riskien ja mahdollisuuksien tunnistamisessa ja hallinnassa, niissä kerrotaan hyödyllisistä palveluista, tuotteista ja sijoituksista tai kielteisten vaikutusten vähentämisestä ja/tai tapauksiin puuttumisesta kyseisten ongelmien käsittelyyn laaditun prosessin avulla.</p> <p>Vaikka yritys jäsenten laatimien julkisten lausuntojen (yksi tai useampi) tulisi ihannetilanteessa viitata YK:n Global Compactin kymmeneen periaatteeseen, ne on julkaistava muilla kanavilla Communication on Progress -raportin lisäksi. Näitä kanavia voivat olla esimerkiksi yrityksen verkkosivusto, muut vastuullisuusraportit tai yrityksen johdon antama julkinen haastattelu.</p> <p>Yritysten tulisi valita vastaukseksi "Ei, mutta aiomme sitoutua tähän kahden vuoden sisällä", jos kyseinen aihe on todettu niin keskeiseksi ongelmaksi, että siihen halutaan puuttua lähitulevaisuudessa. Jos yritys on ilmaissut julkisesti sitoutumisensa muuhunkin kuin vain yrityksen toimintoihin ja toimittajiin liittyen, vastaukseksi tulisi valita "Kyllä, sitoutuminen kattaa oman toimintamme ja arvoketjumme". Kannattaa huomioida, että tämä vaihtoehto ei ole välttämättä kaikenkattava. Organisaatioiden ei tarvitse mainita jokaista arvoketjun liikesuhdetta erikseen, jotta tämä vastaus voidaan valita (jos osallistuja esimerkiksi huomioi 20 prosenttia toimittajistaan ja jotkin kuluttajat, tämä vaihtoehto voidaan valita). Yrityksiä kehoitetaan merkitsemään lyhyesti lisätietokenttään ne liikesuhteet, jotka arvoketjussa huomioidaan.</p> <p>Jos yrityksellä on julkisesti ilmaistu sitoumus, raporttiin on lisättävä linkki tai oheisasiakirjoja. Jos sellaista ei ole, yrityksen on annettava lisätietoja.</p>	GRI 2-23 (2021)	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G3: Eettiset periaatteet	<p>Eettiset periaatteet (code of conduct) tarkoittavat sitoutumista korkeimpiin eettisiin standardeihin. Kyse voi olla yhdestä tai useammasta asiakirjasta, joka osoittaa yrityksen arvot ja jossa kannustetaan ja ohjeistetaan johtajia ja työntekijöitä eettiseen käyttäytymiseen. Siinä määritetään yksittäisiä käyttäytymismalleja säätelevät periaatteet sekä standardit, jotka on asetettu korkeammalle kuin lainsäädännön määrittämälle vähimmäistasolle. Esimerkkinä mahdollisten eturistiriitojen estäminen ja niistä ilmoittaminen, työpaikan ulkopuoliset toimet sekä tapauksista ilmoittaminen. Sen osoittaminen, että laittomia toimia pyritään vilpittömästi estämään, voi vähentää epäeettisestä toiminnasta määrättäviin sakkoihin liittyviä taloudellisia riskejä.</p> <p>Lähde: Perustana NASDAQ:n ESG Reporting Guide 2.0 -raportointiopas</p> <p>Jokainen kysymyksessä G3 lueteltu vastuullisuuskysymys on mainittava erikseen yrityksen eettisissä periaatteissa. Yritysten tulisi valita vastaukseksi "Ei, mutta aiomme laatia menettelyohjeet kahden vuoden sisällä", jos kyseinen aihe on todettu niin keskeiseksi ongelmaksi, että siihen halutaan puuttua lähitulevaisuudessa. Jos yrityksellä on eettiset periaatteet, joissa käsitellään muutakin kuin vain yrityksen työntekijöitä ja toimittajia, vastaukseksi tulisi valita "Kyllä, niissä keskitytään omaan toimintaamme ja arvoketjuumme". Kannattaa huomioda, että tämä vaihtoehto ei ole välttämättä kaikenkattava. Organisaatioiden ei tarvitse mainita jokaista arvoketjun liikesuhdetta erikseen, jotta tämä vastaus voidaan valita.</p>	<p>NASDAQ G6.1 GRI 2-23 (2021)</p>	<p>Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10</p>	<p>5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7</p>
G4: Vastuussa oleva henkilö tai ryhmä	<p>Kun yritys nimittää yksittäisen henkilön tai ryhmän vastaamaan kustakin kysymyksestä, se luo vastuumekanismin toteuttamaan ympäristöä ja yhteiskuntaa koskevia käytäntöjä, käynnistämään aloitteita ja arvioimaan ja hallitsemaan riskejä sekä puuttumaan haittavaikutuksiin. Nimitettyjä vastuuhenkilöitä ovat esimerkiksi ihmisoikeusvastaava, toiminnan lahjomattomuudesta vastaava johtaja, kestävän kehityksen johtaja, työsuhdeneuvoja sekä lahjonnan ja korruption torjunnasta vastaava.</p>	<p>GRI 2-13 (2021)</p>	<p>Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10</p>	<p>5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7</p>
G5: Virallinen rakenne	<p>Viralliset rakenteet antavat yrityksille keinoja puuttua yhteiskuntaa ja ympäristöä koskeviin kysymyksiin tarjoamalla vakiintuneita viestintäkanavia ja osallistumiseen liittyviä prosesseja. On hyvä huomioda, että "isoihin yrityksiin verrattuna pienillä ja keskisuurilla yrityksillä voi olla tähän heikommat valmiudet ja niillä voi olla käytössään useampia epävirallisia prosesseja ja hallintorakenteita. Niiden vastaavat käytännöt ja prosessit ovatkin erilaisia."</p> <p>Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>Virallisia rakenteita voivat olla esimerkiksi johdon vastuullisuuskomiteat, hallituksen sidosryhmäkomiteat ja hallituksen vastuullisuuskomiteat. Yrityksillä voi olla yksi tai useampia rakenteita. Lähde: Perustana Kansainvälinen rahoitusyhtiö (IFC)</p> <p>Esimerkiksi pienten ja keskisuurten yritysten tai vasta aloittaneiden yritysten kohdalla voi olla parempi, että hallitus tai ylin johto on suoraan vastuussa sen varmistamisesta, että vastuullisuusasiat huomioidaan strategiassa ja liiketoimintasuunnitelmia toteutettaessa. Jos yrityksillä ei ole vielä valmiuksia ottaa virallisia rakenteita käyttöön, vastaukseksi tulisi valita "Ei virallista rakennetta". Lisätiedot merkitään niille varattuun kenttään.</p>	<p>GRI 2-9, 2-13 (2021)</p>	<p>Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10</p>	<p>5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G6: Prosessit riskien arviointiin	<p>"Koska liiketoiminnan vaikutukset maapalloon näkyvät yhä selvemmin ja yritysvastuuta koskevat odotukset kohdistuvat myös arvoketjuun, liiketoiminnan riskit lisääntyvät, jos yritys ei pysty osoittamaan ymmärtävänsä [yhteiskuntaan ja] ympäristöön kohdistuvia vaikutuksia ja puuttuvansa niihin."</p> <p>Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>Communication on Progress -raportissa "riskin arviointi" keskittyy siihen, miten vastuullisuuskysymykset vaikuttavat yritykseen ja kattaa liiketoimintaan liittyvät riskit, kuten taloudelliset riskit, toiminnan riskit, siirtymäriskit, ympäristöriskit, strategiset riskit jne. Tämä ei tarkoita asianmukaisen huolellisuuden (due diligence) prosessia, jossa puututaan ihmisiin ja ympäristöön kohdistuviin mahdollisiin ja todellisiin haittavaikutuksiin.</p> <p>Tällä kysymyksellä pyritään selvittämään, mitä prosesseja yrityksellä on käytössään yhteiskuntaan, ympäristöön ja korruptioon liittyvien riskien tunnistamiseen yritystoiminnassaan. Tavoitteena on samalla ohjata yrityksiä kehittämään toimintaansa parempaan. Jos yrityksellä on käytössään yksi tai useampi prosessi muidenkin kuin sen omiin toimintoihin tai toimittajiin liittyvien riskien arviointiin, vastaukseksi tulisi valita "Kyllä, se liittyy omaan toimintaamme ja arvoketjumme toimintaan". Kannattaa huomioida, että tämä vaihtoehto ei ole välttämättä kaikenkattava. Organisaatioiden ei tarvitse mainita jokaista arvoketjun liikesuhdetta erikseen, jotta tämä vastaus voidaan valita. Yrityksiä kehoitetaan merkitsemään lyhyesti lisätiedoille varattuun kenttään ne liikesuhteet, jotka arvoketjussa huomioidaan.</p>	GRI 205-1 (2016)	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7
G6.1: Tarkempia tietoja riskin arvioinnista	<p>Tällä kysymyksellä pyritään tekemään läpinäkyvämmäksi niiden liikesuhteiden valvontaa, joista voi aiheutua erityisen merkittäviä riskejä yrityksen pyrkimyksissä edistää kymmentä periaatetta. Tietyt liikesuhteet, kuten sellaisilla alueilla toimivat toimittajat, joihin uskotaan tai joihin tiedetään liittyvän vakavia ihmisoikeusriskejä tai ympäristökuormitusta, voivat edellyttää erityistä huomiointia, jotta haittavaikutuksia pystytään aktiivisesti vähentämään. Vaikka näitä alueita onkin ehkä vaikea käsitellä, niihin liittyy kehitysmahdollisuuksia koko arvoketjulla.</p>		Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G7: Asianmukaisen huolellisuuden prosessi (due diligence)	<p>"Asianmukaisen huolellisuuden prosessin tarkoituksena on ennen kaikkea välttää ihmisiin, ympäristöön ja yhteiskuntaan kohdistuvien haittavaikutusten aiheuttamista tai niihin myötävaikuttamista sekä pyrkiä estämään niitä haittavaikutuksia, jotka liittyvät suoraan yrityksen toimintoihin, tuotteisiin tai palveluihin liikesuhteiden kautta. Jos haittavaikutusten myötävaikuttamista ei voi välttää, asianmukaisen huolellisuuden prosessin pitäisi auttaa yrityksiä lieventämään näitä haittavaikutuksia, estämään niiden toistuminen ja korjaamaan ne mahdollisuuksien mukaan."</p> <p>"Haittavaikutusten tehokas estäminen tai lieventäminen voi puolestaan auttaa yritystä antamaan parhaan mahdollisen panoksen yhteiskunnan hyväksi, parantamaan suhteitaan sidosryhmiin sekä suojelemaan mainettaan. Asianmukaisen huolellisuuden prosessi voi auttaa yrityksiä luomaan enemmän arvoa tunnistamalla mahdollisuuksia kustannusten karsimiseen, auttamalla niitä ymmärtämään paremmin markkinoita ja strategisia hankintalähteitä, vankistamalla yrityskohtaisten yritys- ja liiketoimintariskien hallintaa, vähentämällä riskitilanteiden todennäköisyyttä ja vähentämällä altistumista järjestelmäriskeille. Yritys voi myös toteuttaa asianmukaisen huolellisuuden prosessia täyttääkseen sitä koskevat lakisääteiset vaatimukset tietyillä aihealueilla. Näitä ovat esimerkiksi paikallinen työolainsäädäntö, ympäristölait, yrityshallintoa koskevat lait, rikoslait tai lahjonnan torjuntaa koskevat lait."</p> <p>Lähde: Perustana OECD:n asianmukaisen huolellisuuden ohjeet vastuulliseen liiketoimintaan</p> <p>"Asianmukaisen huolellisuuden prosessiin tulisi kuulua ihmisoikeuksia koskevien todellisten ja mahdollisten haittavaikutusten arvioiminen, tulosten integrointi toimintaan ja niiden perusteella toimiminen, korjaavien toimien seuraaminen sekä raportointi siitä, miten haittavaikutuksiin puututaan. Asianmukaisen huolellisuuden prosessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosessin pitäisi kattaa ihmisoikeuksiin kohdistuvat haittavaikutukset, joita yritys mahdollisesti aiheuttaa tai joihin se myötävaikuttaa omalla toiminnallaan tai jotka liittyvät suoraan yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin liikesuhteiden kautta. ▪ Prosessin monimutkaisuus voi vaihdella yrityksen koosta, vakavien ihmisoikeusriskien suuruudesta ja yrityksen toiminnan luonteesta ja toimintaympäristöstä riippuen. ▪ Prosessin pitäisi olla jatkuva, sillä ihmisoikeusriskit voivat muuttua ajan kuluessa ja yrityksen toimintojen ja toimintaympäristön kehittyessä." <p>Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p>	GRI 2-12, 2-23-a-ii.3-1, 3-3-d (2021)	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G7.1: Tarkempia tietoja asianmukaisen huolellisuuden prosessista	Tällä kysymyksellä pyritään tekemään läpinäkyvämmäksi niiden liikesuhteiden valvontaa, joista voi aiheutua erityisen merkittäviä riskejä yrityksen pyrkimyksissä edistää kymmentä periaatetta. Tietyt liikesuhteet, kuten sellaisilla alueilla toimivat toimittajat, joihin uskotaan tai joihin tiedetään liittyvän vakavia ihmisoikeusriskejä tai ympäristökuormitusta, voivat edellyttää erityistä huomiointia, jotta haittavaikutuksia pystytään aktiivisesti vähentämään. Vaikka näitä alueita onkin ehkä vaikea käsitellä, niihin liittyy kehitysmahdollisuuksia koko arvoketjulla.	GRI 2-23-e.3-1 (2021)	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7
G8: Yrityksen toimintaa koskevista huolista ilmoittaminen	"Tehokkaat sisäiset raportointimekanismit auttavat suojelemaan yrityksiä väärinkäytösten vaikutuksilta, joita voivat olla muun muassa oikeudellinen vastuu, pysyvä mainehaitta ja merkittävät taloudelliset tappiot. Tällaiset mekanismit antavat työntekijöille mahdollisuuden ilmoittaa epäeettisestä tai laittomasta toiminnasta, mikä puolestaan edistää luottamukseen ja vuorovaikutukseen perustuvaa yrityskulttuuria. Niistä on aidosti hyötyä yrityskulttuurin, brändin, lisäarvon luomisen ja kasvun kannalta." Lähde: Transparency International – Internal Reporting Mechanisms for Companies	Raportointiohjeet korruption torjuntaa koskevasta 10. periaatteesta – B3: GRI 2-26 (2021)	Periaate 1 Periaate 3 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7
G8.1: Yrityksen toimintaa koskevista huolista ilmoittaminen – tarkemmat tiedot	"Tässä määritetään ne mekanismit (esim. väärinkäytösten paljastamiseen liittyvä prosessi), joita yrityksellä on käytössään eettisistä kysymyksistä ja mahdollisista ongelmista ilmoittamiseen. Lisäksi tässä kerrotaan näiden mekanismien hallintaan ja suojaamiseen liittyvät keinot, joilla edistetään luotettavaa neuvontaa ja ilmoittamista. Kun eettisiä asioita koskevaan neuvontaan ja ilmoittamiseen on suojatut mekanismit, se osoittaa hallituksen ja johdon aidon halun selittää ja edistää eettistä ja laillista toimintaa ja estää epäeettistä ja laitonta toimintaa. Näitä tietoja tarkastellaan niiden yleisen sovellettavuuden vuoksi, ja niiden avulla pystytään vertailemaan ja arvioimaan hallituksen sitoutumista eettisen käytöksen valvontaan. Jos työntekijöille ja muille keskeisille sidosryhmille ei ole mekanismeja kysymysten kysymiseen tai mahdollisista tai todellisista epäeettisistä tai laittomista toimista ilmoittamiseen, yritykset voivat menettää tilaisuutensa taustalla vaikuttavien ongelmien tunnistamiseen ja lieventämiseen. Jos yritykset kannustavat sidosryhmiään palautteen antamiseen, ne voivat reagoida nopeammin väärinkäytöksiin, rakentaa luottamusta sidosryhmien kanssa ja estää pitkäaikaiseen arvoon kohdistuvia haittoja." Lähde: WEF:n yhteiset mittarit "Kaikki työntekijät" tarkoittavat yrityksen omissa toiminnoissa työskenteleviä aina rivityöntekijöistä yritysjohtoon. Jotta kaikki työntekijät saavat kattavasti tietoa niistä keinoista, joilla yrityksen toimintaa koskevista huolista voi ilmoittaa, nämä tiedot on oltava käytettävissä kaikilla työntekijöiden käyttämällä kielillä. Jos vastaukseksi valitaan "Jokin muu", anna lisätietoja niille varattuun kenttään.	GRI 2-26 (2021): WEF:n yhteiset mittarit	Periaate 1 Periaate 3 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G9: Sisäistetyt opit	<p>"Yritysten on ryhdyttävä erityisiin toimenpiteisiin, joiden avulla ne seuraavat toimiensa tehokkuutta sellaisiin yksilöihin kohdistuvien vaikutusten osalta, jotka kuuluvat ryhmiin tai väestönsosiin, joilla voi olla suurempi haavoittuvuuteen tai syrjäytymiseen liittyvä vaara. Seuranta olisi sisällytettävä osaksi asiaankuuluvia sisäisiä raportointimenettelyjä. Yritykset voivat käyttää työkaluja, jotka niillä ovat jo käytössä muita asioita varten. Tällaisia työkaluja voivat olla suorituskykyä koskevat sopimukset ja arvioinnit sekä kyselyt ja tarkastukset, joissa käytetään tarvittaessa sukupuolen mukaan eriteltyjä tietoja. Toimintatason valitusmekanismit voivat myös tarjota tärkeää palautetta yrityksen asianmukaisen huolellisuuden prosessista."</p> <p>Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia ohjaavat periaatteet</p> <p>"Juurisyy on perustavanlaatuinen, perimmäinen ja järjestelmään liittyvä syy siihen, että vaaratilanne on syntynyt, ja sen avulla pystytään tunnistamaan yksi tai useampi korjattavissa oleva järjestelmän vika. Juurisyysanalyysin ja juurisyiden käsittelyn avulla työnantaja voi pystyä joko osittain tai kokonaan estämään saman tai vastaavan vaaratilanteen toistumisen." Katso yksityiskohtaisempi selitys sanastosta.</p> <p>Lähde: OSHA:n julkaisu juurisyysanalyysin merkityksestä vaaratilanteiden tutkinnassa (The Importance of Root Cause Analysis During Incident Investigation)</p> <p>Yritysten olisi hyvä pitää kirjaa sisäistämistään opeista saadakseen parhaan kuvan siitä, toimivatko vastuullisuus- ja ympäristökäytännöt hyvin, ovatko yrityksen toimet tehokkaita, missä voisi vielä kehittyä ja mikä olisi paras tapa pyrkiä jatkuvaan parantamiseen. Tällaisia asiakirjoja voivat olla sopimukset, arvioinnit, kyselyt, tarkastukset ja muut soveltuvat tiedot.</p>	GRI 3-3-e (2021)	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7
G10: Johdon palkan sitominen suoriutumiseen vastuullisuus-kysymyksissä	<p>"Johdon palkan sitominen suoriutumiseen vastuullisuuskysymyksissä voi: a) saattaa ne yritykset samalle viivalle niiden yhteiskunnan odotusten kanssa, jotka eivät ole suoraan sidoksissa osakekurssiin, b) [ulottaa] sidosryhmien odotukset muuhunkin kuin taloudellisen lisäarvon luomiseen ja c) [suunnata yrityksen tavoitteen uudelleen] niiden tarkoitukseen – miten ne voivat olla yhteiskunnalle hyödyksi muutoinkin kuin tuomalla arvoa sidosryhmille. Toimet vastuullisuuskysymyksissä voivat olla vahvasti linjassa tämän tarkoituksen kanssa, ja johdon palkan suhteuttaminen tähän voi olla seuraava looginen askel." Lähde: Harvard Law Schoolin julkaisu</p> <p>"Hallituksen jäsenille ja ylemmälle johdolle tarjottavat kannustimet ja niiden rakentuminen voivat vahvistaa tai estää merkittävästi pitkän aikavälin arvon luomista. Mikä tärkeintä, näitä tietoja ilmoitettaessa edellytetään, että raportoiva organisaatio ilmaisee suoraan, miten sen suhtautuminen palkkioihin liittyy organisaation taloudellisiin, ympäristöä koskeviin ja yhteiskunnallisiin tavoitteisiin. Jos palkkio on ristiriidassa pitkän aikavälin tavoitteiden kanssa, joihin kuuluvat myös liiketoiminnallinen ja yhteiskunnallinen arvon luominen, se voi heikentää hallintoelinten kykyä huolehtia tehokkaasta valvonnasta. Tämä tieto on keskeinen, edistyskellisempi hallituksen laadun mittari, sillä se antaa yksityiskohtaista tietoa erilaisista palkkiomekanismeista ja niiden käytöstä. Sen ilmoittaminen, miten hallintoelinten kannustimet on suhteutettu pitkän aikavälin arvoon, toimii hyödyllisenä mittarina organisaation kyvystä saavuttaa kyseinen arvo. Kun tiedot annetaan tällä tasolla, ulkoiset sidosryhmät saavat tärkeää tietoa sen arvioimiseen, miten eri hallintotavan osa-alueet suhteutuvat toisiinsa. Samalla se edistää entistä parempaa läpinäkyvyyttä ja luottamusta."</p> <p>Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>Johdon palkalla tarkoitetaan palkkaa, bonuksia ja muita ylimmän johdon palkkioita. Tähän kysymykseen vastaaminen riittää, eikä aiheesta ole pakko olla julkisesti saatavilla olevaa lausuntoa.</p>	CDP W6.4 (2022) ; CDP F4.3a (2022) ; CDP C1.3a (2022) ; Nasdaq G3 2335 ; GRI 2-19 (2021) ; WEF:n yhteiset mittarit	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G11: Hallituksen kokoonpano	<p>"Näiden tietojen laskentaan tarvittavat tiedot saa useimmiten henkilöstöhallinnolta ja tietojärjestelmistä (kansallisella tai paikallisella tasolla saatavilla olevista henkilöstötiedoista ja palkkatiedoista), jotka kuuluvat useimmiten henkilöstöhallinnon piiriin." Lähde: GRI 2-9 (2021), 405-1 (2016)</p> <p>Jotkut tämän kysymyksen osat eivät koske kaikkia yrityksiä. Jos yrityksillä ei ole hallitusta (tällaisia ovat esimerkiksi pienet ja keskiuuret yritykset), vastaukseksi on valittava "Ei oleellinen". Lisätiedot annetaan niille varatussa kentässä.</p> <p>Joidenkin termien selitykset: "Ei-binäärinen": Jotkut ihmiset eivät identifioi itseään mihinkään sukupuoleen. Ne ihmiset, joiden sukupuoli ei ole mies eikä nainen, käyttävät itsestään useita eri termejä. Yksi yleisimmistä termeistä on ei-binäärinen.</p> <p>"Vähemmistöryhmät tai haavoittuvassa asemassa olevat ryhmät": Vaikka vähemmistöön kuuluvista ei olekaan kansainvälistä määritelmää, siihen voi kuulua "objektiiviset tekijät (kuten sama etninen tausta, kieli tai uskonto) ja subjektiiviset tekijät (kuten se, että ihmisten on identifioidava itsensä kansalliseen tai etniseen, uskonnolliseen vähemmistöryhmään tai kielivähemmistöön kuuluvaksi)." Tässä kysymyksessä kannattaa noudatella paikallisesti hyväksyttyjä määritelmiä.</p> <p>"Johtoon" kuuluvien hallitusten jäsenten on hallinnoitava tai johdettava omia tiimejään tai yksiköitään yrityksen sisällä johtoryhmässä toimimisen lisäksi. He ovat vastuussa hallitukselle. Tämä eroaa johtoon kuulumattomista hallituksen jäsenistä, jotka tekevät organisaation toimintaa edistäviä strategisia päätöksiä ja pyrkivät täyttämään yleiset liiketoiminnan tavoitteet. Nämä johtajat eivät ole vastuussa tiimien tai yksiköiden päivittäisestä johtamisesta tai hoida päivittäisiä tehtäviä yrityksessä johtoon kuuluvista hallituksen jäsenistä poiketen. Johtoon kuuluvat hallituksen jäsenet ovat organisaation omia työntekijöitä.</p> <p>"Itsenäinen" johtaja taas on johtoryhmän jäsen, jolla ei ole aineellista tai taloudellista suhdetta yritykseen tai siihen liittyviin henkilöihin kokouspalkkioiden lisäksi.</p>	UNCTAD, ISAR D.1.2 (2019), UNCTAD, ISAR D.1.3 (2019), GRI 29 (2021), 405-1 (2016)	Periaate 1 Periaate 6	5.5, 8.5, 8.7, 8.8, 16.7

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
G12: Vastuullisuus-raportointi	<p>"Nykyisessä liiketoimintamallissa ei oteta kunnolla huomioon ympäristöä ja yhteiskuntaa koskevien vaikutusten (tai ulkoisvaikutusten) eteen yksityisellä sektorilla tehtäviä toimia. (...) Yksityisen sektorin muutos ei onnistu, jos yritysten vaikutuksia [kestävään kehitykseen ja] kestävän kehityksen tavoitteisiin ei käsitellä läpinäkyvämmiin."</p> <p>Lähde: Perustana YK:n pääsihteeristön taloudellisten ja sosiaalisten asiain osaston (DESA) Policy Brief #99 -julkaisu</p> <p>Raportointi vastuullisuusraportointia koskevien standardien mukaisesti auttaa parantamaan ilmoitettujen tietojen laatua ja vertailukelpoisuutta, lisää läpinäkyvyyttä ja edistää yritysvastuuta.</p> <p>Jos vastaukseksi valitaan "Muut vapaaehtoiset viitekehykset", anna lisätietoja pakolliseen tekstikenttään.</p>	Nasdaq G9.1	Periaate 1 Periaate 7 Periaate 10	8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7
G13: Tietojen varmennus	<p>Jos kolmas osapuoli varmistaa tiedot osittain tai kokonaan, se auttaa mittaamaan paremmin annettujen tietojen täsmällisyyttä ja laatua. Tämä on erityisen tärkeää monimutkaisempien määrällisten mittareiden (esim. kasvihuonekaasupäästöjen) kohdalla, joissa kolmannen osapuolen myöntämä todistus voi osoittaa tietojen korkean laadun ja eheyden.</p> <p>"Varmennus ja varmistus ovat hyviä käytäntöjä (...) raportoinnissa, sillä niiden avulla pystytään varmistamaan ilmoitettujen tietojen ja prosessien laatu (...)."</p> <p>Lähde: CDP</p> <p>Ulkopuolisen varmennuksen toteuttajaksi on valittava toimivaltainen varmennuksen tarjoaja, jolla on soveltuva kokemus ja pätevyys. Kolmannen osapuolen varmennuksen "tarjoajan on ulkopuolista varmennusta varten todistettava olevansa organisaatiosta riippumaton, jotta se voi tehdä ja julkaista objektiivisia ja riippumattomia johtopäätöksiä organisaation vastuullisuusraportoinnista". Näitä tarjoajia voivat olla tarkastuslaitokset, paikalliset konsulttitoimistot tai muut hyväksytyt varmennuksen tarjoajat, jotka voivat noudattaa toiminnassaan esimerkiksi AA1000-varmennusstandardia, ISAE 3000 -standardia tai edellä kysymyksen G12 yhteydessä lueteltuja standardeja. Lähde: GRI 2-5, GRI Foundation 5.2</p> <p>Varmennustasot vaihtelevat: täydellinen varmistus, kohtalainen varmistus, rajallinen varmistus ja ei varmistusta. Rajallisessa varmistuksessa tarkastajien keskeisimpiin työtehtäviin kuuluvat tietojen osalta suppeammat toimenpiteet, joita ovat etupäässä kyselyt ja analyysit (esim. tilinpäätösten tarkastus). Kohtalainen varmistus on korkeatasoinen varmennus. Siitä on kyse silloin, kun tarkastaja on saanut riittävästi soveltuvia todisteita ja kun epävarmuus on saatu hyväksyttävän alhaiselle tasolle. Vaikka kumpikaan näistä varmennustyypeistä ei ole täydellistä varmistusta, kohtalainen varmistus on kattavampi ja siitä pitäisi seurata suurempi varmennustoimeksiantoon liittyvä riski kuin rajallisen varmistuksen yhteydessä.</p> <p>Lähde: Perustana UNTERM</p> <p>Tämän kysymyksen tarkoituksena on antaa tarkempia tietoja siitä ja tuoda läpinäkyvyyttä siihen, miten tietoaaineistoja yleisesti varmennetaan ja varmennetaan niitä. Yrityksen ei välttämättä ole mahdollista varmentaa kaikkia tietojaan yhtä kattavasti. Kaikkien sopivien vaihtoehtojen valitseminen antaa tarkemman kuvan varmennuksen eteen tehtävistä toimista ja siihen käytettävistä resursseista. Jos vastaukseksi valitaan "Jokin muu", anna lisätietoja pakolliseen tekstikenttään.</p>	CDP C.10.1 (2022) : GRI 2-5 (2021)	Periaate 10	16.1, 16.6

Kyselyn osio 2: Ihmisoikeudet

Ihmisoikeudet ovat jokaiselle kuuluvia yleismaailmallisia oikeuksia, joiden ytimessä on "ihmiskunnan kaikkien jäsenten luonnollisen arvon ja heidän yhtäläisten ja luovuttamattomien oikeuksiensa tunnustaminen". Tämä taas "on vapauden, oikeudenmukaisuuden ja rauhan perustana maailmassa". Näin sanotaan ihmisoikeuksien yleismaailmallisessa julistuksessa vuodelta 1948. YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen kaksi ensimmäistä periaatetta on johdettu tästä julistuksesta. Niissä sanotaan seuraavaa:

- Periaate 1: Yritysten tulee tukea ja kunnioittaa yleismaailmallisia ihmisoikeuksia omassa vaikutuspiirissään.
- Periaate 2: Yritysten tulee huolehtia, että ne eivät ole osallisina ihmisoikeuksien loukkauksiin.

Noudattamalla näitä periaatteita yritykset osoittavat, että ne ymmärtävät oman vastuunsa ihmisoikeuksien kunnioittamisessa ja puuttuvat omaan liiketoimintaansa liittyviin kielteisiin vaikutuksiin. Kielteisten vaikutusten lisäksi yrityksillä on keskeinen rooli sellaisen ympäristön rakentamisessa, jossa tuetaan moninaisuutta, valvotaan ja kunnioitetaan ihmisoikeuksia koko arvoketjussa, turvataan haavoittuvassa asemassa oleviin ja marginalisoituihin väestöryhmiin kuuluvien osallisuus sekä edistetään positiivista muutosta koko yhteiskunnassa.

Ihmisoikeuksia käsittelevän osion kysymyksillä pyritään saamaan parempi kuva siitä, mitkä ihmisoikeuskysymykset ovat kullekin yritykselle tärkeimpiä, mitä käytäntöjä ja prosesseja on otettu käyttöön haittavaikutusten lieventämiseksi ja mitä askelia on otettu ihmisoikeuksien edistämiseksi niin organisaatiotasolla kuin koko yhteiskunnassakin.

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
HR1: Olennaiset aiheet	<p>"Olennaisilla aiheilla tarkoitetaan aiheita, jotka kuvaavat organisaation merkittävimpiä vaikutuksia talouteen, ympäristöön, ihmisiin ja ihmisoikeuksiin." Lähde: GRI 3: Olennaiset aiheet</p> <p>YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevissa ohjaavissa periaatteissa määriteltyjä keskeisiä ihmisoikeuskysymyksiä pidetään yleensä oleellisuuden arvioinnissa kysymyksinä, joilla on "merkittävät vaikutukset". Yrityksen keskeiset ihmisoikeuskysymykset ovat niitä ihmisoikeuksia, jotka erottuvat joukosta, koska yrityksen toiminnot tai liikesuhteet asettavat ne erityisen alttiiksi vakaville haittavaikutuksille.</p> <p>Tässä osiossa yritykset voivat valita ne ihmisoikeuskysymykset, jotka ovat niiden liiketoiminnan kannalta oleellimmat. Jos tarvitsen apua olennaisien aiheiden määrittelyyn, katso GRI 3-2.</p> <p>Tässä kysymyksessä olennaisiksi valituista ihmisoikeuskysymyksistä kysytään seitsemän lisäkysymystä, joiden avulla pyritään selvittämään olennaisiin ihmisoikeuksiin liittyviä toimia.</p> <p>Työelämän oikeuksiin liittyvät kysymykset (yhdistymisvapaus ja kollektiivisen neuvotteluvoimien tehokas tunnustaminen, lapsityövoima, pakkotyövoima, syrjimättömyys työssä ja ammatissa, turvallinen ja terveellinen työympäristö sekä työolot, kuten palkat ja työaika) kuuluvat ihmisoikeuskysymyksiin, joten siksi ne on otettu mukaan tähän kysymykseen. Yrityksiltä pyydetään lisätietoja näistä työelämän oikeuksiin liittyvistä kysymyksistä seuraavassa osiossa (kohdasta L1 alkaen) riippumatta tässä tehdyistä valinnoista.</p>	GRI 3-2 (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3
HR2: Sitoutuminen käytäntöön	<p>"Sitoutumisella käytäntöön tarkoitetaan yhtä tai useampaa julkisesti saatavilla olevaa lausuntoa yrityksen velvollisuuksista, sitoumuksista tai odotuksista ihmisoikeuksiin liittyen sen kaikissa toiminnoissa ja liikesuhteissa. (...) Sitoumus voi olla yksittäinen, itsenäinen ja julkinen ihmisoikeuskäytäntö, tai se on voitu sisällyttää osaksi laajempaa asiakirjaa, kuten yrityksen eettisiä periaatteita tai liiketoimintaperiaatteita. (...) Käytäntöön sitoutumisen tavoitteena on selittää, miten raportoiva yritys ymmärtää vastuunsa ihmisoikeuskysymyksissä ja miten se ilmaisee niihin liittyvät odotuksensa henkilöstölleen ja liikekumppaneilleen sekä suoraan sen toimintoihin, tuotteisiin tai palveluihin sidoksissa oleville yrityksille tai muille tahoille." Lähde: UNGP-periaatteiden raportointikehys</p> <p>Organisaation tulisi vastata "Ei, eikä käytäntöä ole suunnitteilla", jos aihe on yritykselle olennainen mutta käytäntöä ei ole vielä laadittu. Yritysten tulisi valita vastaukseksi "Ei, mutta aiomme kehittää sellaisen kahden vuoden sisällä", jos kyseinen aihe on todettu niin keskeiseksi ongelmaksi, että siihen halutaan puuttua lähitulevaisuudessa. Tietojen ilmoittaminen ei edellytä, että organisaatio kehittäisi käytännön tai ottaisi sellaisen käyttöön.</p> <p>Jos yritys valitsee "Kyllä, se on osa laajempaa käytäntöä tai oma itsenäinen käytäntönsä", organisaatiota pyydetään vastaamaan kysymykseen HR2.1 ja antamaan lisätietoja käytännöstä sekä kertomaan, milloin käytäntö on päivitetty viimeksi. Jos yritys on sitoutunut johonkin käytäntöön, raporttiin on lisättävä linkki tai oheisasiakirjoja. Muussa tapauksessa yrityksen on annettava lisätietoja.</p>	GRI 2-23-a-iv, 2-23-b, 3-3-c (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
HR2.1: Tarkemmat tiedot käytännöstä	<p>"Ihmisoikeuksien kunnioittamista koskevan vastuun täytäntöönpanoa varten yrityksen on ilmoitettava sitoumuksensa tämän vastuun noudattamiseksi käytännössä, joka</p> <p>(a) on yrityksen ylimmän johdon hyväksymä</p> <p>(b) perustuu asiaankuuluvaan sisäiseen ja/tai ulkoiseen asiantuntemukseen</p> <p>(c) määrittelee yrityksen ihmisoikeuksiin liittyvät odotukset, jotka koskevat työntekijöitä, liikekumppaneita ja muita yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin suoraan liittyviä osapuolia</p> <p>(d) on julkisesti saatavilla ja toimitetaan sisäisesti ja ulkoisesti kaikille työntekijöille, liikekumppaneille ja muille asiaankuuluville osapuolille</p> <p>(e) käy ilmi toimintakäytännöistä ja -menettelyistä, jotka ovat tarpeen käytännön täytäntöönpanemiseksi koko yrityksessä."</p> <p>Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>Kansainvälisiä ihmisoikeusstandardeja ovat muun muassa YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet (UNGP-periaatteet), OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille ja Kansainvälisen työjärjestön (ILO) monikansallisia yrityksiä koskeva julistus.</p> <p>Kysymyksen tavoitteena on antaa lisätietoja organisaation ihmisoikeuskäytäntöjen luonteesta jäsennellysti ja läpinäkyvästi.</p>	GRI 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3
HR3: Sidosryhmien osallistaminen	<p>Sidosryhmien osallistaminen parantaa tuloksia ihmisoikeuskysymyksissä tarjoamalla kattavammin näkökulmia tiettyyn kysymykseen. Se onkin keskeinen osa asianmukaisen huolellisuuden prosessia ja riskien arviointia.</p> <p>Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>Organisaatioiden tulisi pyrkiä ymmärtämään tiettyihin ihmisiin kohdistuvia vaikutuksia kyseisessä toimintaympäristössä. Yleensä tähän kuuluu ihmisoikeuskysymysten arviointi ennen ehdotettuihin liiketoimiin ryhtymistä mahdollisuuksien mukaan. Yrityksen on tunnistettava, keihin voi kohdistua vaikutuksia, kirjattava ylös soveltuvat standardit ja ongelmat ja mietittävä, miten ehdotetut toimet ja niihin liittyvät liikesuhteet voivat vaikuttaa haitallisesti aiemmin tunnistettujen ihmisten ihmisoikeuksiin. Tässä prosessissa yritysten tulisi kiinnittää erityishuomiota sellaisiin yksilöihin kohdistuviin vaikutuksiin, jotka kuuluvat ryhmiin tai väestönoosiin, joilla voi olla suurempi haavoittuvuuteen tai syrjäytymiseen liittyvä vaara. Lisäksi on huomioitava eri riskit, jotka voivat kohdistua naisiin ja miehiin.</p> <p>Sidosryhmien osallistaminen voidaan hoitaa olemalla suoraan yhteydessä kyseisiin ryhmiin kuuluviin – työntekijöihin, urakoitsijoihin, toimitusketjun työntekijöihin, vaikutuksen kohteena oleviin yhteisöihin ja kuluttajiin – tai ottamalla yhteyttä heidän laillisiin edustajiinsa, kuten ammattiliittoihin, yhteisöjen johtajiin tai muihin tahoihin. Vaikutuksille alttiina olevia sidosryhmiä voivat olla sisäiset sidosryhmät (esim. työntekijät ja urakoitsijat) sekä ulkoiset sidosryhmät (esim. toimitusketjun työntekijät, yhteisöt, kuluttajat ja tuotteiden loppukäyttäjät). Katso "Vaikutuksille alttiina olevat sidosryhmät" -käsitteen tarkempi määritelmä sanastosta tai UNGP-periaatteiden raportointikehyksen sivulta 59, jossa käsitellään vaikutuksille alttiina olevia sidosryhmiä ja laillisia edustajia.</p> <p>Organisaatio voi myös valita vaihtoehdon "Ei tekemisissä tällä osa-alueella", jos aihe ei ole yritykselle olennainen. Selitys annetaan sille varattuun kenttään.</p>	GRI 3-1-b, 3-3-f (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
HR4: Estäminen/vähentäminen	<p>"Kun yritys on laatinut käytännön ja tehnyt asianmukaiset riskien ja vaikutusten arvioinnit, sen pitäisi ryhtyä tarvittaviin toimiin lopettaakseen tai estääkseen vaikutukset. Jos yrityksellä on keinot estää haittavaikutukset tai vähentää niitä, sen tulisi käyttää niitä." Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia ohjaavat periaatteet</p> <p>Tässä "Kehitetty valmiuksia asianmukaisissa liikesuhteissa" tarkoittaa vaikutusten estämistä tai vähentämistä yhteistyössä sidosryhmien kanssa. Tämä voi tarkoittaa uusia tai lisättyjä viestintäkanavia yrityksen tavoitetta tai käytäntöjä koskevaa yhteydenpitoa varten, asianmukaisia käytäntöjä tai toimenpiteitä koskevien koulutusten lisäämistä tai raportointimekanismien kehittämistä parantamaan läpinäkyvyyttä koko arvoketjulla.</p> <p>"Toteutettu auditointi" voidaan määritellä sisäisesti järjestettyä jonkin prosessin tai laatujärjestelmän varmennusta, kuten tarkistusta tai selvitystä, jonka avulla pystytään varmistamaan vaatimustenmukaisuus. Yleensä tämän toteuttaa riippumaton tahon.</p> <p>"Yhteistoiminta vertaisten tai muiden sidosryhmien kanssa ongelman ratkaisemiseksi" voi kattaa yhteistyön koko alan kattavissa aloitteissa, joissa pyritään kehittämään tuotteita ja palveluja auttamaan ihmisoikeuksiin kohdistuvien riskien ja vaikutusten vähentämisessä.</p> <p>"Yhteistyö julkishallinnon tai sääntelyviranomaisten kanssa" voi tarkoittaa suoraa poliittista vaikuttamista, kuten todistuksen ja suositusten antamista tai komiteoihin, julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyöhankkeisiin ja/tai kansallisiin tai kansainvälisiin foorumeihin osallistumista kaupan, tekniikan tai vastaavan alalla.</p> <p>Tässä kysymyksessä organisaatio voi valita valmiista vastauksista ilmoittaakseen olemassa olevasta kapasiteetista rakentamisesta ja toimintasuunnitelmista. Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	GRI 3-3-d (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3
HR5: Koulutus	<p>"Annetut tiedot antavat kattavan kuvan siitä, miten organisaatio juurruttaa sitoutumisensa vastuulliseen yritystoimintaan sekä ihmisoikeuksien kunnioittamiseen kaikkiin toimintoihinsa ja liikesuhteisiinsa. Tämä varmistaa, että kaikilla tasoilla työskentelevät ihmiset toimivat vastuullisesti ja tiedostavat ihmisoikeudet ja kunnioittavat niitä." Lähde: GRI 2-24</p> <p>Tässä "Koulutus" tarkoittaa seuraavia:</p> <ul style="list-style-type: none"> kaikenlaista ammatillista koulutusta ja opetusta organisaation työntekijöilleen tarjoamaa palkallista opintovapaata ulkopuolista opetusta tai koulutusta, jonka organisaatio maksaa joko kokonaan tai osittain koulutusta tietyistä aiheista. Lähde: GRI 404-1 <p>Koulutuksen pitäisi olla systemaattista ja vahvistettavissa olevaa tiedonsiirtoa. Yleensä kurssit järjestetään säännöllisesti, niitä on eritasoisia ja niistä saa yleensä osallistumistodistuksen. Joskus ylempiin tehtäviin siirtyminen edellyttää kurssien käymistä. Tietojen jakaminen ja muu viestintä ovat myös toimivia koulutusmuotoja, kunhan ne ovat säännöllisiä ja niiden vaikutus voidaan mitata jotenkin.</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	GRI 3-3-d (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
HR6: Estämisessä/vähentämisessä tapahtuvan edistymisen seuranta	<p>"Toimien tehokkuuden seuranta on välttämätöntä, jotta organisaatio pystyy selvittämään, toimivatko käytännöt ja prosessit parhaalla mahdollisella tavalla. Sitä tarvitaan myös sen selvittämiseen, onko organisaatio reagoinut riittävän tehokkaasti aiheuttamiinsa vaikutuksiin, sekä jatkuvan parantamisen edistämiseen."</p> <p>Lähde: GRI 3-3-e</p> <p>Yritysten seuratessa niiden toimien tehokkuutta, joita yritykset ovat tehneet vähentääkseen ihmisoikeusvaikutuksia omissa toiminnoissaan ja liikesuhteissaan, yritykset ottavat usein käyttöön keskeisiä suorituskykymittareita, jotka keskittyvät esimerkiksi seuraaviin helpommin kerättäviin tietoihin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ panostukset (esim. resurssien ja rahoituksen kohdistaminen) ▪ ohjelmalliset toimet (esim. järjestettyjen ihmisoikeuskoulutusten ja tehtyjen arviointien ja tarkastusten määrä) ▪ perustiedot (esim. vaatimustenvastaisuuksien tarkastus). <p>Näiden mittarien lisäksi yritysten tulisi keskittyä sen seuraamiseen, miten puuttuminen tiettyihin ihmisoikeuksiin kohdistuneisiin haittavaikutuksiin johtaa todellisiin positiivisiin tuloksiin ihmisten elämässä (esim. niiden ihmisten määrä, joille maksetaan nyt elämiseen riittävää palkkaa, koska hankintakäytäntöjä tai jonkin toimittajan sopimusta muutettiin parempaan).</p> <p>Ulkoisilla ohjelmilla tarkoitetaan tässä virallisesti määritettyjä tavoitteita useampia sidosryhmiä koskevissa aloitteissa esitettyjen menetelmien tai suuntaviivojen avulla tai muita kolmansien osapuolten (esim. YK, hallitukset, kansalaisjärjestöt tai elinkeinoelämän järjestöt) tunnistamia ongelmia koskevia tai niiden määrittämiä tavoitteita. Sisäisillä ohjelmilla tarkoitetaan yrityksen itse itselleen määrittämiä tavoitteita, joita ei ole virallisesti liitetty ulkoisiin aloitteisiin tai jotka eivät ole niiden vahvistamia.</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	GRI 3-3-e (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
HR7: Korjaavat toimenpiteet	<p>"Vaikka yrityksellä olisi käytössään parhaat mahdolliset käytännöt, se voi aiheuttaa sellaisia kielteisiä ihmisoikeusvaikutuksia tai olla osallisena sellaisten kielteisten ihmisoikeusvaikutusten aiheuttamisessa, joita yritys ei ole kyennyt ennakoimaan tai estämään."</p> <p>"Jos on aiheutunut kielteisiä vaikutuksia, joita yritys ei ole aiheuttanut tai joihin yritys ei ole ollut osallisena, mutta jotka liittyvät suoraan yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin sen liiketoimintasuhteiden vuoksi, ihmisoikeuksien kunnioittamista koskeva vastuu ei edellytä, että yritys itse ryhtyisi korjaaviin toimenpiteisiin, vaikka se voi päättää itse tehdä niin. Jotkut tilanteet, erityisesti väitetyt rikokset, edellyttävät tavallisesti yhteistyötä oikeudellisten mekanismien kanssa."</p> <p>"Yritysten vastuu kunnioittaa ihmisoikeuksia poikkeaa laillisesta vastuusta ja täytäntöönpanosta, mikä on yhä määritelty enimmäkseen asiaankuuluvien lainkäyttöalueiden kansallisissa säännöksissä. Vaikka laki ei velvoittaisikaan yrityksiä, niiden odotetaan silti ryhtyvän korjaaviin toimenpiteisiin tai avustavan niissä osana velvollisuuttaan kunnioittaa ihmisoikeuksia YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden mukaisesti."</p> <p>"Korjaavien toimenpiteiden tavoitteena on korjata tai hyvittää aiheutuneet ihmisoikeusloukkaukset. Tavoitteena on palauttaa vahingon kärsineet yksilöt ja yhteisöt siihen tilanteeseen tai mahdollisimman lähelle sitä tilannetta, jossa ne olisivat olleet, jos vahinkoa ei olisi tapahtunut."</p> <p>"Korjaavat toimenpiteet voivat olla monentyyppisiä. Niitä ovat esimerkiksi korvaukset, kuntoutus, hyvitys ja toistamisen estäminen." Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>GRI:ssä määritellään "vaikutus" seuraavasti: "vaikutus, joka organisaatiolla on tai voisi olla talouteen, ympäristöön, ihmisiin ja heidän ihmisoikeuksiinsa ja joka puolestaan voi kertoa sen panoksesta (negatiivisesta tai positiivisesta) kestäväan kehitykseen. Vaikutukset voivat olla todellisia tai mahdollisia, negatiivisia tai positiivisia, lyhyt- tai pitkäaikaisia, tahallisia tai tahattomia ja peruutettavissa olevia tai peruuttamattomia."</p> <p>Konsulttipalvelujen osalta korjaavien toimenpiteiden tarjoaminen koskee vain tilanteita, joissa organisaatio on itse aiheuttanut tai ollut aiheuttamassa ihmisoikeuskysymyksiin liittyviä haittavaikutuksia. Se ei koske tilanteita, joissa yritys on neuvonut asiakkaitaan näiden aiheuttamien haittavaikutusten korjaamisessa.</p> <p>Yritys voi valita vastauksen "En halua ilmoittaa" esimerkiksi silloin, jos tietyn aiheen ilmoittaminen olisi oikeudellisesti arkaluontoista. Jos yritys päättää olla ilmoittamatta tietoja, sitä pyydetään antamaan lisätietoja. Jos haittavaikutuksia ei ole aiheutunut (eikä korjaavia toimenpiteitä siksi tarvita), yritys voi valita vastaukseksi "Haittavaikutuksia ei tunnistettu tai aiheutettu".</p>	GRI 3-3-d-ii (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1. b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
HR8: Käytännön toimet	Tässä avoimessa kentässä yritykset voivat kertoa tarkemmin taustoista ja/tai antaa sellaisia oleellisia tietoja, joita ei aiemmissa vastauksissa ole käsitelty. Näitä tietoja ovat esimerkiksi muut oleelliset toimenpiteet, ihmisoikeuksiin liittyvät tavoitteet ja/tai mahdolliset haasteet ihmisoikeuskysymysten käsittelyssä.	GRI 3-3-c ja 3-3-d (2021)	Periaate 1 Periaate 2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.a, 1.b, 2.1, 2.3, 2.5, 2.a., 2.c., 4.1, 4.4, 4.5, 4.7, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 6.1, 6.2, 8.7, 8.8, 9.1, 10.2, 10.3, 10.7, 11.1, 16.1, 16.2, 16.3

Lisää resursseja ihmisoikeuksista

Aihe	Resurssin nimi
Ihmisoikeudet (yleisesti)	YK:n Global Compact, OHCHR, Shift. "E-Learning Course on Business and Human Rights: How Companies Can Operationalize the UN Guiding Principles." (2021) YK:n Global Compact, OHCHR: Human Rights Translated 2.0 Human Rights: The Foundation of Sustainable Business The SME Compass OECD:n asianmukaisen huolellisuuden ohjeet vastuulliseen liiketoimintaan CSR Risk Check OHCHR: The Corporate Responsibility To Respect Human Rights -julkaisu

Veden saanti ja sanitaatio	<p>Ihmisoikeusneuvoston päätös 6. lokakuuta 2020: Oikeus turvalliseen ja puhtaaseen juomaveteen ja sanitaatioon ihmisoikeutena</p> <p>Tavoite 6: Varmistaa veden saanti ja sanitaatio kaikille</p> <p>Pacific Institute, Shift, YK:n Global Compact. Guidance for Companies on Respecting the Human Rights to Water and Sanitation: Bringing a Human Rights Lens to Corporate Water Stewardship. (2015)</p>
Digitaalinen turvallisuus ja yksityisyys	<p>Shift. "Red Flag 16. Using data such that privacy and other rights are undermined." (2021)</p> <p>OHCHR ja yksityisyys digitaaliaikakaudella</p> <p>OECD: Digitaalinen turvallisuus ja yksityisyys</p>
Alkuperäiskansojen oikeudet	<p>The Business Reference Guide to the UN Declaration on the Rights of Indigenous Peoples</p> <p>United Nations. State of the World's Indigenous Peoples</p> <p>IWGIA and ILO, The Impact of COVID-19 on Indigenous Communities: Insights from the Indigenous Navigator IFC.</p> <p>Stakeholder Engagement: A Good Practice Handbook for Companies Doing Business in Emerging Markets IFC.</p> <p>Investing in People: Sustaining Communities through Improved Business Practice</p> <p>DIHR, Respecting the Rights of Indigenous Peoples: A Due Diligence Checklist for Companies IWGIA.</p> <p>Interpreting the UN Guiding Principles for Indigenous Peoples</p> <p>UNDP, standardi 6: Alkuperäiskansat</p> <p>ILO, Excerpts from Reports and Comments of the ILO Supervisory Bodies: Applying the Indigenous and Tribal Peoples Convention, 1989 (No. 169)</p> <p>Yhdistyneiden kansakuntien julistus alkuperäiskansojen oikeuksista</p> <p>YK:n Global Compact. Indigenous Peoples' Rights and the Role of Free, Prior and Informed Consent (2014)</p>
Pakolaisten ja siirtolaisten oikeudet	<p>ILO – The Migrant Pay Gap: Understanding Wage Differences between Migrants and Nationals</p> <p>Interfaith Centre on Corporate Responsibility (ICCR) – Best Practice Guidance on Ethical Recruitment of Migrant Workers</p> <p>Verité – Fair Hiring Toolkit</p> <p>Fair Labour Association – Triple Discrimination: Woman, Pregnant and Migrant, Preventing Pregnancy Discrimination among Temporary Migrant Workers. Lessons for Malaysia, Taiwan and Thailand</p> <p>BSR – Migrant Worker Management Toolkit: A Global Framework</p> <p>ILO – For Women, by Women: Guidance and Activities for Building Women Migrant Workers' Network</p> <p>OHCHR - Principles and guidelines on the human rights protection of migrants in vulnerable situations</p>

Kyselyn osio 3: Työelämän oikeudet

Yritysten on kunnioitettava, vaalittava ja edistettävä perustavanlaatuisen ja kansainvälisesti tunnustettujen työelämän oikeuksien toteutumista omissa toiminnoissaan ja arvoketjuissaan. YK:n Global Compactin neljä työelämän oikeuksia koskevaa periaatetta perustuvat Kansainvälisen työjärjestön (ILO) vuonna 1998 antamaan työelämän perusperiaatteita ja -oikeuksia koskevaan julistukseen:

- Periaate 3: Yritysten tulee vaalia yhdistymisvapautta ja kollektiivisen neuvotteluoikeuden tehokasta tunnustamista.
- Periaate 4: Yritysten tulee tukea kaikenlaisen pakkotyön poistamista.
- Periaate 5: Yritysten tulee tukea lapsityövoiman käytön tehokasta poistamista.
- Periaate 6: Yritysten tulee tukea työmarkkinoilla ja ammatinharjoittamisen yhteydessä tapahtuvan syrjinnän poistamista.

Työntekijöiden oikeuksien kunnioittaminen ja työelämän standardien noudattaminen ovat ihmisarvoisen työn perusedellytyksiä. ILO on määritellyt ihmisarvoisen työn tuottavana työnä naisille ja miehille olosuhteissa, joissa vaalitaan vapautta, tasa-arvoa, turvallisuutta ja ihmisarvoa. Yrityksiin kohdistuu jatkuvasti kasvavia paineita huolehtia ihmisoikeuskysymyksiä koskevasta asianmukaisen huolellisuuden prosessista niin omissa toiminnoissaan kuin liikesuhteissaan ja arvoketjuissaan. Työelämän oikeudet ovat nousseet merkittäväksi osa-alueeksi ja keskeiseksi tekijäksi kaikissa asianmukaisen huolellisuuden prosesseissa.

Yritysten on ennen kaikkea panostettava kestäväan kehitykseen ja kestäväan kehityksen tavoitteiden toteutumiseen kunnioittamalla työntekijöiden oikeuksia ja edistämällä ihmisarvoisen työn prioriteetteja päivittäisessä toiminnassaan ja sijoituksissaan. Ihmisarvoisen työn edistäminen ja kaikkien työntekijöiden elintason nostaminen vaatii kaikilta yrityksiltä kestävien, vastuullisten ja osallistavien käytäntöjen omaksumista työpaikoilla. Lisäksi niiden yritysten, joilla on toimitusketjuja, on käytettävä vaikutusvaltaansa edistääkseen ihmisarvoisen työn toteutumista.

Työelämän oikeuksia käsittelevä osio on rakennettu vastaamaan ihmisoikeuksia käsittelevää osiota. Osiossa on kysymyksiä siitä, mitä käytäntöjä ja prosesseja on otettu käyttöön haittavaikutusten lieventämiseksi ja mitä askelia on otettu ihmisoikeuksien edistämiseksi niin organisaatiossa kuin koko yhteiskunnassakin. Lisäksi tässä osiossa kysytään tuloksiin perustuvia kysymyksiä esimerkiksi sukupuolijakaumasta, tasa-arvoisesta palkkauksesta ja työntekijöiden terveydestä ja turvallisuudesta.

Vaikka osiossa keskitytäänkin enimmäkseen neljään työelämän oikeuksia koskevaan periaatteeseen, jos yritys valitsee "Työolot (palkat, työaika)" olennaiseksi ihmisoikeuskysymykseksi kohdassa HR1, sitä käsitellään myös tässä osiossa.

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L1: Sitoutuminen käytäntöön	<p>"Sitoutuminen käytäntöön tarkoittaa yhtä tai useampaa julkisesti saatavilla olevaa lausuntoa yrityksen velvollisuuksista, sitoumuksista tai odotuksista työelämän oikeuksia koskien sen omissa toiminnoissaan ja liikesuhteissaan. (...) Sitoumus voi olla yksittäinen, itsenäinen ja julkinen käytäntö työelämän oikeuksista, tai se on voitu sisällyttää osaksi laajempaa asiakirjaa, kuten yrityksen eettisiä periaatteita tai liiketoimintaperiaatteita. (...) Käytäntöön sitoutumisen tavoitteena on selittää, miten raportoiva yritys ymmärtää vastuunsa työelämän oikeuksia koskeissa kysymyksissä ja miten se ilmaisee niihin liittyvät odotuksensa henkilöstölleen ja liikeyhteisöilleen sekä suoraan sen toimintoihin, tuotteisiin tai palveluihin sidoksissa oleville yrityksille ja muille tahoille." Lähde: Perustuu UNGP-periaatteiden raportointikehykseen</p> <p>Organisaation tulisi vastata "Ei, eikä käytäntöä ole suunnitteilla", jos aihe on yritykselle olennainen mutta käytäntöä ei ole vielä laadittu. Yritysten tulisi valita vastaukseksi "Ei, mutta aiomme kehittää sellaisen kahden vuoden sisällä", jos kyseinen aihe on todettu niin keskeiseksi ongelmaksi, että siihen halutaan puuttua lähitulevaisuudessa. Tietojen ilmoittaminen ei edellytä, että organisaatio kehittäisi käytännön tai ottaisi sellaisen käyttöön. Jos yritys valitsee vastaukseksi "Kyllä, se on osa laajempaa käytäntöä tai oma itsenäinen käytäntönsä", organisaatiota pyydetään vastaamaan kysymykseen L1.1 ja antamaan lisätietoja käytännöstä sekä kertomaan, milloin käytäntö on päivitetty viimeksi. Jos yritys on sitoutunut johonkin käytäntöön, raporttiin on lisättävä linkki tai oheisasiakirjoja. Muussa tapauksessa yrityksen on annettava lisätietoja.</p> <p>Organisaatio voi myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos aihe ei ole yritykselle olennainen. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yritystä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	GRI 3-3-c (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)	Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6	1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4
L1.1: Tarkemmat tiedot käytännöstä	<p>"Työelämän oikeuksien kunnioittamista koskevan vastuun täytäntöönpanoa varten yritysten on ilmoitettava sitoumuksensa tämän vastuun noudattamiseksi käytännössä, joka</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) on yrityksen ylimmän johdon hyväksymä (b) perustuu asiaankuuluvaan sisäiseen ja/tai ulkoiseen asiantuntemukseen (c) määrittelee yrityksen työelämän oikeuksiin liittyvät odotukset, jotka koskevat työntekijöitä, liikeyhteisöjä ja muita yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin suoraan liittyviä osapuolia (d) on julkisesti saatavilla ja toimitetaan sisäisesti ja ulkoisesti kaikille työntekijöille, liikeyhteisöille ja muille asiaankuuluville osapuolille (e) käy ilmi toimintakäytännöistä ja -menettelyistä, jotka ovat tarpeen käytännön täytäntöönpanemiseksi koko yrityksessä." <p>Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet Kysymyksen tavoitteena on antaa lisätietoja tämän lausunnon perusteella organisaation työelämän oikeuksia koskevien käytäntöjen luonteesta jäsenmäärästä ja läpinäkyvästi.</p> 	ILO C155 – työterveyttä ja -turvallisuutta koskeva yleissopimus 1981 (nro. 155); GRI 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)	Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6	1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L1.2: Yhdistymisvapaus ja kollektiivinen neuvottelu-oikeus	<p>ILOn yhdistymisvapautta ja työehtosopimusneuvotteluja koskeva yleissopimus nro 98 kattaa työntekijöiden suojelun ammattiliittoja vastaan kohdistuvalta syrjinnältä ja puuttumiselta. Työnantajien puuttumiselta suojaaminen kattaa kaikki työsuhteen vaiheet palkkaamisesta työsuhteen päättymiseen.</p> <p>Ammattiliittojen edustajille on toimitettava kaikki tarvittavat tiedot. Näitä tietoja ovat myös ne tiedot, joiden avulla edustajat saavat oikean ja riittävän kuvan yrityksen toiminnasta. Jotta neuvottelut olisivat mielekkäitä, ne tulisi käydä sellaisten yrityksen edustajien kanssa, joilla on valta tehdä päätöksiä neuvotteluissa käsiteltävistä asioista.</p> <p>"Bona fide" tai "hyvässä uskossa" tarkoittaa, että osapuolet saavat vapaasti käydä neuvotteluja ja että viranomaiset eivät saa puuttua näihin päätöksiin. Neuvottelujen käyminen hyvässä uskossa tarkoittaa, että osapuolet tekevät kaiken voitavansa päästäkseen yksimielisyyteen, käydäkseen aitoja ja rakentavia neuvotteluja, välttääkseen perusteettomia neuvottelujen viivästyksiä, kunnioittaakseen hyvässä uskossa tehtyjä ja toteutettuja sopimuksia ja jättääkseen riittävästi aikaa neuvotteluissa syntyneiden erimielisyyksien käsittelyyn ja ratkaisuun. Jos kyseessä on monikansallinen yritys, nämä yritykset eivät saa uhkailla toimintayksikön siirtämisellä kokonaan tai osittain pois kyseisestä maasta vaikuttaakseen epäreilusti neuvotteluihin.</p> <p>"Valitusmenettelyt on kehitettävä ja niitä on sovellettava siten, että on todellinen mahdollisuus päästä jokaisessa menettelyn mukaisessa vaiheessa sovintoon, jonka työntekijä ja työnantaja ovat vapaasti hyväksyneet. Niiden pitäisi lisäksi olla niin yksinkertaisia ja nopeita kuin mahdollista, ja tarvittaessa tähän tarkoitukseen voidaan määrätä aikarajoja. Näihin menettelyihin hakeutumiseen saisi liittyä vain vähän muodollisuuksia. Valitusmenettelyihin osallistuville työntekijöille on annettava lupa osallistua niihin itse sekä edustajan avustamana tai edustamana. Työntekijöitä ja heidän edustajiaan on suojeltava kaikilta vahingoilta, joita valituksen tekemisestä voi seurata." Lähde: ILOn suositus nro 130</p> <p>Havainnollistavia käytäntöjä ovat esimerkiksi seuraavat: "yhden tai useamman mekanismin käyttöönotto mahdollisimman helppokäyttöiseen ja nopeaan valitusten käsittelyyn" tai "työntekijöiden tekemien valitusten lukumäärästä ja tuloksista kerätyt tiedot toimimaiden mukaan eriteltyinä". Lähde: ILOn suositus nro 130</p>	GRI 2-30 (2021)	Periaate 3 Periaate 4 Periaate 6	1.1, 1.2, 1.3, 3.1, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 3.9, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L2: Sidosryhmien osallistaminen	<p>Sidosryhmien osallistaminen parantaa tuloksia ihmisoikeuskysymyksissä tarjoamalla kattavammin näkökulmia tiettyyn kysymykseen. Se onkin keskeinen osa asianmukaisen huolellisuuden prosessia ja riskien arviointia. Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia ohjaavat periaatteet</p> <p>Organisaatioiden tulisi pyrkiä ymmärtämään tiettyihin ihmisiin kohdistuvia vaikutuksia kyseisessä toimintaympäristössä. Yleensä tähän kuuluu työelämän oikeuksia koskevien kysymysten arviointi ennen ehdotettuihin liiketoimiin ryhtymistä mahdollisuuksien mukaan. Yrityksen on tunnistettava, keihin voi kohdistua vaikutuksia, kirjattava ylös soveltuvat standardit ja ongelmat ja mietittävä, miten ehdotetut toimet ja niihin liittyvät liikesuhteet voivat vaikuttaa haitallisesti aiemmin tunnistettujen ihmisten työelämän oikeuksiin. Tässä prosessissa yritysten tulisi kiinnittää erityishuomiota sellaisiin yksilöihin kohdistuviin vaikutuksiin, jotka kuuluvat ryhmiin tai väestönsosiin, joilla voi olla suurempi haavoittuvuuteen tai syrjäytymiseen liittyvä vaara. Lisäksi on huomioitava eri riskit, jotka voivat kohdistua naisiin ja miehiin.</p> <p>Sidosryhmien osallistaminen voidaan hoitaa olemalla suoraan yhteydessä kyseisiin ryhmiin kuuluviin – työntekijöihin, urakoitsijoihin, toimitusketjun työntekijöihin, vaikutuksen kohteena olevat yhteisöihin ja kuluttajiin – tai ottamalla yhteyttä heidän laillisiin edustajiinsa, kuten ammattiliittoihin, yhteisöjen johtajiin tai muihin tahoihin. Vaikutuksille alttiina olevia sidosryhmiä voivat olla sisäiset sidosryhmät (esim. työntekijät ja urakoitsijat) sekä ulkoiset sidosryhmät (esim. toimitusketjun työntekijät, yhteisöt, kuluttajat ja tuotteiden loppukäyttäjät). Katso "Vaikutuksille alttiina olevat sidosryhmät" -käsitteen tarkempi määritelmä sanastosta tai UNGP-periaatteiden raportointikehyksen sivulta 59, jossa käsitellään vaikutuksille alttiina olevia sidosryhmiä ja laillisia edustajia.</p> <p>Organisaatio voi myös valita vaihtoehdon "Ei tekemisissä tällä osa-alueella", jos aihe ei ole yritykselle olennainen. Selitys annetaan sille varattuun kenttään. Yritykset voivat myös valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin niitä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-1- b ja 3-3-f (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L3: Ehkäiseminen/ vähentäminen	<p>"Kun yritys on laatinut käytännön ja tehnyt asianmukaiset riskien ja vaikutusten arvioinnit, sen pitäisi ryhtyä tarvittaviin toimiin lopettaakseen tai estääkseen vaikutukset. Jos yrityksellä on keinot ehkäistä haittavaikutukset tai vähentää niitä, sen tulisi käyttää niitä." Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia ohjaavat periaatteet</p> <p>Tässä "Kehitetty valmiuksia asianmukaisissa liikesuhteissa" tarkoittaa vaikutusten ehkäisemistä tai vähentämistä yhteistyössä sidosryhmien kanssa. Tämä voi tarkoittaa uusia tai lisättyjä viestintäkanavia yrityksen tavoitetta tai käytäntöjä koskevaa yhteydenpitoa varten, asianmukaisia käytäntöjä tai toimenpiteitä koskevien koulutusten lisäämistä tai raportointimekanismien kehittämistä parantamaan läpinäkyvyyttä koko arvoketjulla.</p> <p>"Toteutettu auditointi" voidaan määritellä sisäisesti järjestettyä jonkin prosessin tai laatu järjestelmän varmennusta, kuten tarkistusta tai selvitystä, jonka avulla pystytään varmistamaan vaatimustenmukaisuus. Yleensä tämän toteuttaa riippumaton taho.</p> <p>"Yhteistoiminta vertaisten tai muiden sidosryhmien kanssa ongelman ratkaisemiseksi" voi kattaa yhteistyön koko alan kattavissa aloitteissa, joissa pyritään kehittämään tuotteita ja palveluja auttamaan työelämän oikeuksiin kohdistuvien riskien ja vaikutusten vähentämisessä.</p> <p>"Yhteistyö julkishallinnon toimielinten tai sääntelyviranomaisten kanssa" voi tarkoittaa suoraa poliittista vaikuttamista, kuten todistuksen ja suositusten antamista tai komiteoihin, julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyöhankkeisiin ja/tai kansallisiin tai kansainvälisiin foorumeihin osallistumista kaupan, tekniikan tai vastaavan alalla.</p> <p>Tässä kysymyksessä organisaatio voi valita valmiista vastauksista ilmoittaakseen olemassa olevasta kapasiteetista rakentamisesta ja toimintasuunnitelmista. Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-3-d (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L4: Koulutus	<p>"Annetut tiedot antavat kattavan kuvan siitä, miten organisaatio juurruttaa sitoutumisensa vastuulliseen yritystoimintaan sekä ihmisoikeuksien [ja työelämän oikeuksien] kunnioittamiseen kaikkiin toimintoihinsa ja liikesuhteisiinsa. Tämä varmistaa, että kaikilla tasoilla työskentelevät ihmiset toimivat vastuullisesti ja tiedostavat ihmisoikeudet [ja työelämän oikeudet] ja kunnioittavat niitä." Lähde: GRI 2-24</p> <p>Tässä "Koulutus" tarkoittaa seuraavia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kaikenlaista ammatillista koulutusta ja opetusta ▪ organisaation työntekijöilleen tarjoamaa palkallista opintovapaata ▪ ulkopuolista opetusta tai koulutusta, jonka organisaatio maksaa joko kokonaan tai osittain ▪ koulutusta tietyistä aiheista. Lähde: GRI 404-1 <p>Koulutuksen pitäisi olla systemaattista ja vahvistettavissa olevaa tiedonsiirtoa. Yleensä kurssija järjestetään säännöllisesti, niitä on eritasoisia ja niistä saa yleensä osallistumistodistuksen. Joskus ylempiin tehtäviin siirtyminen edellyttää kurssien käymistä. Tietojen jakaminen ja muu viestintä ovat myös toimivia koulutusmuotoja, kunhan ne ovat säännöllisiä ja niiden vaikutus voidaan mitata jotenkin.</p> <p>Sanasto kertoo, GRI:n mukaisesti, "epäsuorien toimittajien" olevien kaikkia muita kuin tason I (suorat) toimittajat; Liikesuhteet, jotka eivät liity yrityksen lopputuotteeseen. Palveluyrityksille epäsuorat toimittajat voivat olla esimerkiksi ulkoisia markkinointi- tai henkilöstöpalveluita, toimistotarvikkeiden toimittajia tai työkalutilauksia (esim. Slack).</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-3-d (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4</p>

<p>L5: Ehkäisemisessä / vähentämisessä tapahtuvan edistymisen seuranta</p>	<p>"Toimien tehokkuuden seuranta on välttämätöntä, jotta organisaatio pystyy selvittämään, toimivatko käytännöt ja prosessit parhaalla mahdollisella tavalla. Sitä tarvitaan myös sen selvittämiseen, onko organisaatio reagoanut riittävän tehokkaasti aiheuttamiinsa vaikutuksiin, sekä jatkuvan parantamisen edistämiseen."</p> <p>Lähde: GRI 3-3-e</p> <p>Yritysten seuratessa niiden toimien tehokkuutta, joita yritykset ovat tehneet vähentääkseen työelämän oikeuksiin kohdistuvia vaikutuksia omissa toiminnoissaan ja liikesuhteissaan, yritykset ottavat usein käyttöön keskeisiä suorituskykymittareita, jotka keskittyvät esimerkiksi seuraaviin helpommin kerättäviin tietoihin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ panostukset (esim. resurssien ja rahoituksen kohdistaminen) ▪ ohjelmalliset toimet (esim. järjestettyjen työelämän oikeuksia koskevien koulutusten ja tehtyjen arviointien ja tarkastusten määrä) ▪ perustiedot (esim. vaatimustenvastaisuuksien tarkastus). <p>Ulkoisilla ohjelmilla tarkoitetaan tässä virallisesti määritettyjä tavoitteita useampia sidosryhmiä koskevissa aloitteissa esitettyjen menetelmien tai suuntaviivojen avulla tai muita kolmansien osapuolten (esim. YK, hallitukset, kansalaisjärjestöt tai elinkeinoelämän järjestöt) tunnistamia ongelmia koskevia tai niiden määrittämiä tavoitteita. Sisäisillä ohjelmilla tarkoitetaan yrityksen itse itselleen määrittämiä tavoitteita, joita ei ole virallisesti liitetty ulkoisiin aloitteisiin tai jotka eivät ole niiden vahvistamia.</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-3-e (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4</p>
--	---	---	--	---

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L6: Työehtosopimukset	<p>Työehtosopimusneuvottelut voidaan toteuttaa yritys-, sektori- tai toimialakohtaisesti kansallisella tasolla tai keskitetysti.</p> <p>Työehtosopimusneuvotteluissa käsiteltäviä aiheita ovat muun muassa työolot, kuten palkat, lisät, edut, työaika, ylityöt, tauot, vuosilomat, äitiysloma, isyysloma, perhevapaat, sairausloma, työterveys ja -turvallisuus ja työterveydenhuolto.</p> <p>Työaikaan liittyviä asioita ovat työaika, ylityöt ja tauot. Lähde: Kansainvälinen työjärjestö (ILO)</p>		<p>Periaate 3</p> <p>Periaate 4</p> <p>Periaate 6</p>	<p>1.1, 1.2, 1.3, 3.1, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 3.9, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.3</p>
L7: Naiset johtotehtävissä	<p>"Nämä tiedot ilmaistaan johtotehtävissä toimivien naisten määränä jaettuna johtotehtävissä toimivien kokonaismäärällä kyseisellä raportointikaudella."</p> <p>"Näiden tietojen laskentaan tarvittavat tiedot saa useimmiten henkilöstöhallinnolta ja tietojärjestelmistä (kansallisella tai paikallisella tasolla saatavilla olevista henkilöstötiedoista ja palkkatiedoista). Monet organisaatiot käyttävät erikoisohjelmistoa (henkilöstöhallinnon ohjelmistoa) työntekijöitä koskevien tietojen sekä muiden tämän mittarin laskentaan tarvittavien tietojen keräämiseen ja selvittämiseen. Ohjelmisto ja siihen liittyvä tiedonkulku kuuluvat useimmiten henkilöstöhallinnon piiriin. Jos yrityksellä on tasa-arvokomitea, myös komitean kokouspöytäkirjoista voi saada tärkeitä tietoja."</p> <p>Organisaatiot voivat käyttää joko työntekijöitä tai kokoaikavastaavia (FTE:t), ja nämä tiedot ilmoitetaan raportointikauden päättyessä vallitsevan tilanteen perusteella. Johtotehtävien tunnistamisen on oltava linjassa sisäisten tehtäväluokkien ja tarkistuslistojen ja/tai ILO:n työtilastoja käsittelevän asiantuntijakokouksen hyväksymien alan luokitusjärjestelmien kanssa (kansainvälinen ammattiluokitus [ISCO], 2008). Lähde: UNCTAD, ISAR C1.1</p> <p>Katso tarkemmat tiedot johtotehtävistä UNCTAD/ISAR-ohjeiston sivulta 34 ja anna halutessasi lisätietoja niistä tehtäväluokista tai luokitusjärjestelmistä, joita kysymykseen vastattaessa on käytetty.</p> <p>Yritys voi valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos se ei seuraa johtotehtävissä toimivien naisten määrää.</p>	<p>UNCTAD, ISAR C1.1 (2022)</p>	<p>Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8,5</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L8: Tasa-arvoinen palkkaus	<p>"Tasa-arvoisen palkkauksen edistäminen samanarvoisessa työssä on työn perusoikeuksia, joka on kirjattu yhtäläistä palkkaa koskevaan yleissopimukseen (nro 100) vuodelta 1951. Tämä yleissopimus on yksi ILO:n laajimmin ratifioidusta yleissopimuksista."</p> <p>Lähde: ILO – C100 – yhtäläistä palkkaa koskeva yleissopimus (nro 100) vuodelta 1951</p> <p>ILO:n yleissopimuksen nro 100 mukaisesti peruspalkaksi katsotaan tavallinen perus- tai vähimmäispalkka sekä mahdolliset muut työntekijän työsuhteeseen sisältyvät lisäpalkkiot, jotka työnantaja maksaa työntekijälle suoraan tai välillisesti joko rahana tai luontoisetuutena.</p> <p>Lähde: GRI 405-2</p> <p>Yrityksiä kehoitetaan noudattamaan GRI-405-2-standardia tai naisten voimaantumisen periaatteita (WEP-periaatteita).</p> <p>Yritysten on laskettava kunkin tehtävätason tai -luokan osalta nais- ja miestyöntekijöille maksettavien bruttotuntiansioiden suhteen ja ilmoitettava keskimääräinen ansiosuhde prosentteina eri tehtäväluokissa. Jos esimerkiksi naiset ansaitsevat eri tehtäväluokissa keskimäärin 1 % vähemmän kuin miehet, tässä annetaan vastaukseksi 99 %.</p> <p>Ilmoita lisätietokentässä käytetty menetelmä.</p> <p>Yritykset voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos näitä tietoja ei mitata.</p> <p>Lisäksi yritykset voivat valita vastaukseksi "En halua ilmoittaa". Jos yritys päättää olla ilmoittamatta tietoja, sitä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	GRI 405-2 (2016)	Periaate 6	1.2, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8,5

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L9: Tapaturmien esiintymistaajuus	<p>GRI 403-9 -ohjeiston mukaisesti "työtapaturman tyyppejä voivat olla muun muassa kuolema, raajan amputaatio, repeämä, murtuma, tyrä, palovammat, tajuttomuus ja halvaantuminen. Sivullisten saamia vammoja työtapaturman seurauksena ei oteta huomioon tässä ilmoituksessa."</p> <p>Työtapaturmien esiintymistaajuus lasketaan seuraavasti: [tilastoitavien työtapaturmien lukumäärä jaettuna työtuntien määrällä] kerrottuna joko 200 000 tai 1 000 000. Viimeinen vaihe vaatii organisaatiota laskemaan luvut joko 200 000 tai 1 000 000 tuntia työtuntia kohden, jotta tilastot ovat vertailukelpoisia. On suositeltavaa, että yritykset kirjaavat laskutoimitukseen käyttämänsä numerot kysymyksen lisätietokenttään, jotta tiedoista on hyötyä niiden mahdollisille käyttäjille. Lähde: Perustuu GRI 403-9</p> <p>Nämä tiedot viittaavat tapaturmien lukumäärään raportointikaudella. Työtapaturmia koskevat tiedot kertovat työntekijöihin kohdistuvien vahinkojen määrän. Ne eivät kerro turvallisuudesta. Jos ydinliiketoiminta sisältää säännöllisesti kolmansien osapuolien työntekijöitä (esim. rakentaminen tai IT), yrityksellä tulisi olla koordinoitu lähestymistapa turvallisuuteen. Termi 'työntekijät' sisältää tässä työntekijöitä ja kolmansien osapuolien työntekijöitä, jotka tukevat yrityksen ydinliiketoimintoja. Yritys voi halutessaan kysymyksen lisätietokentässä selvittää, mitkä työntekijät sisältyvät laskelmaan.</p> <p>Yritykset voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos tapaturmien esiintymistaajuutta ei mitata. Lisäksi yritykset voivat valita vastaukseksi "En halua ilmoittaa". Jos yritys päättää olla ilmoittamatta tietoja, sitä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>UNCTAD.ISAR C.3.2. (2019) GRI 403-9 (2018)</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8</p>
L10: Ilmaantuvuusluku	<p>"Nämä tiedot viittaavat työtapaturmien, työssä saatujen vammojen ja työhön liittyvien sairastumisten lukumäärään raportointikaudella. Se kertoo organisaation työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuuskäytännön tehokkuudesta ja organisaation kyvystä rakentaa terveellinen, turvallinen ja tuottava työympäristö."</p> <p>"Ilmaantuvuusluku lasketaan seuraavasti: Työtapaturmien lukumäärä / työntekijöiden kokonaistunnit raportointikaudella."</p> <p>"Kun huomioidaan palvelualojen jatkuvasti kasvava merkitys ja ominaispiirteet, näihin tietoihin olisi hyvä sisällyttää myös tiedot mielenterveydestä ja stressistä." Lähde: UNCTAD.ISAR C.3.2</p> <p>Yritykset voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos tapaturmien esiintymistaajuutta ei mitata. Lisäksi yritykset voivat valita vastaukseksi "En halua ilmoittaa". Jos yritys päättää olla ilmoittamatta tietoja, sitä pyydetään antamaan lisätietoja. Yritykset voivat käyttää lisätiedoille varattua tilaa ja kertoa tarkemmin ilmaantuvuuslukuun liittyvistä keskeisistä seikoista (esim. koronaviruspandemia).</p>	<p>UNCTAD.ISAR C.3.2</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L11: Korjaavat toimenpiteet	<p>"Vaikka yrityksellä olisi käytössään parhaat mahdolliset käytännöt, se voi aiheuttaa sellaisia kielteisiä ihmisoikeusvaikutuksia tai olla osallisena sellaisten kielteisten ihmisoikeusvaikutusten aiheuttamisessa, joita yritys ei ole kyennyt ennakoimaan tai estämään."</p> <p>"Jos on aiheutunut kielteisiä vaikutuksia, joita yritys ei ole aiheuttanut tai joihin yritys ei ole ollut osallisena, mutta jotka liittyvät suoraan yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin sen liiketoimintasuhteiden vuoksi, [työelämän] oikeuksien kunnioittamista koskeva vastuu ei edellytä, että yritys itse ryhtyisi korjaaviin toimenpiteisiin, vaikka se voi päättää itse tehdä niin. Jotkut tilanteet, erityisesti väitetyt rikokset, edellyttävät tavallisesti yhteistyötä oikeudellisten mekanismien kanssa."</p> <p>"Yritysten vastuu kunnioittaa työelämän oikeuksia poikkeaa laillisesta vastuusta ja täytöntöönpanosta, mikä on yhä määritelty enimmäkseen asiaankuuluvien lainkäyttöalueiden kansallisissa säännöksissä. Vaikka laki ei velvoittaisikaan yrityksiä, niiden odotetaan silti ryhtyvän korjaaviin toimenpiteisiin tai avustavan niissä osana velvollisuuttaan kunnioittaa ihmisoikeuksia YK:n yrityksiä ja työelämän oikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden mukaisesti."</p> <p>"Korjaavien toimenpiteiden tavoitteena on korjata tai hyvittää aiheutuneet työelämän oikeuksia koskevat loukkaukset. Tavoitteena on palauttaa vahingon kärsineet yksilöt ja yhteisöt siihen tilanteeseen tai mahdollisimman lähelle sitä tilannetta, jossa ne olisivat olleet, jos vahinkoa ei olisi tapahtunut."</p> <p>"Korjaavat toimenpiteet voivat olla monentyyppisiä. Niitä ovat esimerkiksi korvaukset, kuntoutus, hyvitys ja toistamisen estäminen." Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia ohjaavat periaatteet</p> <p>GRI:ssä määritellään "vaikutus" seuraavasti: "vaikutus, joka organisaatiolla on tai voisi olla talouteen, ympäristöön, ihmisiin ja heidän ihmisoikeuksiinsa ja joka puolestaan voi kertoa sen panoksesta (negatiivisesta tai positiivisesta) kestäväan kehitykseen. Vaikutukset voivat olla todellisia tai mahdollisia, negatiivisia tai positiivisia, lyhyt- tai pitkäaikaisia, tahallisia tai tahattomia ja peruutettavissa olevia tai peruuttamattomia."</p> <p>Konsulttipalvelujen osalta korjaavien toimenpiteiden tarjoaminen koskee vain tilanteita, joissa organisaatio on itse aiheuttanut tai ollut aiheuttamassa työelämän oikeuksia koskeviin kysymyksiin liittyviä haittavaikutuksia. Se ei koske tilanteita, joissa yritys on neuvonut asiakkaitaan näiden aiheuttamien haittavaikutusten korjaamisesta.</p> <p>Yritys voi valita vastauksen "En halua ilmoittaa" esimerkiksi silloin, jos tietyn aiheen ilmoittaminen olisi oikeudellisesti arkaluontoista. Jos yritys päättää olla ilmoittamatta tietoja, sitä pyydetään antamaan lisätietoja. Jos haittavaikutuksia ei ole aiheutunut (eikä korjaavia toimenpiteitä siksi tarvita), yritys voi valita vastaukseksi "Haittavaikutuksia ei tunnistettu tai aiheutettu".</p>	<p>GRI 3-3- d-ii (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)</p>	<p>Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6</p>	<p>1.2, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
L12: Käytännön toimet	Tässä avoimessa kentässä yritykset voivat kertoa tarkemmin taustoista ja/tai antaa sellaisia oleellisia tietoja, joita ei aiemmissa vastauksissa ole käsitelty. Näitä tietoja ovat esimerkiksi muut oleelliset toimenpiteet, työelämän oikeuksiin liittyvät tavoitteet ja/tai mahdolliset haasteet työelämän oikeuksia koskevien kysymysten käsittelyssä.	GRI 3-3-c ja 3-3-d (2021) aiheista GRI 407 (2016), GRI 409 (2016), GRI 408 (2016), GRI 406 (2016), GRI 403 (2018)	Periaate 3 Periaate 4 Periaate 5 Periaate 6	1.2, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7, 3.8, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.4, 5.5, 8.6, 8.7, 8.8, 9.2, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4

Lisää resursseja työelämän oikeuksista

Aihe	Resurssin nimi
Työelämän oikeudet (yleisesti)	Työelämän oikeudet YK:n Global Compact The Labour Principles of the UN Global Compact – A Guide for Business Decent Work in Global Supply Chains – A Baseline Report Business and Human Rights Navigator
Yhdistymisvapaus ja kollektiivisen neuvotteluoikeuden tehokas tunnustaminen	Periaate 3: Työelämän oikeudet Freedom of Association and Development ILO:n yhdistymisvapautta ja työehtosopimusneuvotteluja koskeva yleissopimus nro 98 C087 – Ammatillinen järjestäytymisvapaus ja ammatillisen järjestäytymisoikeuden suojeleminen, 1948 (nro 87)
Pakkotyövoima	Combating forced labour: A handbook for employers and business ILO:n pakkotyövoimaa koskeva yleissopimus nro 29
Lapsityövoima	Ending child labour, forced labour and human trafficking in global supply chains ILO-IOE Child Labour Guidance Tool for Business ILO:n työhön pääsemiseksi vaadittavaa vähimmäisikää koskeva yleissopimus nro 138 ILO:n lapsityön pahimpia muotoja koskeva yleissopimus nro 182
Syrjimättömyys työssä ja ammatissa	Tackling Discrimination against Lesbian, Gay, Bi, Trans, & Intersex People - STANDARDS OF CONDUCT FOR BUSINESS Promoting Equity: gender-neutral job evaluation for equal pay. A step-by-step guide Gender Equality in Codes of Conduct Guidance ILO:n yhtäläistä palkkaa koskeva yleissopimus nro 100 ILO:n työmarkkinoilla ja ammatin harjoittamisen yhteydessä tapahtuvaa syrjintää koskeva yleissopimus nro 111 ILO:n väkivaltaa ja ahdistelua koskeva yleissopimus nro 190 WEPS GAT Tool -työkalu – etusivu (weps-gapanalysis.org)
Turvallinen ja terveellinen työympäristö	Occupational Safety and Health in the Supply Chain ILO:n työterveyttä ja -turvallisuutta koskeva yleissopimus nro 155
Työolot (palkat, työaika)	Working Conditions Laws Database Rules of the Game: An introduction to the standards-related work of the International Labour Organization

Kyselyn osio 4: Ympäristö

YK:n Global Compactin periaatteet 7–9 tarjoavat yrityksille viitekehyksen vastuullisten liiketoimintakäytäntöjen edistämiseen:

- Periaate 7: Yritysten tulee tukea varovaisuusperiaatetta ympäristöasioissa.
- Periaate 8: Yritysten tulee tehdä aloitteita, jotka edistävät vastuullisuutta ympäristöasioissa.
- Periaate 9: Yritysten tulee kannustaa ympäristöystävällisten teknologioiden kehittämistä ja levittämistä.

Näiden periaatteiden tavoitteena on auttaa yrityksiä estämään ympäristöhaittoja, mittaamaan vaikutuksia ja luomaan laajempia hyötyjä yhteiskunnalle osallistumalla aktiivisesti ympäristönsuojeluun sekä tuotesuunnittelun ja -kehityksen ja tuotteiden levittämisen keinoin. Nämä toimet voivat vähentää yrityksen talouteen, toimintaan ja maineeseen kohdistuvia riskejä, pienentää kustannuksia toiminnan tehostamisen myötä, luoda uusia liiketoimintamahdollisuuksia, houkutella sijoituksia ja lopulta kasvattaa liikevoittoa. Lisäksi monien alueiden sääntelyviranomaiset valvovat ympäristönsuojelun tasoa entistä tiukemmin, ja ympäristöraportoinnista on todennäköisesti tulossa pakollista useissa yrityksissä ympäri maailmaa.

Ympäristökysymykset on jaettu kahteen osioon: (1) kaikilta yrityksiltä kysyttäviin peruskysymyksiin ja (2) olennaisuusanalyysin perusteella esitettäviin lisäkysymyksiin.

Kaikki yritykset vastaavat perusympäristökysymyksiin, jotka liittyvät sitoumukseen, ehkäisemiseen, suoriutumiseen, reagointiin ja raportointiin. Suoriutumista koskevien tietojen osalta kaikilta yrityksiltä kysytään kysymyksiä ilmastotoimista, energian ja resurssien käytöstä ja teknologiasta. Nämä kysymykset ovat monialaisia ja laajasti sovellettavissa kaikkiin yrityksiin. Lisäkysymyksissä keskitytään yrityksen suoriutumiseen tietyissä ympäristökysymyksissä, jotka ovat oleellisia osalle yrityksistä. Nämä kysymykset käsittelevät vettä, metsiä, biodiversiteettiä ja maankäyttöä, ilmansaasteita ja jätteitä.

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E1: Sitoutuminen käytäntöön	<p>"Sitoutuminen käytäntöön tarkoittaa yhtä tai useampaa julkisesti saatavilla olevaa lausuntoa yrityksen velvollisuuksista, sitoumuksista tai odotuksista ympäristöä koskien sen omissa toiminnoissaan ja liikesuhteissaan. (...) Sitoumus voi olla yksittäinen, itsenäinen ja julkinen käytäntö ympäristöä koskien, tai se on voitu sisällyttää osaksi laajempaa asiakirjaa, kuten yrityksen eettisiä periaatteita tai liiketoimintaperiaatteita. (...) Käytäntöön sitoutumisen tavoitteena on selittää, miten raportoiva yritys ymmärtää vastuunsa ympäristökysymyksissä ja miten se ilmaisee niihin liittyvät odotuksensa henkilöstölleen ja liikekumppaneilleen sekä suoraan sen toimintoihin, tuotteisiin tai palveluihin sidoksissa oleville yrityksille ja muille tahoille."</p> <p>Lähde: UNGP-periaatteiden raportointikehys</p> <p>Organisaation tulisi vastata "Ei, eikä käytäntöä ole suunnitteilla", jos aihe on yritykselle olennainen mutta käytäntöä ei ole vielä laadittu. Yritysten tulisi valita vastaukseksi "Ei, mutta aiomme kehittää sellaisen kahden vuoden sisällä", jos kyseinen aihe on todettu niin keskeiseksi ongelmaksi, että siihen halutaan puuttua lähitulevaisuudessa. Tietojen ilmoittaminen ei edellytä, että organisaatio kehittäisi käytännön tai ottaisi sellaisen käyttöön.</p> <p>Jos yritys valitsee vastaukseksi "Kyllä, se on osa laajempaa käytäntöä tai oma itsenäinen käytäntönsä", organisaatiota pyydetään vastaamaan kysymykseen E1.1 ja antamaan lisätietoja käytännöstä sekä kertomaan, milloin käytäntö on päivitetty viimeksi. Jos yritys on sitoutunut johonkin käytäntöön, raporttiin on lisättävä linkki tai oheisasiakirjoja. Muussa tapauksessa yrityksen on annettava lisätietoja.</p> <p>Organisaatio voi myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos aihe ei ole yritykselle olennainen. Esimerkiksi "Vesi" ei välttämättä ole olennainen kysymys pankkialalla. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yritystä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>CDP C4.1 (2022); GRI 3-3-c (2021) aiheista GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 9.5, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E1.1: Tarkemmat tiedot käytännöstä	<p>"Ympäristön kunnioittamista koskevan vastuun täytäntöönpanoa varten yrityksen on ilmoitettava sitoumuksensa tämän vastuun noudattamiseksi käytännössä, joka</p> <p>(a) on yrityksen ylimmän johdon hyväksymä (esim. kestävän kehityksen johtaja tai muu ylemmän johdon edustaja)</p> <p>(b) perustuu asiaankuuluvaan sisäiseen ja/tai ulkoiseen asiantuntemukseen</p> <p>(c) määrittelee yrityksen ympäristöön liittyvät odotukset, jotka koskevat työntekijöitä, liikekumppaneita ja muita yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin suoraan liittyviä osapuolia</p> <p>(d) on julkisesti saatavilla ja toimitetaan sisäisesti ja ulkoisesti kaikille työntekijöille, liikekumppaneille ja muille asiaankuuluville osapuolille</p> <p>(e) käy ilmi toimintakäytännöistä ja -menettelyistä, jotka ovat tarpeen käytännön täytäntöönpanemiseksi koko yrityksessä."</p> <p>Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>Kysymyksen tavoitteena on antaa lisätietoja organisaation ympäristökäytäntöjen luonteesta jäsennellysti ja läpinäkyvästi.</p> <p>Kansainvälisiä standardeja voivat olla viralliset hallitustenväliset välineet, joihin sitoumukset viittaavat, kuten Science-Based Targets -aloitteen Net-Zero-standardi, joka on linjassa Pariisin ilmastopimuksen 1,5 asteen tavoitteen, WHO:n standardien (ilmanlaatu jne.), ISO 14000 -standardiperheeseen kuuluvien ISO-standardien, biodiversiteettiä koskevien IUCN-standardien, ympäristöä ja kehitystä koskevan Rion julistuksen, Tukholman ihmisympäristöä koskevan julistuksen ja toimintasuunnitelman, YK:n Global Compactin kestävää valtamerien käyttöä koskevien periaatteiden, Ellen MacArthur Foundation -järjestön Global Commitment on the New Plastics -sitoumuksen ja muiden kanssa.</p>	<p>CDP C4.1 (2022): GRI 2-23-c, 2-23-d, 2-23-e (2021)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E2: Sidosryhmien osallistaminen	<p>Sidosryhmien osallistaminen parantaa tuloksia ympäristökysymyksissä tarjoamalla kattavammin näkökulmia tiettyyn kysymykseen. Se onkin keskeinen osa asianmukaisen huolellisuuden prosessia ja riskien arviointia. Lähde: YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>Organisaatioiden tulisi pyrkiä ymmärtämään tiettyihin ihmisiin kohdistuvia vaikutuksia kyseisessä toimintaympäristössä. Yleensä tähän kuuluu ympäristökysymysten arviointi ennen ehdotettuihin liiketoimiin ryhtymistä mahdollisuuksien mukaan. Yrityksen on tunnistettava, keihin voi kohdistua vaikutuksia, kirjattava ylös soveltuvat standardit ja ongelmat ja mietittävä, miten ehdotetut toimet ja niihin liittyvät liikesuhteet voivat vaikuttaa haitallisesti aiemmin tunnistettujen ihmisten ympäristöön. Tässä prosessissa yritysten tulisi kiinnittää erityishuomiota sellaisiin yksilöihin kohdistuviin vaikutuksiin, jotka kuuluvat ryhmiin tai väestönoosiin, joilla voi olla suurempi haavoittuvuuteen tai syrjäytymiseen liittyvä vaara. Lisäksi on huomioitava eri riskit, jotka voivat kohdistua naisiin ja miehiin.</p> <p>Sidosryhmien osallistaminen voidaan hoitaa olemalla suoraan yhteydessä kyseisiin ryhmiin kuuluviin – työntekijöihin, urakoitsijoihin, toimitusketjun työntekijöihin, vaikutuksen kohteena oleviin yhteisöihin ja kuluttajiin – tai ottamalla yhteyttä heidän laillisiin edustajiinsa, kuten ammattiliittoihin, yhteisöjen johtajiin tai muihin tahoihin. Vaikutuksille alttiina olevia sidosryhmiä voivat olla sisäiset sidosryhmät (esim. työntekijät ja urakoitsijat) sekä ulkoiset sidosryhmät (esim. toimitusketjun työntekijät, yhteisöt, kuluttajat ja tuotteiden loppukäyttäjät). Katso "Vaikutusten kohteena olevat sidosryhmät" -käsitteen tarkempi määritelmä sanastosta tai UNGP-periaatteiden raportointikehyksen sivulta 59, jossa käsitellään vaikutuksille alttiina olevia sidosryhmiä ja laillisia edustajia.</p> <p>"Tavoitteena yhteistyö kyseisten riskien/vaikutusten ehkäisemisessä/lieventämisessä" ympäristöasioissa voi kattaa esimerkiksi seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> yhteistyö etulinjassa olevien yhteisöjen kanssa mukautustoimien ja -hankkeiden priorisoinnissa yhteistyö yhteisöjen kanssa koko yrityksen arvoketjulla sietokyvyn parantamista varten yhteistyö paikallishallitusten ja muiden sidosryhmien kanssa esimerkiksi merialuesuunnittelun kaltaisissa prosesseissa. <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Ei tekemisissä tällä osa-alueella", jos ympäristökysymys ei ole oleellinen yritykselle. Valintaa voi perustella antamalla lisätietoja. Yritykset voivat myös valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin niitä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-1-b ja 3-3-f (2021) aiheista GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016) ja GRI 201-2-a-iv (2016)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E3: Ehkäiseminen/vähentäminen	<p>"Kun yritys on laatinut käytännön ja tehnyt asianmukaiset riskien ja vaikutusten arvioinnit, sen pitäisi ryhtyä tarvittaviin toimiin lopettaakseen tai estääkseen vaikutukset. Jos yrityksellä on keinot ehkäistä haittavaikutukset tai vähentää niitä, sen tulisi käyttää niitä. Jos yrityksellä ei ole mahdollisuutta vaikuttaa asiaan, yrityksellä voi olla keinoja lisätä vaikutusvaltaa. Vaikutusvaltaa voidaan lisätä esimerkiksi tarjoamalla valmiuksien kehittämistä ja muita kannustimia kyseessä olevalle toimijalle tai tekemällä yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa."</p> <p>Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>Tässä "Kehitetty valmiuksia asianmukaisissa liikesuhteissa" voi tarkoittaa vaikutusten estämistä tai vähentämistä yhteistyössä sidosryhmien kanssa. Tämä voi tarkoittaa uusia tai lisättyjä viestintäkanavia yrityksen tavoitetta tai käytäntöjä koskevaa yhteydenpitoa varten, asianmukaisia käytäntöjä tai toimenpiteitä koskevia koulutuksia tai raportointimekanismien kehittämistä parantamaan läpinäkyvyyttä koko arvoketjulla.</p> <p>"Toteutettu auditointi" voidaan määritellä sisäisesti järjestettyä jonkin prosessin tai laatujärjestelmän varmennusta, kuten tarkistusta tai selvitystä, jonka avulla pystytään varmistamaan vaatimustenmukaisuus. Yleensä tämän toteuttaa riippumaton taho.</p> <p>"Yhteistoiminta vertaisten tai muiden sidosryhmien kanssa ongelman ratkaisemiseksi" voi kattaa yhteistyön koko alan kattavissa aloitteissa/hankkeissa, joissa pyritään kehittämään tuotteita/palveluja auttamaan ilmastonmuutokseen liittyvien riskien/vaikutusten vähentämisessä (esimerkiksi liittyminen YK:n Global Compactin Ocean Stewardship Coalition -koalitioon).</p> <p>"Yhteistyö julkishallinnon tai sääntelyviranomaisten kanssa" voi tarkoittaa suoraa poliittista vaikuttamista, kuten todistuksen ja suositusten antamista tai komiteoihin, julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyöhankkeisiin ja/tai kansallisiin tai kansainvälisiin foorumeihin osallistumista kaupan, tekniikan tai vastaavan alalla.</p> <p>Tässä kysymyksessä organisaatio voi valita valmiista vastauksista ilmoittaakseen olemassa olevasta kapasiteetin rakentamisesta ja toimintasuunnitelmista tai valita vaihtoehdon "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Jos organisaatio valitsee vaihtoehdon "Jokin muu", vastaajaa pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-3-d (2021) aiheista GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016) ja GRI 201-2-iv (2016)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E4: Ehkäisemisessä / vähentämisessä tapahtuvan edistymisen seuranta	<p>"Toimien tehokkuuden seuranta on välttämätöntä, jotta organisaatio pystyy selvittämään, toimivatko käytännöt ja prosessit parhaalla mahdollisella tavalla. Sitä tarvitaan myös sen selvittämiseen, onko organisaatio reagoinut riittävän tehokkaasti aiheuttamiinsa vaikutuksiin, sekä jatkuvan parantamisen edistämiseen."</p> <p>Lähde: GRI 3-3-e</p> <p>Yritysten seurattessa niiden toimien tehokkuutta, joita yritykset ovat tehneet vähentääkseen ympäristövaikutuksia omissa toiminnoissaan ja liikesuhteissaan, yritykset ottavat usein käyttöön keskeisiä suorituskykymittareita, jotka keskittyvät esimerkiksi seuraaviin helpommin kerättäviin tietoihin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ investoinnit (esim. resurssien ja rahoituksen kohdistaminen) ▪ ohjelmalliset toimet (esim. järjestettyjen ympäristökoulutusten ja tehtyjen arviointien ja tarkastusten määrä) ▪ perustiedot (esim. vaatimustenvastaisuusien tarkastus). <p>Ulkoisilla ohjelmilla tarkoitetaan tässä virallisesti määritettyjä tavoitteita useampia sidosryhmiä koskevissa aloitteissa esitettyjen menetelmien tai suuntaviivojen avulla tai muita kolmansien osapuolten (esim. YK, hallitukset, kansalaisjärjestöt tai elinkeinoelämän järjestöt) tunnistamia ongelmia koskevia tai niiden määrittämiä tavoitteita. Sisäisillä ohjelmilla tarkoitetaan yrityksen itse itselleen määrittämiä tavoitteita, joita ei ole virallisesti liitetty ulkoisiin aloitteisiin tai jotka eivät ole niiden vahvistamia.</p> <p>Jos yritys ilmoittaa määrittävänsä vuosittain aikasidonnaisia tavoitteita, siltä kysytään kaksi lisäkysymystä: ensimmäisessä yritystä pyydetään kertomaan tarkemmin tavoitteen luonteesta (E4.1) ja toisessa selventämään tavoitteen edistymisen seuraamista (E4.2).</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Tällöin vastaajalta pyydetään lisätietoja.</p>	<p>GRI 3-3-e (2021) aiheista GRI 303 (2018) GRI 304 (2016) GRI 305 (2016) GRI 306 (2020) GRI 302 (2016) ja GRI 201-2-a-iv (2016)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E4.1: Tavoitteet	<p>Ympäristökysymyksiin liittyvien tavoitteiden asettaminen voi auttaa yritystä osoittamaan edistymistään jäsennellysti ja määrätietoisesti. Tiettyjen ympäristökysymysten (esim. ilmastonmuutos) kohdalla tavoitteiden jäsentelyyn voi käyttää yleisesti hyväksyttyjä viitekehyksiä (esim. ilmastoon liittyviä rahoitusriskejä koskevien tietojen raportointia käsittelevän työryhmän suositukset [Task Force on Climate Related Financial Disclosures] tai Science Based Targets -aloite). Tehokas tavoite voi olla esimerkiksi vuosittaisen päästövähennystavoitteen asettaminen Science Based Targets -aloitteen mukaisesti.</p> <p>Tässä osiossa raportoivat yritykset saavat mahdollisuuden kertoa lyhyesti asettamistaan ympäristötavoitteista. Tiedot on hyvä ilmoittaa riittävän yksityiskohtaisesti sen perusteella, miten olennainen aihe on organisaatiossa.</p>	CDP F6.1 2021 ; GRI 3-3-e (2021) aiheista GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016), ja GRI 201-2-a-iv (2016)	Periaate 7 Periaate 8	1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b
E4.2: Tavoitteiden edistymisen mittaaminen	<p>Tavoitteet toimivat tehokkaimmin silloin, kun niiden edistymistä seurataan sopivalla menetelmällä. Tässä osiossa kysytään perustietoja, jotka auttavat ymmärtämään, miten lueteltuja tavoitteita seurataan.</p> <p>Tässä kysymyksessä organisaatio voi valita valmiista vastauksista tai valita vaihtoehdon "Jokin muu", jolloin vastauksen voi muotoilla itse. Jos organisaatio valitsee vaihtoehdon "Jokin muu", vastaajaa pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	GRI 3-3-e (2021) aiheista GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016), ja GRI 201-2-a-iv (2016)	Periaate 7 Periaate 8	1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E5: Korjaavat toimenpiteet	<p>"Vaikka yrityksellä olisi käytössään parhaat mahdolliset käytännöt, se voi aiheuttaa sellaisia kielteisiä ihmisoikeusvaikutuksia tai olla osallisena sellaisten kielteisten ihmisoikeusvaikutusten aiheuttamisessa, joita yritys ei ole kyennyt ennakoimaan tai estämään."</p> <p>"Jos on aiheutunut kielteisiä vaikutuksia, joita yritys ei ole aiheuttanut tai joihin yritys ei ole ollut osallisena, mutta jotka liittyvät suoraan yrityksen toimintaan, tuotteisiin tai palveluihin sen liiketoimintasuhteiden vuoksi, [ympäristön] kunnioittamista koskeva vastuu ei edellytä, että yritys itse ryhtyisi korjaaviin toimenpiteisiin, vaikka se voi päättää itse tehdä niin. Jotkut tilanteet, erityisesti väitetyt rikokset, edellyttävät tavallisesti yhteistyötä oikeudellisten mekanismien kanssa."</p> <p>"Yritysten vastuu kunnioittaa ympäristöä poikkeaa laillisesta vastuusta ja täytäntöönpanosta, mikä on yhä määritelty enimmäkseen asiaankuuluvien lainkäyttöalueiden kansallisissa säännöksissä. Vaikka laki ei velvoittaisikaan yrityksiä, niiden odotetaan silti ryhtyvän korjaaviin toimenpiteisiin tai avustavan niissä osana velvollisuuttaan kunnioittaa ympäristöä YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden mukaisesti."</p> <p>"Korjaavien toimenpiteiden tavoitteena on korjata tai hyvittää aiheutuneet ympäristöä koskevat loukkaukset. Tavoitteena on palauttaa vahingon kärsineet yksilöt ja yhteisöt siihen tilanteeseen tai mahdollisimman lähelle sitä tilannetta, jossa ne olisivat olleet, jos vahinkoa ei olisi tapahtunut."</p> <p>"Korjaavat toimenpiteet voivat olla monentyyppisiä. Niitä ovat esimerkiksi korvaukset, kuntoutus, hyvitys ja toistamisen estäminen."</p> <p>Lähde: Perustana YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet</p> <p>GRI:ssä määritellään "vaikutus" seuraavasti: "vaikutus, joka organisaatiolla on tai voisi olla talouteen, ympäristöön, ihmisiin ja heidän ihmisoikeuksiinsa ja joka puolestaan voi kertoa sen panoksesta (negatiivisesta tai positiivisesta) kestävään kehitykseen. Vaikutukset voivat olla todellisia tai mahdollisia, negatiivisia tai positiivisia, lyhyt- tai pitkäaikaisia, tahallisia tai tahattomia ja peruutettavissa olevia tai peruuttamattomia."</p> <p>Konsulttipalvelujen osalta korjaavien toimenpiteiden tarjoaminen koskee vain tilanteita, joissa organisaatio on itse aiheuttanut tai ollut aiheuttamassa ympäristökysymyksiin liittyviä haittavaikutuksia. Se ei koske tilanteita, joissa yritys on neuvonut asiakkaitaan näiden aiheuttamien haittavaikutusten korjaamisessa.</p> <p>Yritys voi valita vastauksen "En halua ilmoittaa" esimerkiksi silloin, jos tietyn aiheen ilmoittaminen olisi oikeudellisesti arkaluontoista. Jos yritys päättää olla ilmoittamatta tietoja, sitä pyydetään antamaan lisätietoja. Jos haittavaikutuksia ei ole aiheutunut (eikä korjaavia toimenpiteitä siksi tarvita), yritys voi valita vastaukseksi "Haittavaikutuksia ei tunnistettu tai aiheutettu".</p>	<p>GRI 3-3-d-ii (2021) aiheista GRI 303 (2018), GRI 304 (2016), GRI 305 (2016), GRI 306 (2020), GRI 302 (2016) ja GRI 201-2-a-iv (2016)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E6: Kasvihuonekaasupäästöt (scope 1 & 2)	<p>"Saavuttaakseen [Pariisin ilmastopimuksen] 2 artiklassa määrätyn lämpötilaa koskevan pitkän aikavälin tavoitteen osapuolet pyrkivät saavuttamaan maailmanlaajuisen kasvihuonekaasujen päästöjen huipputason mahdollisimman pian, tietoisina siitä, että huipputason saavuttaminen vie kauemmin kehitysmaaosapuolilta, sekä tekemään sen jälkeen nopeat vähennykset parhaan käytettävissä olevan tieteellisen tiedon perusteella, jotta saavutettaisiin tasapaino ihmisen toiminnan aiheuttamien kasvihuonekaasujen päästöjen ja nieluun aikaansaamien poistumien välillä kuluva vuosisadan jälkipuoliskolla, toimien oikeudenmukaisesti, kestävän kehityksen ja köyhyyden poistamispyrkimysten yhteydessä." Päästöjen seuraaminen ja niistä raportointi auttavat nopeuttamaan päästöjen vähentämistä kansainvälisten tavoitteiden mukaisesti ja voivat lisäksi auttaa yrityksiä hallitsemaan riskejä ja mahdollisuuksia. Lähde: Pariisin ilmastopimus (UNFCCC)</p> <p>Yritysten on täytettävä CoP-kysely viimeisimmän tietojenkeruujakson tietojen perusteella. Tämän jakson päättämispäivän on oltava 12 kuukauden sisällä CoP-raportin toimittamisesta (esimerkiksi kautta tammikuu 2022 – joulukuu 2022 koskevia tietoja on käytettävä vuoden 2023 CoP-raportoinnissa).</p> <p>Ihannetapauksessa ympäristökysymyksiin käytettävät tiedot ovat samalta ajanjaksolta kuin CoP-kyselyn muihinkin osioihin käytettävät tiedot. Jos näin ei ole, kehotamme ilmoittamaan ajanjakson kunkin kysymyksen kohdalla sille varattuun kenttään.</p> <p>Katso menetelmät Scope 1- ja Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöjen mittaamiseen GHG Protocol -laskentaprotokollasta.</p>	<p>CDP C6.1 (2022), CDP C6.3 (2022), CDP C6.5 (2022); GRI 305-1, 305-2, 305-3 (2016); UNCTAD, ISAR B.3.1, UNCTAD, ISAR B.3.2;</p>	Periaate 7 Periaate 8	1.5, 2.4, 11.3, 12.4, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.3
E7: Kasvihuonekaasupäästöt (scope 3)	<p>Scope 3 -päästöjen hyvin monipuolisen luonteen vuoksi yritysten voi olla vaikeaa mitata näitä päästöjä kattavasti. Yritysten on kuitenkin tärkeää ymmärtää myös arvoketjunsä päästöt, jotta saavat oikean kuvan ilmastovaikutuksistaan. Jos yritys mittaa vain osaa sen Scope 3 -päästöistä, tulee valita 'Mittasimme Scope 3 -päästöt osittain' -vaihtoehto. Kysymyksen lisätietokentässä tulee ilmoittaa mitatut päästöt CO₂-ekvivalenttitonneina (tCO₂e), samoin kuin ne päästölähteet, jotka sisältyvät laskelmiin.</p> <p>Tämä kysymys pyytää osallistujia ilmoittamaan Scope 3 -päästöt CO₂-ekvivalenttitonneina (tCO₂e). Katso menetelmät Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjen mittaamiseen GHG Protocol -laskentaprotokollasta.</p> <p>Ihannetapauksessa ympäristökysymyksiin käytettävät tiedot ovat samalta ajanjaksolta kuin CoP-kyselyn muihinkin osioihin käytettävät tiedot. Jos näin ei ole, kehotamme ilmoittamaan ajanjakson kunkin kysymyksen kohdalla sille varattuun kenttään.</p>	<p>GRI 305-3 (2016); CDP C6.5 (2022)</p>	Periaate 7 Periaate 8	1.5, 2.4, 11.3, 12.4, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E7.1: Tarkemmat tiedot Scope 3 -päästöistä	<p>Scope 3 -päästöjä voi olla vaikea mitata täsmällisesti, ja monet yritykset ilmoittavatkin päästöt vain osittain. Tässä osiossa kerätään tarkempia tietoja ilmoitetuista Scope 3 -päästöistä, jotta tiedoista saadaan läpinäkyvämmät ja vertailukelpoisemmat.</p> <p>Tähän kysymykseen annetut vastausvaihtoehdot on otettu suoraan CDP:n ohjeista (CDP C6.5). Jos vastaukseksi valitaan "Jokin muu – toimitusketjun alkupää" tai "Jokin muu – toimitusketjun loppupää", organisaatiota pyydetään selittämään valintaansa tarkemmin.</p>	GRI 305-3 (2016) ; CDP C6.5 (2022)	Periaate 7 Periaate 8	1.5, 2.4, 11.3, 12.4, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14,3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E8: Sijoitukset vähähiilisten tuotteiden ja palvelujen tutkimukseen ja kehitykseen	<p>Perustana Rion ympäristökokouksen Agenda 21: "Uudet ja tehokkaat teknologiat ovat avainasemassa, jotta voidaan lisätä valmiuksia, erityisesti kehittyvissä maissa, saavuttaa kestävä kehitys, ylläpitää maailmantaloutta, suojella ympäristöä sekä vähentää köyhyyttä ja inhimillistä kärsimystä. Keskeisenä osana näitä toimia on tarve puuttua nykyisin käytetyn teknologian parantamiseen ja korvaamiseen soveltuvin osin helpommin saatavilla olevalla ja ympäristöystävällisemmällä teknologialla." Yrityksillä on keskeinen rooli uusien teknologioiden kehittämisessä ja levittämisessä, ja näillä tiedoilla pyritään valottamaan vähähiilisten tuotteiden ja palvelujen tutkimukseen ja kehittämiseen tehtyjä toimia.</p> <p>Vaikka vähähiilisyys tehtyihin sijoituksiin keskitytäänkin entistä enemmän, vähähiilille tuotteille/palveluille ei ole täsmällistä ja yleisesti hyväksyttyä määritelmää. Ne voidaan määritellä löyhästi tuotteiksi tai palveluiksi, jotka johtavat kasvihuonekaasupäästöjen absoluuttiseen vähentämiseen tai tietyn toiminnon hiili-intensiteetin pienenemiseen. CDP kehottaa käyttämään jonkin tuotteen tai palvelun vähähiilisuuden määrittelemiseen olemassa olevia alan luokituksia ja viitekehyksiä, kuten Climate Bonds Taxonomy -luokitusta, Global Investor Coalition on Climate Change -aloitteen Low Carbon Investment Registry -tietokantaa sekä EU:n luokitusjärjestelmää ympäristön kannalta kestävästä taloudellisesta toiminnasta. Lähde: CDP – ohjeet ja kyselyt</p> <p>Tämä mittari lasketaan seuraavasti: jaa vähähiilisten tuotteiden/palveluiden tutkimukseen ja kehitykseen varattu budjetti raportointikauden kokonaisliikevaihdolla ja anna tiedot prosentteina.</p> <p>Vähähiiliset tuotteet ja palvelut voidaan luokitella muun muassa seuraavien mukaisesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Low-Carbon Investment (LCI) Registry -tietokanta ▪ Climate Bonds Taxonomy -luokitus ▪ EU:n luokitusjärjestelmä ympäristön kannalta kestävästä taloudellisesta toiminnasta ▪ Addressing the Avoided Emissions Challenge [kemian ala] ▪ Evaluating the carbon-reducing impacts of ICT ▪ Estimating and Reporting the Comparative Emissions Impacts of Products (WRI) ▪ Green Bond Principles (ICMA) ▪ ISO 14040/44 -standardit [vain rahoituspalvelut] ▪ IEA's Energy Technology Perspectives (ETP) Report and Clean Energy <p>Lähde: CDP C4.5a</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos tutkimus- ja kehityskustannuksista ei ole helppo selvittää vähähiilisiin tuotteisiin ja palveluihin käytettyä osuutta. Lisäksi yritykset voivat valita vastaukseksi "Ei oleellinen". Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>CDP C4.3c (2022), CDP C4.2b (2022): (osittainen yhteys)</p> <p>UNCTAD ISAR A.3.3</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9</p>	

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E9: Ilmastomuutokseen sopeutuminen	<p>"Viimeisten kahden vuosikymmenen aikana IPCC-raporteissa mainitut ilmatoriskivaroitukset ovat jatkuvasti lisääntyneet, sillä huolestuttavia merkkejä on nähty yhä enemmän. Tuoreimman IPCC-arviointiraportin mukaan jotkin ilmastomuutoksen vaikutuksista ovat peruuttamattomia, eivätkä kunnianhimoisimmatkaan hillitsemistoimet auta korjaamaan tilannetta. Sopeutuminen voi vähentää huomattavasti menetyksiä ja vahinkoja erityisesti vuosisadan toisella puoliskolla, jolloin ilmastovaikutukset kiihtyvät."</p> <p>Lähde: Sopeutumiseroja koskeva Adaptation Gap Report 2021 -raportti UNEP – YK:n ympäristöohjelma</p> <p>"Sopeutumisella tarkoitetaan ekologisten, yhteiskunnallisten ja taloudellisten järjestelmien mukauttamista vastaamaan todellisiin tai odotettuihin ilmastollisiin ärsykkeisiin ja niiden seurauksiin tai vaikutuksiin. Se viittaa prosesseissa, käytännöissä ja rakenteissa tehtäviin muutoksiin pyrittäessä vähentämään mahdollisia vahinkoja tai hyötymään ilmastomuutokseen liittyvistä mahdollisuuksista."</p> <p>Lähde: UNFCCC</p> <p>"Yritysten sopeutuminen kattaa ne toimet, joita yritykset voivat tehdä määrittääkseen oman riskialtistuksensa, tunnistaakseen mahdollisuudet ja parantaakseen ilmastomuutoksen sietokykyä."</p> <p>Lähde: YK:n Global Compactin Caring for Climate -aloite</p> <ul style="list-style-type: none"> On tärkeä huomata, että sopeutumiseen ei ole mitään yhtä ja oikeaa ratkaisua. Yritykset voivat jo nyt tehdä toimia, joihin sisältyy sopeuttamista (esim. liiketoiminnan jatkuvuutta koskeva suunnittelu, veden- ja energiankäytön tehostaminen, tulvasuojien rakentaminen yhteisöihin, liiketoimintojen uudistaminen jne.). Kuitenkin yritykset voivat joutua tekemään vieläkin enemmän ja muuttamaan strategioitaan puuttuakseen ja vähentääkseen ilmatoriskejä niissä yhteisöissä, joissa ne toimivat. <p>Organisaatiot voivat valita kaikki sopivat ilmastomuutokseen sopeutumiseen liittyvät toimet. Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos ei ole tiedossa, onko toimia tehty ilmastomuutokseen sopeutumisen eteen.</p>	GRI 201-2-a-iv (2016)	Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9	

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E10: Uusiutuva energia	<p>"Kaupan ja teollisuuden alan yritysten osuus koko maailman sähkön loppukäytöstä on noin puolet." Lähde: RE100</p> <p>Yritykset voivatkin olla merkittävässä asemassa edistämässä uusiutuvan energian käyttöönottoa.</p> <p>Tämän mittarin perustana on UNCTAD.ISAR B.5.1, ja se määrittää "organisaation uusiutuvan energian kulutuksen osuutena energian kokonaiskulutuksesta raportointikaudella. Uusiutuvaa energiaa ovat esimerkiksi aurinkoenergia, biomassa, vesivoima, maalämpöenergia ja valtamerienergia."</p> <p>Tiedot tätä mittaria varten löytyvät energia- ja polttoaineyhtiöiden koontilaskuilta tai uusiutuvan energian sertifikaateista (REC). Yleensä näitä tietoja hallinnoi energiapäällikkö, laitosjohtaja / yleisistä palveluista vastaava tai kirjanpito-osasto.</p> <p>Jos tarvitset lisäohjeita tämän mittarin laskemiseen, katso UNCTAD.ISAR B.5.1.</p>	UNCTAD.ISAR B.5.1; GRI 302-1 (2016)	Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9	1.5, 2.4, 11.3, 12.4, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.3

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E11: Vähähiiliset tuotteet/palvelut	<p>"Ympäristöystävälliset teknologiat suojelevat ympäristöä, saastuttavat vähemmän, käyttävät kaikkia resursseja kestävämmiin, kierrättävät enemmän jätteitään ja tuotteitaan ja käsittelevät jäätöjätteitään hyväksyttävämmiin kuin korvaamansa teknologiat."</p> <p>Lähde: YK:n Agenda 21</p> <p>Siksi YK:n Global Compactin periaate 9 antaakin yrityksille tehtävän "kannustaa ympäristöystävällisten teknologioiden kehittämistä ja levittämistä." Yksi keino tähän on suunnata investoinnit kestäviin tuotteisiin ja kehittää ja ottaa käyttöön vähähiilisiä tuotteita ja palveluja, jotka edistävät kansainvälisten ilmasto- ja kestävyystavoitteiden saavuttamista.</p> <p>Lähde: YK:n Global Compact, periaate 9</p> <p>Vaikka vähähiilisyys tehtyihin sijoituksiin keskitytäänkin entistä enemmän, vähähiilisille tuotteille/palveluille ei ole täsmällistä ja yleisesti hyväksyttyä määritelmää. Ne voidaan määritellä löyhästi tuotteiksi tai palveluiksi, jotka johtavat kasviuonekaasupäästöjen absoluuttiseen vähentämiseen tai tietyn toiminnon hiili-intensiteetin pienenemiseen. CDP kehottaa käyttämään jonkin tuotteen tai palvelun vähähiilisyyden määrittämiseen olemassa olevia alan luokituksia ja viitekehyksiä, kuten Climate Bonds Taxonomy -luokitusta, Global Investor Coalition on Climate Change -aloitteen Low Carbon Investment Registry -tietokantaa sekä EU:n luokitusjärjestelmää ympäristön kannalta kestävästä taloudellisesta toiminnasta.</p> <p>Lähde: CDP – ohjeet ja kyselyt</p> <p>Vähähiiliset tuotteet ja palvelut voidaan luokitella muun muassa seuraavien mukaisesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Low-Carbon Investment (LCI) Registry -tietokanta ▪ Climate Bonds Taxonomy -luokitus ▪ EU:n luokitusjärjestelmä ympäristön kannalta kestävästä taloudellisesta toiminnasta ▪ Addressing the Avoided Emissions Challenge [kemian ala] ▪ Evaluating the carbon-reducing impacts of ICT ▪ Estimating and Reporting the Comparative Emissions Impacts of Products (WRI) ▪ Green Bond Principles (ICMA) ▪ ISO 14040/44 -standardit [vain rahoituspalvelut] ▪ IEA's Energy Technology Perspectives (ETP) Report and Clean Energy Technology Guide <p>Lähde: CDP C4.5a</p> <p>Tämä mittari lasketaan seuraavasti: jaa vähähiilisistä tuotteista ja palveluista saatu liikevaihto raportointikauden kokonaisliikevaihdolla ja anna tiedot prosentteina. Organisaatioita pyydetään myös kuvailemaan nämä tuotteet ja palvelut.</p>	<p>SASB CG-MR- 410a.1a; WEF:n yhteiset mittarit</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9</p>	<p>1.5, 2.4, 11.3, 12.4, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.3</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E12: Lisäkysymykset aiheittain	<p>Lisäkysymykset aiheittain kysyvät syvempää tietoa aiheista vesi; metsät, biodiversiteetti ja maankäyttö; ilmansaasteet; ja jätteet, niiltä yrityksiltä, jotka pitävät näitä aiheita olennaisina. E12:ssa yritykset valitsevat aiheet, jotka ovat tunnistaneet liiketoiminnalleen olennaisiksi. Valinnoista seuraa aihekohtaisia lisäkysymyksiä (E13-E21).</p> <p>Olennaisilla aiheilla tarkoitetaan aiheita, jotka kuvaavat organisaation merkittävimpiä vaikutuksia talouteen, ympäristöön, ihmisiin ja ihmisoikeuksiin." Lähde: GRI 3: Olennaiset aiheet</p> <p>Jos tarvitset apua olennaisten aiheiden määrittelyyn, katso GRI 3-2.</p> <p>Jos yritys ei pidä mitään aiheista oleellisena, tulee valita "Mitään näistä aiheista ei ole todettu olennaiseksi yritykselle" -vaihtoehto. Tiedyt aiheet ovat todennäköisesti olennaisempia tietyillä aloilla toimiville yrityksille kuin toisille. Esimerkiksi pieni konsultointiyritys voi kokea, ettei sillä ole merkittäviä vaikutuksia suhteessa ilmansaasteisiin, kun taas kemikaalit-toimialalla työskentelevä yritys tunnistaa tämän aiheen olennaiseksi.</p>	GRI 3-2 (2021)		

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E13: Veden otto ja käyttö	<p>"Veden käyttö ja otto vesivarojen kuormitusalueilla kertovat mahdollisista kielteisistä yhteiskunnallisista vaikutuksista (johtuen kilpailusta muiden vedenkäyttäjien kanssa) ja niihin liittyvistä liiketoimintariskeistä, joita ovat muun muassa mahdolliset toiminnan häiriöt ja keskeytykset."</p> <p>Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>Veden otto tarkoittaa kaikkea vettä, joka on otettu pintavedestä, pohjavedestä, merivedestä, tuotetusta vedestä tai kolmannen osapuolen vedestä mihin tahansa käyttöön raportointikaudella.</p> <p>Veden käyttö tarkoittaa kaikkea vettä, joka on raportointikaudella otettu ja hyödynnetty tuotteissa, käytetty viljelyyn, päättynyt jätteeksi, höyrystynyt, haihtunut, käytetty ihmisten tai karjan juomavetenä tai saastunut käyttökelvottomaksi, jolloin sitä ei päästetä takaisin pintaveteen, pohjaveteen, meriveteen, tuotettuun veteen tai kolmannen osapuolen veteen. Tähän kuuluu myös se vesi, jota on säilytetty raportointikaudella käytettäväksi tai päästettäväksi seuraavalla raportointikaudella.</p> <p>Lähde: Perustana GRI 303</p> <p>Lisäksi tässä mittarissa pyydetään yrityksiä ilmoittamaan veden oton ja käytön osuus prosentteina vesivarojen kuormitusalueilla (vesistressi). Jotta tiedoista saadaan vertailukelpoisemmat, YK:n Global Compact suosittelee vesistressin laskemista WRI Water Risk Atlas -työkalulla. Tätä mittaria ilmoittaessaan yritysten tulisi 1) tunnistaa veden oton osuus alueilla, joilla vesistressi on korkea tai äärimmäisen korkea, ja jakaa se kaikista lähteistä otetulla vesimäärällä tai 2) laskea veden käytön osuus alueilla, joilla vesistressi on korkea tai äärimmäisen korkea, ja jakaa se kaikista lähteistä käytetyllä vesimäärällä. Molemmat määrät on ilmoitettava prosentteina.</p> <p>Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos jotakin tietoa ei mitata, tai "Ei oleellinen", jos vesi ei ole yritykselle olennainen aihe. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>UNCTAD.ISAR B.1.3;</p> <p>CDP W1.2b (2022), CDP W1.2d (2022);</p> <p>SASB CG-HP- 140a.1;</p> <p>GRI 303-1;</p> <p>GRI 303-2;</p> <p>GRI 303-3</p>	<p>Periaate 7</p> <p>Periaate 8</p> <p>Periaate 9</p>	<p>2.1, 2.3, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.4</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E14: Vesi-intensiteetti	<p>Vesi-intensiteetti (yhtä tuotantoyksikköä kohti käytetty vesimäärä) toimii veden käytön vakiomittarina, joka voi kertoa täsmällisemmin organisaation vesitehokkuus- ja vesihuolto-ohjelmien tehokkuudesta ajan mittaan. Vesi-intensiteetti ilmoitetaan veden käytön osuutena jaettuna tuotantoyksiköllä tai tuotteen liikevaihdon saatavilla olevista tiedoista riippuen.</p> <p>CDP-ohjeiden mukaisesti käyttäjät voivat ilmoittaa osoittajan kuutiometreinä (m3):</p> <ul style="list-style-type: none"> makean veden otosta makean veden kulutuksesta veden kokonaisotosta veden kokonaiskäytöstä muusta (käyttäjää pyydetään antamaan lisätietoja valitusta vesimittarista). <p>Käyttäjien on ilmoitettava nimittäjänä liikevaihto tai oleelliset tuotantoyksiköt, kuten esimerkiksi seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> tusinat kilogrammat litrat tonnit jokin muu. <p>Jos yrityksissä valmistetaan useita erilaisia tuotteita, vesi-intensiteetti on ilmoitettava viiden tärkeimmän [liikevaihdon mukaan][vesi-intensiteetin mukaan] tuotteen osalta. Koska vesi-intensiteetin mittaaminen on todistetusti hankalaa, tarjoamme organisaatioille mahdollisuuden mukauttaa raportointinsa CDP-ohjeistuksen mukaan kullakin toimialallaan. Siksi odotammekin, että nämä tiedot ilmoittavat organisaatiot antavat lisätietoja laskelmistaan. Jos haluat lisätietoja tästä mittarista, katso CDP 1.3.</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos vesi-intensiteettiä ei mitata, tai "Ei oleellinen", jos vesi ei ole yritykselle olennainen aihe. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>CDP W1.3 (2022), CDP W1.3a (2022)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9</p>	<p>2.1, 2.3, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.4</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E15: Toiminta tärkeillä biodiversiteettialueilla tai niiden läheisyydessä	<p>"Tärkeät biodiversiteettialueet (KBA, key biodiversity area) ovat tieteeseen pohjautuva ja kansainvälisesti tunnustettu keino tunnistaa alueita, jotka vaikuttavat merkittävästi biodiversiteetin säilymiseen maailmanlaajuisesti. Suojelualueet puolestaan ovat kansallisesti (ja usein kansainvälisesti) tunnustettuja ekologisesti tai kulttuurillisesti merkittäviä alueita, joita suojellaan yleensä lainsäädännön keinoin. Toiminta tällaisilla alueilla tai niiden läheisyydessä kertoo korkeammasta riskistä aiheuttaa biodiversiteettiin kohdistuvia haittavaikutuksia sekä korkeammasta oikeustoimien ja mainehaitan riskistä."</p> <p>Lähde: WEF, IBC – Measuring Stakeholder Capitalism Report</p> <p>Yritysten on ilmoitettava (1) suojelualueella tai tärkeällä biodiversiteettialueella (KBA) tai sen vieressä olevien alueiden kokonaismäärä ja (2) näiden alueiden kokonaispinta-ala hehtaareina. Alueiksi määritellään maa-alueet, jotka raportoiva yritys omistaa tai joita se vuokraa tai hallinnoi suojelualueilla ja/tai tärkeillä biodiversiteettialueilla (esim. harvinaisten kasvien, eläinten ja ekologisten yhteisöjen selviytymisen kannalta keskeiset alueet) tai niiden vieressä. Suojelualueiden rajat voi tarkistaa esimerkiksi KBA-tietokannasta tai valtion ylläpitämästä tietokannasta.</p> <p>Organisaatiot voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos maankäyttöä suojelualueiden läheisyydessä ei mitata, tai "Ei oleellinen", jos maankäyttö ei ole yritykselle olennainen aihe. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>GRI 304-1 (2016):</p> <p>UNCTAD, ISAR B.6.1</p>	<p>Periaate 7</p> <p>Periaate 8</p> <p>Periaate 9</p>	<p>2.1, 2.3, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.4</p>
E16: Luonnollisten ekosysteemien muutokset	<p>"Nämä tiedot kertovat markkinavoimastasi ja mahdollisesta maankäyttöön liittyvästä vaikutusvallastasi eri alueilla, mukaan lukien mahdolliset yhteydet metsäkatoon ja/tai luonnollisten ekosysteemien muutokseen. Metsäkato ja hallinnoimasi tai hoitamasi maan muuttaminen ei vaikuta vain ihmisiin ja ympäristöön, vaan se voi aiheuttaa yrityksen toimintaan ja maineeseen kohdistuvia riskejä. Organisaatiot voivat esimerkiksi joutua kuluttajien boikotoinnin tai investointien purkamisen kohteeksi. Siksi onkin tärkeää osoittaa sijoittajille ja muille sidosryhmille, että yritykselläsi on vankka ymmärrys hallinnoimistaan tai hoitamistaan maa-alueista."</p> <p>Lähde: Carbon Disclosure Project (CDP) -hanke – metsät</p> <p>Yritysten on ilmoitettava, miten suuri luonnollisia ekosysteemejä sisältävä alue on muutettu raportointikaudella, mikäli niin on tehty. Yritykset voivat valita vastaukseksi "Ei tiedossa", jos yritys ei tiedä sen omistetun, vuokratun tai hallinnoidun alueen pinta-alaa, joka on muutettu. Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos kysymys ei koske niitä. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>CDP F1.3 2022:</p> <p>GRI 304-1 (2016)</p>	<p>Periaate 7</p> <p>Periaate 8</p>	<p>2.1, 2.3, 6.6, 12.2, 12.4, 14.1, 14.2, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E17: Ekosysteemien ennallistaminen ja suojelu	<p>"Tässä kysymyksessä kerätään tietoja ekosysteemien ennallistamiseen, metsitykseen ja/tai metsien ja muiden ekosysteemien suojeluun liittyvistä hankkeista, joita organisaatiosi on tukenut tai toteuttanut tai jotka se aikoo toteuttaa kahden vuoden sisällä. Nämä tiedot osoittavat sijoittajille ja muille tietojen käyttäjille, että organisaatiosi on sitoutunut ympäristönsuojeluun ja toimii aktiivisesti sen eteen."</p> <p>Lähde: Carbon Disclosure Project (CDP) -hanke – metsät</p> <p>Organisaatioita pyydetään antamaan lisätietoja ennallistettavista ekosysteemeistä. Jos organisaatioilla on käynnissä hankkeita, niitä pyydetään ilmoittamaan hankealueet hehtaareina.</p>	<p>CDP F6.11 2022: GRI 304-3 (2016)</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9</p>	<p>2.1, 2.3, 6.6, 12.2, 12.4, 14.1, 14.2, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>
E18: Ilmansaasteet	<p>"Ilmansaasteet aiheuttavat joka yhdeksännnen kuoleman. Ne ovat aikamme merkittävin ympäristöön liittyvä terveysriski."</p> <p>Lähde: YK:n ympäristöohjelma (UNEP) – ilma</p> <p>Ilmansaasteiden määritelmä kuuluu: "ilmassa oleva epäpuhtaus tai saastuttava aine, joka ei hajoa kunnolla ja joka vaikuttaa ihmisten terveyteen tai hyvinvointiin tai aiheuttaa muita haitallisia ympäristövaikutuksia." Lähde: OECD</p> <p>Tässä kysymyksessä kysytään muista kuin kasvihuonekaasupäästöiksi laskettavista ilmansaasteista, joita ovat seuraavat: typen oksidit (NOx), rikin oksidit (SOx), haihtuvat orgaaniset yhdisteet (VOC-yhdisteet), haitalliset ilman epäpuhtaudet (HAP-päästöt), pienhiukkaset (PM10), pysyvät orgaaniset yhdisteet (POP-yhdisteet) ja "Jokin muu".</p> <p>Jos yritys valitsee "Jokin muu" -vaihtoehdossa valinnan "Ei oleellinen", lisätietokenttä tulee pakolliseksi. Tällaiset yritykset voivat kirjoittaa lisätietokenttään esimerkiksi "N/A" tai "Me emme tuota mitään muita ilmansaasteita".</p> <p>Yrityksillä on merkittävä rooli pistekuormituksen vähentämisessä ja ilmanlaadun parantamisessa yhteisöissä. Ilmoita kaikkien lähteiden kokonaispäästöt tonneina kunkin saasteluokan kohdalla. Katso sanastosta termien määritelmät.</p> <p>Raporttiin vaadittavia tietoja kerätessään raportoiva organisaatio valitsee yhden seuraavista lähestymistavoista merkittävien ilmaan joutuvien päästöjen laskentaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> päästöjen suora mittaus (esimerkiksi verkossa käytettävät analysointityökalut) aluekohtaisiin tietoihin perustuva laskenta julkistettuihin päästökertoihin perustuva laskenta arvio. <p>Jos arvioita käytetään oletuslukujen puuttuessa, organisaation on kerrottava, millä perusteella luvut on arvioitu. Lähde: GRI 305-7</p> <p>Organisaatiot voivat vastata tähän kysymykseen "Ei tiedossa", jos ne tuottavat kyseistä ilmansaastetta mutta eivät mittaa sen määriä. Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos tuotetun ilmansaasteen määrä on olematon. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>GRI 305-7 (2016): UNCTAD.ISAR B.4.1</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.3, 12.4</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E19: Jätteet	<p>"Jätteet voivat aiheuttaa merkittäviä haittavaikutuksia ympäristölle ja ihmisten terveydelle, jos jätehuolto on puutteellinen. Usein nämä vaikutukset ulottuvat pidemmälle kuin vain niille alueille, joilla jäte on syntynyt ja hävitetty. Poltettujen tai kaatopaikalle vietyjen jätteiden sisältämiä resursseja ja materiaaleja ei voi käyttää uudelleen myöhemmin, mikä taas kiihdyttää näiden resurssien ehtymistä. YK tunnistaa vastuullisen kulutuksen ja tuotannon merkityksen kestävä kehityksen tavoitteiden saavuttamisessa. Erityisesti tavoitteen 12 alatavoitteet kannustavat organisaatioita ottamaan käyttöön ympäristöystävällisen jätehuollon ja estämään ja vähentämään jätteiden syntymistä uusiokäytöllä ja kierrätyksellä."</p> <p>Lähde: GRI 306-3</p> <p>"Raportointikaudella syntyneiden jätteiden kokonaismäärällä tarkoitetaan millä tahansa jätteenkäsittelytekniikalla käsiteltyjen mineraalijätteiden, muiden kuin mineraalijätteiden ja/tai ongelmajätteiden määrää. Tähän ei kuulu se määrä, joka on käsitelty laitoksissa tai niiden ulkopuolella suljetussa kierrätysjärjestelmässä tai otettu uusiokäyttöön tai uudelleenvalmistusprosesseihin. Tässä tarkoitetaan esimerkiksi kierrätettyjä, uusiokäytettyjä tai uudelleenvalmistettuja jättemateriaaleja, jotka on palautettu raportoivan organisaation prosesseihin. Jätteet tulisi punnita tai mitata. Koska jätteet voivat olla kiinteitä, nestemäisiä tai tahnamaisia, ne voidaan mitata kilogrammoina ja tonneina, litroina tai kuutiometreinä. Kuitenkin tässä mittarissa jätteet on ilmoitettava painon mukaan (kg, t), ei tilavuutena (l, m3)."</p> <p>Lähde: UNCTAD, ISAR B.2.1</p> <p>Jos tarvitset lisätietoja mittauksesta ja raportoinnista, katso UNCTAD, ISAR B.2.1</p> <p>Organisaatiot voivat vastata tähän kysymykseen "Ei tiedossa", jos ne tuottavat kiinteitä jätteitä mutta niillä ei ole mittausjärjestelmää. Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos syntyneiden kiinteiden jätteiden määrä on olematon. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>GRI 306-3 (2020); (osittainen yhteys) UNCTAD, ISAR B.2.1</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>3.9, 6.3, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 14.1, 14.2, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E20: Vaarallinen jäte	<p>Vaaralliseksi jätteeksi katsotaan jäte, johon liittyy yksi tai useampi seuraavista ominaisuuksista: räjähtävä, palava neste tai kiintoaine, helposti itsestään syttyvä, aineet tai jätteet, jotka kehittävät palavia kaasuja joutuessaan kosketuksiin veden kanssa, hapettava, orgaaniset peroksidit, myrkyllinen, tartuntavaarallinen, syövyttävä, kehittää myrkyllisiä kaasuja joutuessaan kosketuksiin ilman tai veden kanssa, toksinen, ympäristömyrkyllinen tai kehittää suotovettä, jolla on luetellut ominaisuudet. Myös jotkin radioaktiiviset aineet voidaan määritellä vaarallisiksi.</p> <p>Lähde: Vaarallisten jätteiden maarajan ylittävien siirtojen ja käsittelyn valvontaa koskeva Baselin yleissopimus (Baselin sopimus)</p> <p>"Raportointikaudella syntyneiden vaarallisten jätteiden kokonaismäärällä tarkoitetaan kaikkien edellä kuvatussa määritelmässä lueteltujen vaarallisten jätetyyppien määrää, joka on mitattava kilogrammoissa ja tonneissa."</p> <p>Lähde: UNCTAD. ISAR B.2.3</p> <p>Tässä mittarissa ilmoitetaan raportointikaudella syntyneen vaarallisen jätteen kokonaismäärä jaettuna syntyneen jätteen kokonaismäärällä prosentteina ilmaistuna.</p> <p>Tiedot voi mitata suoraan toimipaikassa tai ilmoittaa jätehuoltoyhtiön laskujen perusteella. Yleensä näitä tietoja hallinnoi laitosjohtaja tai yleisistä palveluista vastaava. Jos näitä tehtäviä ei ole, tietojen hallinnointi on sisällytetty ostoreskontraan osaksi jätehuollon kustannusraportointia.</p> <p>Jos tarvitset lisätietoja mittauksesta ja raportoinnista, katso UNCTAD. ISAR B.2.3</p> <p>Organisaatiot voivat vastata tähän kysymykseen "Ei tiedossa", jos ne tuottavat ongelmajätteitä mutta niillä ei ole mittausjärjestelmää. Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos ongelmajätteitä koskeva kysymys ei ole oleellinen. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>GRI 306-4, 306-5 (2020); UNCTAD. ISAR B.2.3</p>	<p>Periaate 7 Periaate 8</p>	<p>3.9, 6.3, 12.2, 12.4, 12.5, 14.1, 14.2, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b</p>

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
E21: Kertakäyttömuovi	<p>"Kertakäyttömuovista ilmoittamiseen ei ole vielä vakioitua metriikkaa, mutta niiden käyttöön liittyvät haittavaikutukset maailmanlaajuisesti ovat riittävä peruste yritysten arvoketjujen tarkasteluun, jotta voidaan tunnistaa näiden muovien pääasiallinen käyttötarkoitus ja se, missä määrin niitä käytetään. Mittausten kokeileminen auttaa yritystä ymmärtämään, miten yleisesti merkittävä aihe koskettaa sitä, ja tulosten ja lähestymistavan ilmoittaminen auttaa lisäämään ymmärrystä näistä ongelmista laajemminkin."</p> <p>Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>Katso sanastosta kertakäyttömuovien määritelmä.</p> <p>Yritysten on ilmoitettava arvio käytetyn kertakäyttömuovin määrästä tonneina oleellisilta osin koko arvoketjussa.</p> <p>Organisaatiot voivat vastata tähän kysymykseen "Ei tiedossa", jos ne tuottavat muovijätettä mutta niillä ei ole mittausjärjestelmää. Organisaatiot voivat myös valita vastaukseksi "Ei oleellinen", jos kertakäyttömuovia koskeva kysymys ei ole oleellinen. Jos vastaukseksi valitaan "Ei oleellinen", yrityksiä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	WEF:n yhteiset mittarit	Periaate 7 Periaate 8	3.9, 6.3, 12.2, 12.4, 12.5, 14.1, 14.2, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15.b
E22: Käytännön toimet	<p>Tässä avoimessa kentässä yritykset voivat kertoa tarkemmin taustoista ja/tai antaa sellaisia oleellisia tietoja, joita ei aiemmissa vastauksissa ole käsitelty. Näitä tietoja ovat esimerkiksi muut oleelliset toimenpiteet, ympäristöön liittyvät tavoitteet ja/tai mahdolliset haasteet ympäristökysymysten käsittelyssä.</p>	GRI 3-3-c and 3-3-d (2021)	Periaate 7 Periaate 8 Periaate 9	1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2, 3.4, 3.8, 3.9, 6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.4, 9.4, 11.3, 11.5, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6, 13.1, 13.2, 13.3, 13.a, 13.b, 14.1, 14.2, 14.3, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.a, 15

Lisää resursseja ympäristöstä

Aihe	Resurssin nimi
Ympäristö (yleisesti)	Agenda21.doc (un.org)
	Resurssit UNEP – YK:n ympäristöohjelma
Ilmastotoimet	Yhdistyneiden kansakuntien ilmastomuutosta koskeva puitesopimus (unfccc.int)
	Global Climate Action Playbook 2018
	Ilmastomuutos YK:n Global Compact
	Climate Ambition Accelerator -ohjelma YK:n Global Compact
	Vastuullinen sitoutuminen ympäristöpolitiikkaan YK:n Global Compact
	Science-Based Targets
	The Business Case for Responsible Corporate Adaptation Caring for Climate
Vesi	Corporate Water Accounting – An Analysis of Methods and Tools for Measuring Water Use and its Impacts
	Measuring Water Use and its Impacts
	Guide to Responsible Business Engagement with Water Policy
	CEO Water Mandate
Valtameri	Meret ja valtameret UNEP
	The Ocean Decade
	The Ocean Action Hub
Metsät/biodiversiteetti/maankäyttö	Tavoite 15: maanpäällinen elämä
	A Framework for Climate Action on Biodiversity and Ecosystem Services
	Global Forest Goals and Targets of the UN Strategic Plan for Forests 2030
	International Union for Conservation of Nature's Integrated Biodiversity Assessment Tool

Ilmansaasteet	Asiaa ilmasta UNEP
	Pysyviä orgaanisia yhdisteitä koskeva Tukholman yleissopimus
Jätteet (esim. kemikaalivuodot, kiinteä jäte, vaarallinen jäte, muovi jne.)	Harmful Substances and Hazardous Waste – YK:n ympäristöohjelma
Energia ja resurssien käyttö	SDG Industry Matrix – Energy, Natural Resources, Chemicals
	Sustainable Energy for All (SEforALL)

Kyselyn osio 5: Korruption torjunta

Korruption torjunnalla tarkoitetaan reilua kilpailua heikentävän epärehellisen ja vilpillisen toiminnan estämistä. YK:n Global Compactin 10. periaate kuuluu "yritysten tulee toimia kaikkia korruption muotoja vastaan, mukaan lukien kiristys ja lahjonta".

Vankat toimintalinjat ja menettelyt voivat auttaa organisaatioita tunnistamaan ja vähentämään korruption riskejä ja ryhtymään korjaaviin toimiin mahdollisissa ongelmatilanteissa. Tässä kyselyn osiossa arvioidaan korruption torjuntaa koskevien ohjelmien noudattamista, koulutusta ja valvontakäytäntöjä sekä korruptioepäilyjen käsittelyyn liittyviä käytännön toimia.

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC1: Korruption torjuntaa koskeva ohjelma	<p>"Tehokkaan korruption torjuntaa koskevan ohjelman on perustuttava yrityksen ylimmän johdon määrätietoiseen, selkeästi ilmaistuun ja näkyvään tukeen ja sitoumukseen. Ylimmän johdon on ilmaistava selkeästi korruption nollatoleranssi, ja tämän tueksi on kehitettävä käytäntöjä ja menettelyjä, joiden myötä sitoutuminen näkyy myös käytännössä. Tällaisella sitoutumisella on keskeinen rooli tinkimättömyyden, läpinäkyvyyden ja vastuuvellisuuden kaltaisiin perusarvoihin perustuvan kulttuurin luomisessa.</p> <p>Kun ylin johto on ilmaissut määrätietoisuuden, selkeän ja näkyvän tukensa ja sitoumuksensa julkistamalla virallisen lausuntonsa korruption nollatoleranssista, sen tueksi tarvitaan korruption torjuntaa koskeva ohjelma. Yksityiskohtaisista käytännöistä ja menettelyistä koostuvan ohjelman myötä sitoumus toteutuu myös käytännössä."</p> <p>Lähde: UNODC – An Anti-Corruption Ethics and Compliance Programme for Business: A Practical Guide</p> <p>Korruption torjuntaa koskevat ohjelmat voivat auttaa organisaatioita estämään ja havaitsemaan riskit ja määrittämään tarvittaessa seuraamuksia. Korruption torjuntaa koskevia ohjelmia voivat olla (1) yksityiskohtaiset menettelyt lahjuksien, lahjojen, vieraanvaraisuuden ja kustannusten, lahjoitusten ja sponsorointien, poliittisten lahjoitusten, voitelurahojen ja eturistiriitojen käsittelyyn; (2) johtajan nimittäminen laatimaan, toteuttamaan, valvomaan ja kehittämään ohjelmaa ylimmän johdon alaisuudessa; (3) korruption torjuntaa koskevista sitoumuksista tiedottaminen liikekumppaneille; (4) työntekijöiden tietoisuuden lisääminen tarjoamalla tietoja ja koulutusta; (5) asianmukaisesti toimiin ryhtyminen, jos korruption torjuntaa koskevaa ohjelmaa ei noudateta; ja (6) valvonta ja jatkuva kehittäminen korruption torjuntaa koskevan ohjelman säännöllisillä tarkastuksilla, joita voivat olla sisäiset auditoinnit, tulosraportit ylimmälle johdolle ja hallitukselle ja tarvittaviin toimiin ryhtyminen ohjelman kehittämiseksi.</p> <p>Lähde: Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact; Transparency International</p> <p>Jos organisaatio valitsee "Kyllä", sen on annettava lisätietoja korruption torjuntaa koskevasta ohjelmastaan.</p>	GRI 3-3-c (2021) aiheesta GRI 205 (2016)	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC1.1: Ohjelman tarkastusvuosi	<p>"Valvonnalla ja jatkuvalla kehittämisellä varmistetaan vahvuuksien ja heikkouksien tunnistaminen ja korruption torjuntaa koskevan ohjelman jatkuva kehittäminen, jotta se toimii tehokkaasti ja pysyy ajan tasalla muuttuvien riskien osalta."</p> <p>Lähde: Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact: Transparency International</p> <p>Ilmoita se vuosi, jolloin ohjelma tarkastettiin viimeksi.</p>		Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6
AC2: Käytäntö	<p>"Yritysten on tärkeä puuttua korruption eri ilmenemismuotoihin laatimalla käytäntöjä ja menettelyjä. Yritykset voivat laatia keskeisiä riskejä koskevia käytäntöjä. Näitä keskeisiä riskejä ovat esimerkiksi voitelurahat sekä lahjoihin, vieraanvaraisuuteen, matkustamiseen, viihdyttämiseen, sponsorointiin ja vastaaviin liittyvät kustannukset. Käytännössä on hyvä olla selkeä määritelmä tunnistetusta riskistä (esim. voitelurahat, lahjoitukset) sekä kattavat toimenpiteet riskien tunnistamiseen ja vähentämiseen tähtäävien toimien toteuttamiseen."</p> <p>Lähde: UNODC – An Anti-Corruption Ethics and Compliance Programme for Business: A Practical Guide</p> <p>Työntekijöiden toimintaa koskeva käytäntö auttaa yrityksiä tunnistamaan ja hallitsemaan riskejä, vähentämään haittavaikutuksia ja kehittämään keinoja puuttua tapauksiin kyseisten ongelmien käsittelyyn laaditun systemaattisen prosessin avulla. Tällainen ohjelma voi olla yrityksen sisäinen, joten se ei välttämättä ole saatavilla yrityksen sivustolla tai muilla suurelle yleisölle suunnatuilla kanavilla. Se pitäisi kuitenkin pystyä jakamaan tai toimittamaan pyynnöstä.</p> <p>Yrityksen on annettava linkki tai toimitettava ohjeisasiakirjoja, jos se on sitoutunut johonkin käytäntöön. Muussa tapauksessa sen on annettava lisätietoja. Organisaation tulisi vastata "Ei, eikä käytäntöä ole suunnitteilla", jos aihe on yritykselle olennainen mutta käytäntöä ei ole vielä laadittu. Yritysten tulisi valita vastaukseksi "Ei, mutta aiomme kehittää sellaisen kahden vuoden sisällä", jos kyseinen aihe on todettu niin keskeiseksi ongelmaksi, että siihen halutaan puuttua lähitulevaisuudessa. Tietojen ilmoittaminen ei edellytä, että organisaatio kehittäisi käytännön tai ottaisi sellaisen käyttöön.</p>		Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC3: Koulutus	<p>"Korruptio heikentää sidosryhmien oikeutusta ja luottamusta, ja se on sidoksissa pääoman väärinkäyttöön, ympäristöhaittoihin, ihmisten hyväksikäyttöön ja epäeettiseen ja laittomaan toimintaan. Korruption torjuntaa käsittelevä koulutus ja sitoutuminen toimintaympäristön ja -kulttuurin parantamiseen tähtääviin aloitteisiin kehittävät yrityksen valmiuksia torjua korruptiota."</p> <p>Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>Tässä "Koulutus" tarkoittaa seuraavia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kaikenlaista ammatillista koulutusta ja opetusta ▪ organisaation työntekijöilleen tarjoamaa palkallista opintovapaata ▪ ulkopuolista opetusta tai koulutusta, jonka organisaatio maksaa joko kokonaan tai osittain ▪ koulutusta tietyistä aiheista. <p>Lähde: GRI 404-1</p> <p>Koulutus voi olla tehokas työkalu korruptiotapausten estämisessä ja väärinkäytösten tunnistamisessa organisaation sisällä. Lisäksi koulutus voi olla tehokas työkalu korruption torjuntaan tähtäävien toimien toteuttamisessa liikesuhteissa ja arvoketjuissa.</p> <p>Koulutuksen pitäisi olla systemaattista ja vahvistettavissa olevaa tiedonsiirtoa. Yleensä kurssija järjestetään säännöllisesti, niitä on eritasoisia ja niistä saa yleensä osallistumistodistuksen. Joskus ylempiin tehtäviin siirtyminen edellyttää kurssien käymistä. Tietojen jakaminen ja muu viestintä ovat myös toimivia koulutusmuotoja, kunhan ne ovat säännöllisiä ja niiden vaikutus voidaan mitata jotenkin.</p> <p>Kysymyksellä pyritään selvittämään, kuka saa koulutusta korruption torjunnasta. Jos organisaatio valitsee vastaukseksi "Joku muu", sitä pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>WEF:n yhteiset mittarit; GRI 205-2 (2016)</p>	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6
AC3.1: Koulutuksen toistuvuus	<p>Koulutuksen säännöllinen tarjoaminen korruption torjuntaa koskevista aiheista auttaa työntekijöitä ja ylintä johtoa pysymään tietoisina mahdollisista korruption torjuntaan liittyvistä tapauksista ja huomioimaan ne sekä pysymään ajan tasalla yrityksen käytäntöön mahdollisesti tehdyistä muutoksista.</p>		Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC4: Ohjelman noudattamisen valvonta	<p>"Toimien tehokkuuden seuranta on välttämätöntä, jotta organisaatio pystyy selvittämään, toimivatko käytännöt ja prosessit parhaalla mahdollisella tavalla. Sitä tarvitaan myös sen selvittämiseen, onko organisaatio reagoinut riittävän tehokkaasti aiheuttamiinsa vaikutuksiin, sekä jatkuvan parantamisen edistämiseen."</p> <p>Lähde: GRI 3-3-e (2021) aiheesta GRI 205 (2016)</p> <p>"Mittava korruption torjuntaa koskevien käytäntöjen tarkastelu edellyttää kattavia tietoja eri lähteistä, joita ovat esimerkiksi seuraavat</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ yrityksen johdon suorittaman toimintatapojen sisäisen valvonnan (kattaa myös sisäiset tarkastukset) tulokset, joiden perusteella saadaan kattavasti tietoa ohjelman yleisestä laadusta ▪ sisäisten ja ulkopuolisten auditointien tulokset ▪ ohjelmaa ja käytäntöjä koskevien sisäisten ja ulkopuolisten auditointien tulokset ▪ työntekijöiden taitojen, liikesuhteiden, käytäntöjen ja riskien arvioinnit ▪ vertailut suhteessa samalla alalla toimiviin yrityksiin <p>Nämä tarkastukset olisi toteutettava hallituksen tai vastaavan elimen määrittämin säännöllisin väliajoin ja tarvittaessa tapauskohtaisina tarkastuksina (esimerkiksi havaittaessa tai epäiltäessä työntekijöiden tai liikekumppaneiden väärinkäytöksiä)."</p> <p>Lähde: Perustana UNODC – An Anti-Corruption Ethics and Compliance Programme for Business: A Practical Guide</p> <p>Jos organisaatio valitsee vastaukseksi "Ei, emme valvo korruption torjuntaa koskevaa ohjelmaa" tai "Kyllä, valvonta toteutetaan muilla keinoin", organisaatiolta pyydetään antamaan lisätietoja.</p>	<p>SDG Action Manager – kestävän kehityksen tavoite 16</p> <p>GRI 3-3-e (2021) aiheesta GRI 205 (2016)</p>	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC5. Korruptio- tapaukset	<p>"Tämä mittari viittaa vahvistettujen eli todistettujen korruptiotapausten kokonaismäärään raportointikaudella.</p> <p>Korruptiota ovat esimerkiksi lahjonnan, voitelun, petoksen, kiristyksen, vehkeilyn ja rahanpesun kaltaiset toimet sekä lahjojen, lainojen, maksujen, palkkioiden tai muiden etujen tarjoaminen tai vastaanottaminen kannustimena johonkin sellaiseen tekoon, joka on epärehellistä, laitonta tai rikkoo luottamuksen. Se voi myös tarkoittaa kavallusta, vaikutusvallan ja virka-aseman väärinkäyttöä, laitonta vaurastumista, peittelyä ja oikeuden toteutumisen estämistä." Lähde: UNCTAD, ISAR D.2.1</p> <p>"Yksikään organisaatio ei ole immuuni korruption uhalle. Tällaiset korruptiotapaukset voivat aiheuttaa organisaatiolle merkittäviä haittavaikutuksia, ja organisaatioiden tulisi ryhtyä tarvittaviin toimiin sen varmistamiseksi, että nämä tapaukset käsitellään tehokkaasti, vaikutukset pidetään mahdollisimman vähäisinä, tapauksista otetaan opiksi ja ohjelmaa kehitetään sopivilla menetelmillä. Haitallisia seuraamuksia voivat olla esimerkiksi viranomaisten syytöseenpano, johon liittyy sakkojen ja muiden kustannusten riski, mainehaitat ja korruption torjuntaa koskevan ohjelman tehokkuuden heikkeneminen." Lähde: Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact; Transparency International</p> <p>"Korruptiotapausten kokonaismäärä ja luonne kertovat yrityksen yleisen korruption torjuntaa koskevan kulttuurin ja siihen liittyvien valmiuksien tehokkuudesta. Yritysten korruptio voi kukoistaa siellä, missä hallinto on heikkoa. Kansalaiset odottavat yritysten noudattavan eettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Kun yritykset ottavat käyttöönsä korruption torjuntaa koskevia käytäntöjä ja toimintatapoja, ne edistävät suoraan kestävän kehityksen tavoitteen 16.5 "Vähentää merkittävästi korruptiota ja lahjontaa kaikissa muodoissaan" toteutumista ja turvaavat samalla oman pitkän aikavälin arvonsa ja oman panoksensa pitkän aikavälin yhteiskunnallisen arvon edistämiseksi. Seuraamalla sellaisten uusien korruptiotapausten määrää ja osuutta, jotka eivät liity aiempiin vuosiin, verrattuna aiempiin vuosiin liittyviin tapauksiin, pystytään saamaan tarkempaa tietoa tehokkuudessa ajan myötä tapahtuneista muutoksista. Nämä mittarit valittiin, koska ne keskittyvät tuloksiin ja auttavat vertaamaan eri yritysten tilannetta eri aikoina. Raportoivien organisaatioiden on huomioitava paikalliset lait, jotka voivat vaikuttaa tässä mainitun standardin toteuttamiseen tai rajoittaa sitä." Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>"Näitä tietoja mitattaessa on huomioitava kaikki raportointikaudella vahvistetut korruptiotapaukset. Vasta tutkinnassa olevia korruptiotapauksia ei vielä huomioida tässä vaiheessa. Vahvistettujen tapausten tunnistaminen edellyttää, että ne on luokitettu sellaisiksi yrityksen toimintaperiaatteissa tai eettisissä periaateissa tai että sääntelyviranomaiset tai tuomioistuimet luokittelevat ne sellaisiksi lain mukaisesti." Lähde: UNCTAD, keskeiset ISAR-indikaattorit</p> <p>Jos organisaatio ei mittaa näitä tietoja, sen on valittava "Ei tiedossa". Koska nämä tiedot ovat arkaluontoisia, yritykset voivat myös vastata "En halua ilmoittaa". Tieto ilmoittamatta jättämisestä julkistetaan.</p>	<p>GRI 205-3 (2016); WEF:n yhteiset mittarit; UNCTAD, ISAR D.2.1</p>	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC6: Korruptio-epäilyjen käsittelytoimet	<p>"Yksikään organisaatio ei ole immuuni korruption uhalle. Tällaiset korruptiotapaukset voivat aiheuttaa organisaatiolle merkittäviä haittavaikutuksia, ja organisaatioiden tulisi ryhtyä tarvittaviin toimiin sen varmistamiseksi, että nämä tapaukset käsitellään tehokkaasti, vaikutukset pidetään mahdollisimman vähäisinä, tapauksista otetaan opiksi ja ohjelmaa kehitetään sopivilla menetelmillä. Haitallisia seuraamuksia voivat olla esimerkiksi viranomaisten syytteenpano, johon liittyy sakkojen ja muiden kustannusten riski, mainehaitat ja korruption torjuntaa koskevan ohjelman tehokkuuden heikkeneminen." Lähde: Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact: Transparency International</p> <p>"Korruptiotapausten kokonaismäärä ja luonne kertovat yrityksen yleisen korruption torjuntaa koskevan kulttuurin ja siihen liittyvien valmiuksien tehokkuudesta. Yritysten korruptio voi kukoistaa siellä, missä hallinto on heikkoa. Kansalaiset odottavat yritysten noudattavan eettisiä liiketoimintakäytäntöjä. Kun yritykset ottavat käyttöönsä korruption torjuntaa koskevia käytäntöjä ja toimintatapoja, ne edistävät suoraan kestävän kehityksen tavoitteen 16.5 "Vähentää merkittävästi korruptiota ja lahjontaa kaikissa muodoissaan" toteutumista ja turvaavat samalla oman pitkän aikavälin arvonsa ja oman panoksensa pitkän aikavälin yhteiskunnallisen arvon edistämiseksi. Seuraamalla sellaisten uusien korruptiotapausten määrää ja osuutta, jotka eivät liity aiempiin vuosiin, verrattuna aiempiin vuosiin liittyviin tapauksiin, pystytään saamaan tarkempaa tietoa tehokkuudessa ajan myötä tapahtuneista muutoksista. Nämä mittarit valittiin, koska ne keskittyvät tuloksiin ja auttavat vertaamaan eri yritysten tilannetta ja tilannetta eri aikoina. Raportoivien organisaatioiden on huomioitava paikalliset lait, jotka voivat vaikuttaa tässä mainitun standardin toteuttamiseen tai rajoittaa sitä." Lähde: WEF:n yhteiset mittarit</p> <p>Käsitteelle on monta eri määritelmää. Yhden mukaan kyseessä on "julkisten virkamiesten (nimitettyjen tai valittujen) aktiivinen tai passiivinen virka-aseman väärinkäyttö yksityisten taloudellisten tai muiden etujen saamiseksi". Lähde: OECD:n sanasto</p> <p>Toinen yleisesti käytetty määritelmä kattaa laajan joukon korruptioksi katsottavia toimia. Määritelmän mukaan korruptio on "julkisen tai yksityisen viran väärinkäyttöä henkilökohtaisen hyödyn saamiseksi". "Korruptiota ovat esimerkiksi lahjonnan, voitelun, petoksen, kiristyksen, vehkeilyn ja rahanpesun kaltaiset toimet sekä lahjojen, lainojen, maksujen, palkkioiden tai muiden etujen tarjoaminen tai vastaanottaminen kannustimena johonkin sellaiseen tekoon, joka on epärehellistä, laitonta tai rikkoo luottamuksen." Lähde: UNCTAD, keskeiset ISAR-indikaattorit</p> <p>Jos organisaatio ei mittaa näitä tietoja, sen on valittava "Ei tiedossa". Koska nämä tiedot ovat arkaluontoisia, yritykset voivat myös vastata "En halua ilmoittaa". Tieto ilmoittamatta jättämisestä julkistetaan</p>	<p>GRI 3-3-d (2021) aiheesta GRI 205 (2016):</p> <p>Raportointiohjeet korruption torjuntaa koskevasta 10. periaatteesta – B3:</p> <p>UNCTAD, ISAR D.2.1</p>	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Kysymys	Selite ja laskentaohjeet	Soveltuvat raportointi-standardit	YK:n Global Compactin kymmenen periaatteen soveltuvuus	Kestävän kehityksen tavoitteiden soveltuvuus
AC7: Kollektiivinen toiminta korruptiota vastaan	<p>"Kollektiivinen toiminta tarkoittaa sidosryhmien välistä jatkuvaa yhteistyöprosessia. Se lisää yksittäisen toimen vaikuttavuutta ja uskottavuutta, yhdistää haavoittuvaiset yksittäiset toimijat samanhenkisten organisaatioiden liittoon ja varmistaa kilpailijoiden tasapuoliset toimintaedellytykset. Kollektiivinen toiminta voi täydentää tai väliaikaisesti korvata ja vahvistaa heikkoja paikallislakeja ja korruption torjuntaa koskevia käytäntöjä."</p> <p>Lähde: Maailmanpankki</p> <p>Kollektiivista toimintaa voi hyödyntää laajasti eri kysymyksissä, joita ovat esimerkiksi korruption estäminen tai siihen puuttuminen arvoketjuissa. "Korruptioriski arvoketjussa on suuri etenkin niissä maissa, joissa korruptiota esiintyy valtavasti. Asiakkaat ja erityisesti monikansalliset organisaatiot ovat merkittävässä roolissa siinä, että ne saavat arvoketjunsä (useimmiten pienet ja keski-suuret yritykset, joilla on vain vähän resursseja) sitoutumaan korruption vastaisiin toimiin. Monimutkaisten tuotannon arvoketjujen vuoksi kaikki organisaatiot ovat vaarassa tulla liitetyiksi liikeympiraniensa korruptio toimiin. Organisaatioiden toimitukset voivat katketa, jos toimittajat joutuvat korruptiotuomion vuoksi lopettamaan toimintansa tai päätyvät mustalle listalle."</p> <p>Lähde: Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact; Transparency International</p> <p>Jos yritykset vastaavat tähän kysymykseen "Kyllä", niitä pyydetään antamaan lisätietoja ja kuvaamaan kollektiivista toimintaansa.</p>	GRI 3-3-d (2021) aiheesta GRI 205 (2016)	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6
AC8: Käytännön toimet	<p>Tässä avoimessa kentässä yritykset voivat kertoa tarkemmin taustoista ja/tai antaa sellaisia oleellisia tietoja, joita ei aiemmissa vastauksissa ole käsitelty. Näitä tietoja ovat esimerkiksi muut oleelliset toimenpiteet, korruption torjuntaan liittyvät tavoitteet ja/tai mahdolliset haasteet korruption torjuntaa koskevien kysymysten käsittelyssä.</p>	GRI 3-3-c ja 3-3-d (2021) aiheesta GRI 205 (2016)	Periaate 10	16.4, 16.5, 16.6

Lisää resursseja korruption torjunnasta

Aihe	Resurssin nimi
Korruption torjunta (yleisesti)	YK:n korruption vastainen yleissopimus UNODC: An Anti-Corruption Ethics and Compliance Programme for Business: A Practical Guide OECD: Anti-Corruption Ethics and Compliance Handbook for Business
Kollektiivinen toiminta	YK:n Global Compact: Uniting against Corruption: A Playbook on Anti-Corruption Collective Action YK:n Global Compact: A Practical Guide for Collective Action Against Corruption
Riskin arvioinnit	YK:n Global Compact: A Guide for Anti-Corruption Risk Assessment
Toimitusketjut	YK:n Global Compact: Fighting Corruption in the Supply Chain: A Guide for Customers and Suppliers
10. periaatteen toteuttaminen ja siitä raportointi	Business Against Corruption – A Framework for Action Raportointiohjeet korruption torjuntaa koskevasta 10. periaatteesta

YHTEYDET KESTÄVÄN KEHITYKSEN TAVOITTEISIIN

Kaikki [17 kestävä kehityksen tavoitetta \(SDG:t\)](#) ovat [kestävän kehityksen Agenda 2030 -toimintaohjelman](#) ytimessä. Toimintaohjelman ovat hyväksyneet kaikki Yhdistyneiden kansakuntien jäsenet vuonna 2015. Pyrkinessään toiminnallaan toteuttamaan YK:n Global Compactin kymmentä periaatetta yritykset edistävät samalla kestävä kehityksen tavoitteiden toteutumista.

Seuraavassa taulukossa on esitetty tarkemmin, mikä tavoite liittyy mihinkin Communication on Progress -kyselyn kysymykseen.

Kestävä kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
Kestävä kehityksen tavoite 1: Köyhyyden poistaminen sen kaikissa muodoissa kaikkialta	1.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	1.2	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L7, L8, L9, L10, L11, L12
	1.3	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5
	1.4	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L7, L8, L9, L10, L11, L12
	1.5	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E9, E10, E20
	1.a	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	1.b	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
Kestävä kehityksen tavoite 2: Nälän poistaminen, ruokaturvan saavuttaminen, ravitsemuksen parantaminen ja kestävä maatalouden edistäminen	2.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E11, E12, E13, E14, E15, E20
	2.2	
	2.3	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E11, E12, E13, E14, E15, E20
	2.4	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E9, E10, E20
	2.5	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	2.a	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	2.b	

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	2.c	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
Kestävän kehityksen tavoite 3: Terveellinen elämä ja hyvinvointi kaikenikäisille	3.1	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L6, L8, L19, L10, L11, L12
	3.2	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L8, L9, L10, L11, L12, L13, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E16, E20
	3.3	L1, L1.1, L1.2, L2, L3, L4, L5, L7, L8, L9, L10, L11, L12
	3.4	L1, L1.1, L1.2, L2, L3, L4, L5, L7, L8, L9, L10, L11, L12, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E16, E20
	3.5	
	3.6	
	3.7	L1, L1.1, L1.2, L2, L3, L4, L5, L6, L7, L8, L9, L10, L11, L12
	3.8	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L7, L8, L9, L10, L11, L12, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E16, E20
	3.9	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E16, E17, E18, E19, E20
	3.a	
	3.b	
	3.c	
	3.d	
Kestävän kehityksen tavoite 4: Kaikille avoin, tasa-arvoinen ja laadukas koulutus sekä elinikäiset oppimismahdollisuudet	4.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	4.2	L1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	4.3	L1, L2, L3, L4, L5, L8, L9, L11, L12
	4.4	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	4.5	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	4.6	
	4.7	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	4.a	
	4.b	
	4.c	
Kestävän kehityksen tavoite 5: Sukupuolten välisen tasa-arvon saavuttaminen sekä naisten ja tyttöjen oikeuksien vahvistaminen	5.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L1.2, L2, L3, L4, L5, L7, L8, L9, L11, L12
	5.2	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7,G7.1, G8, G8.1, G9
	5.3	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L8, L9, L11, L12
	5.4	
	5.5	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L6, L7, L8, L9, L11, L12, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7,G7.1, G8, G8.1, G9, G11
	5.6	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	5.a	
	5.b	
	5.c	
Kestävän kehityksen tavoite 6: Veden saanti ja kestävä käyttö sekä sanitaatio kaikille	6.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E11, E12, E20
	6.2	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	6.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E11, E12, E16, E17, E18, E19, E20
	6.4	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E11, E12, E20
	6.5	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E11, E12, E20

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	6.6	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E11, E12, E13, E14, E15, E20
	6.a	
	6.b	
Kestävän kehityksen tavoite 7: Edullinen, luotettava, kestävä ja uudenaikainen energia kaikille	7.1	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E20
	7.2	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E21
	7.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E22
	7.a	
	7.b	
Kestävän kehityksen tavoite 8: Kaikkia koskevan kestävä talouskasvun, tuottavan työllisyyden sekä säällisten työpaikkojen edistäminen	8.1	G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G12
	8.2	
	8.3	G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G13, L1, L1.1, L1.2, L2, L3, L4, L5
	8.4	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E20
	8.5	G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, G12, G13, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L6, L7, L8, L9
	8.6	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	8.7	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L1.2, L2, L3, L4, L5, L11, L12, G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G11, G12
	8.8	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12, G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G11, G12
	8.9	
	8.a	
	8.b	

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	8.b	
Kestävän kehityksen tavoite 9: Kestävän infrastruktuurin rakentaminen sekä kestävän teollisuuden ja innovaatioiden edistäminen	9.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	9.2	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	9.3	
	9.4	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E11, E12, E20
	9.5	E10
	9.a	
	9.b	
	9.c	
Kestävän kehityksen tavoite 10: Eriarvoisuuden vähentäminen maiden sisällä ja niiden välillä	10.1	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	10.2	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	10.3	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	10.4	L1, L1.1, L2, L3, L4, L5, L11, L12
	10.5	
	10.6	
	10.7	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	10.a	
	10.b	
	10.c	

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
Kestävän kehityksen tavoite 11: Turvalliset ja kestävät kaupungit ja asuinyhdyskunnat	11.1	HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8
	11.2	
	11.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E9, E10, E11, E12, E20
	11.4	
	11.5	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E11, E12, E20
	11.6	
	11.7	
	11.a	
	11.b	
	11.c	
Kestävän kehityksen tavoite 12: Kulutus- ja tuotantotapojen kestävyden varmistaminen	12.1	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E11, E12, E20
	12.2	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E9, E10, E11, E12, E13, E14, E15, E16, E18, E19, E20
	12.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E18, E20
	12.4	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E9, E10, E11, E12, E13, E14, E15, E16, E17, E18, E19, E20
	12.5	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E17, E18, E19, E20
	12.6	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E20
	12.7	
	12.8	
	12.a	
	12.b	

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	12.c	
Kestävän kehityksen tavoite 13: Kiireellisesti toimiminen ilmastomuutosta ja sen vaikutuksia vastaan	13.1	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E20
	13.2	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E20
	13.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E20
	13.a	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E20
	13.b	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E20
Kestävän kehityksen tavoite 14: Merten ja niiden tarjoamien luonnonvarojen säilyttäminen sekä niiden kestävän käytön edistäminen	14.1	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E17, E18, E19, E20
	14.2	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E16, E18, E19, E20
	14.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E6, E6.1, E7, E8, E20
	14.4	
	14.5	
	14.6	
	14.7	
	14.a	
	14.b	
	14.c	
Kestävän kehityksen tavoite 15: Maaekosysteemien suojeleminen ja ennalleen palauttaminen ja niiden kestävän käytön edistäminen	15.1	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E13, E14, E15, E16, E18, E19, E20
	15.2	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E14, E15, E16, E17, E18, E19, E20
	15.3	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E17, E18, E19, E20

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	15.4	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E17, E18, E19, E20
	15.5	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E17, E18, E19, E20
	15.6	
	15.7	
	15.8	
	15.9	
	15.a	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E16, E18, E19, E20
	15.b	E1, E1.1, E2, E3, E4, E4.1, E4.2, E5, E10, E13, E14, E15, E16, E18, E19, E21
	15.c	
Kestävän kehityksen tavoite 16: Rauhanomaisten yhteiskuntien edistäminen, tehokkaiden ja vastuullisten instituutioiden rakentaminen kaikilla tasoilla	16.1	G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L2, L3, L5
	16.2	G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, L1, L5
	16.3	G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, HR3, HR5, HR7, L3
	16.4	G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, AC.1, AC1.1, AC2, AC3, AC4, AC5, AC6, AC7, AC8
	16.5	G2, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G10, AC.1, AC1.1, AC2, AC3, AC4, AC5, AC6, AC7, AC8
	16.6	G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, G10, G12, G13, E1, E1.1, E2, L1, L2, L3, L5, HR7, AC.1, AC1.1, AC2, AC3, AC4, AC5, AC6, AC7, AC8
	16.7	G1, G2, G3, G4, G5, G8, G8.1, G11, HR8, E2, L1, L1.2, L2, L7, L8,

Kestävän kehityksen tavoite	Tavoite	Aiheeseen liittyvät Communication on Progress -kyselyn kysymykset
	16.8	G1, G2, G3, G4, G5, G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, G10, L3, E1, E1.1, E3, AC7, AC8
	16.9	HR1, HR2, HR2.1, HR3
	16.1	G6, G6.1, G7, G7.1, G8, G8.1, G9, HR1, HR2, HR2.1, HR3, HR4, HR5, HR6, HR7, HR8, E2, L1.2, L6
	16.a	
	16.b	
Kestävän kehityksen tavoite 17: Kestävän kehityksen toimeenpanon ja globaalien kumppanuuksien tukeminen	17.1–17.19	

COP-TIETOJENKERUUN TARKISTUSLISTA

Tässä tarkistuslistassa annetaan yleiskuvaus Communication on Progress -kyselyn täyttämiseen tarvittavista tiedoista. Yritysten olisi hyvä käydä tämä lista läpi ja kerätä tarvittavat tiedot hyvissä ajoin, jotta CoP-kyselyn täyttäminen onnistuu helpommin ja tehokkaammin.

Tietojen tyyppi	CoP-tiedot
Julkisesti ilmaistut sitoutumiset	Toimitusjohtaja ja yritys sitoutuvat vastuullisuustoimiin
Käytännöt	Käytössä olevat sitoutumiset eri aihealueita koskeviin käytäntöihin (ihmisoikeudet, työelämän oikeudet, ympäristö, korruption torjunta)
Tavoitteet	<p>Mitkä ovat olemassa olevat tavoitteet aihealueilla?</p> <p>Miten usein tavoitteita asetetaan/tarkistetaan?</p> <p>Kuka asettaa tai tarkistaa tavoitteet?</p> <p>Miten tavoitteiden edistymistä seurataan?</p>
Prosessit riskien arviointiin	<p>Prosessit riskien tunnistamiseen ja priorisointiin (esim. asianmukaisen huolellisuuden prosessit, riskinarviointiprosessit, tarkastusprosessit)</p> <p>Onko vaikutuksen kohteena oleviin sidosryhmiin oltu yhteydessä oleellisilla aihealueilla? Miten?</p> <p>Yhteistoiminta vertaisten, hallitusten ja asianmukaisten sidosryhmien kanssa oleellisilla aihealueilla</p> <p>Mekanismit sen seuraamiseen, miten riskien (yhden tai useamman) ehkäisemisessä/lieventämisessä edistytään</p> <p>Tilanteet, joissa on tarjottu korjaavia toimia</p>
Kouluttamiseen liittyvät toimet	<p>Koulutuksissa käsitellyt aihealueet</p> <p>Koulutusten kohderyhmät (osa työntekijöistä, kaikki työntekijät, toimittajat jne.)</p> <p>Koulutusten toistuvuus (vuosittain, kahdesti vuodessa)</p>
Roolit ja rakenteet	<p>Aihealueista vastaavan henkilön/ryhmän asema</p> <p>Viralliset rakenteet aihealueiden käsittelyyn</p>

Huomautus 1: Jotkut ympäristömittareista kysytään vain yrityksiltä, jotka ovat ilmoittaneet nämä aiheet olennaisiksi kysymyksessä E12.

Huomautus 2: Jos jotakin metriikkaa ei seurata tai se ei ole oleellinen yritykselle, vastaajat voivat valita vastausvaihtoehdoksi "Ei tiedossa" tai "Ei oleellinen".

Tietojen tyyppi	CoP-tiedot
Ympäristö	<p>Scope 1-, Scope 2- ja Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöt</p> <p>Ilmastomuutokseen sopeutumiseen liittyviä toimia koskevat tiedot</p> <p>Vähähiilisten tuotteiden tai palvelujen tutkimukseen ja kehitykseen sijoitettu osuus liikevaihdosta prosentteina; vähähiilisten tuotteista ja palveluista saadun liikevaihdon osuus prosentteina</p> <p>Uusiutuvan energian kulutus</p> <p>Veden ottoon ja käyttöön liittyvät metriikat; tuotteiden vesi-intensiteetti vesivarojen kuormitusalueilla (vesistressi)</p> <p>Niiden alueiden lukumäärä ja pinta-ala (hehtaareina), jotka yritys omistaa tai joita se vuokraa tai hallinnoi tärkeillä biodiversiteettialueilla tai niiden vieressä</p> <p>Sen luonnollisia ekosysteemejä sisältävän alueen pinta-ala (hehtaareina), joka on muutettu raportointikaudella</p> <p>Käynnissä olevat ekosysteemien ennallistamishankkeet</p> <p>Ilmaa saastuttavat päästöt (esim. typen oksidit [NO_x], rikin oksidit [SO_x], haihtuvat orgaaniset yhdisteet [VOC-yhdisteet] jne.)</p> <p>Syntyneet jätteet, sis. vaarallisen jätteen osuus prosentteina</p> <p>Käytetyt kertakäyttömuovit</p>

Huomautus 1: Jotkut ympäristömittareista kysytään vain yrityksiltä, jotka ovat ilmoittaneet nämä aiheet olennaisiksi kysymyksessä E12.

Huomautus 2: Jos jotakin metriikkaa ei seurata tai se ei ole oleellinen yritykselle, vastaajat voivat valita vastausvaihtoehdoksi "Ei tiedossa" tai "Ei oleellinen".

SANASTO

Termi	Määritelmä
Puuttuminen Acts of interference	Puuttuminen on mitä tahansa toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää työnantajien tai työnantajajärjestöjen hallitsemien työntekijäjärjestöjen perustamista tai tukea työntekijäjärjestöjä taloudellisesti tai muutoin siinä tarkoituksessa, että ne saataisiin työnantajien tai työnantajajärjestöjen hallintaan. ILO:n yhdistymisvapautta ja työehtosopimusneuvotteluja koskeva yleissopimus nro 98 kattaa työntekijöiden suojelun ammattiliittoja vastaan kohdistuvalta syrjinnältä ja puuttumiselta. Työnantajien puuttumiselta suojaaminen kattaa kaikki työsuhteen vaiheet palkkaamisesta työsuhteen päättymiseen. Lähde: Kansainvälisen työjärjestön (ILO) yleissopimus nro 98
Tapauskohtainen tarkastus Ad hoc basis review	Yrityksen [korruption torjuntaa koskevan] ohjelman arviointi, joka toteutetaan rutiininomaisten tai säännöllisten arviointien ulkopuolella. Yleensä tällaisen tarkastuksen tavoitteena on arvioida tiettyjä prosesseja tai esiin nousseita huolenaiheita. Lähde: UNODC
Vaikutusten kohteena olevat sidosryhmät Affected stakeholders	Vaikutuksen kohteena olevat sidosryhmät ovat yksilöitä tai ryhmiä, joihin yrityksen toiminta ja päätökset voivat (negatiivisesti) vaikuttaa tietyn aihealueen sisällä. Lähde: YK:n ohjaavien periaatteiden raportointikehys
Ilmansaasteet Air pollution	Ilmassa oleva epäpuhtaus tai saastuttava aine, joka ei hajoa kunnolla ja joka vaikuttaa ihmisten terveyteen tai hyvinvointiin tai aiheuttaa muita haitallisia ympäristövaikutuksia. Lähde: OECD
Automatisoitu valvonta Automated controls monitoring	Tietokonepohjaiset valvontajärjestelmät valvovat jatkuvasti yrityksen korruption torjuntaa koskevaa ohjelmaa ja sen prosesseja, dokumentaatiota ja muita vaatimuksia. Valvonnan ansiosta sääntörikkomukset havaitaan ajoissa ja pystytään korjaamaan. Lähde: UNODC
Biodiversiteetti Biodiversity	Biologisella monimuotoisuudella eli biodiversiteetillä tarkoitetaan kaikenlaisiin esimerkiksi maan, meren ja muiden vesien ekosysteemeihin tai ekologiisiin kokonaisuuksiin kuuluvien elävien eliöiden vaihtelevuutta; tähän voi sisältyä myös lajin sisäinen ja lajien välinen sekä ekosysteemien monimuotoisuus. Lähde: Biologista monimuotoisuutta koskeva yleissopimus (CBD)

Liikesuhteet Business relationships	Suhteet, jotka ovat suoraan sidoksissa yrityksen toimintoihin, tuotteisiin tai palveluihin, mukaan lukien liikekumppanit, arvoketjuun kuuluvat tahot, valtiolliset tai muut kuin valtiolliset tahot, epäsuorat suhteet arvoketjussa ja/tai vähemmistö- ja enemmistöosuudet yhteisyrityksissä. Tahot, joiden kanssa yrityksellä on jonkinlainen suora ja muodollinen yhteys sen liiketoiminnallisten tavoitteiden täyttämiseksi. Tässä tarkoitetaan muun muassa sopimussuhteita. Näitä tahoja ovat esimerkiksi kumppanit yhteisyrityksissä, myyjät, toimiluvanhaltijat tai lisenssinhaltijat, yritysasiakkaat, asiakkaat, hallitukset, toimittajat, urakoitsijat ja konsultit. Lähde: Sanasto: YK:n ohjaavien periaatteiden raportointikehys ungreporting.org
Kemikaalivuoto Chemical spill	Sellaisen vaarallisen aineen vahingossa tapahtunut vuoto, joka voi vaikuttaa haitallisesti ihmisten terveyteen, maaperään, kasvillisuuteen, vesistöihin ja pohjaveteen. Lähde: Kestävän kehityksen raportointia koskevat suuntaviivat – GRI
Lapsityövoima Child labour	"Lapsityövoima" määritellään usein työnä, joka riistää lapsilta heidän lapsuutensa, mahdollisuutensa ja ihmisarvonsa ja joka vahingoittaa heidän fyysistä ja henkistä kehitystään. Se viittaa työhön, joka on henkisesti, fyysisesti, yhteiskunnallisesti tai moraalisesti vaarallista ja haitallista lapsille ja/tai joka haittaa heidän koulunkäyntiään viemällä heiltä mahdollisuuden käydä koulua, pakottamalla heidät lähtemään koulusta liian aikaisin tai pakottamalla heidät sovittamaan yhteen koulunkäynnin ja liian pitkät ja raskaat työpäivät. Lähde: Kansainvälinen työjärjestö
Ilmastomuutokseen sopeutuminen Climate adaptation	Sopeutumisella tarkoitetaan ekologisten, yhteiskunnallisten ja taloudellisten järjestelmien mukauttamista vastaamaan todellisiin tai odotettuihin ilmastollisiin ärsykeisiin ja niiden seurauksiin tai vaikutuksiin. Se viittaa prosesseissa, käytännöissä ja rakenteissa tehtäviin muutoksiin pyrittäessä vähentämään mahdollisia vahinkoja tai hyötymään ilmastomuutokseen liittyvistä mahdollisuuksista. Lähde: United Nations Climate Change
CO2e	Vakioitu metriikka kasvihuonekaasupäästöjen ilmoittamiseen, joka määritellään seuraavasti: "Hiilidioksidipäästöjen määrä, joka aiheuttaisi tietyn ajanjakson aikana saman yhdistetyn säteilypakotteen tai lämpötilan muutoksen kuin tietyn kasvihuonekaasun tai kasvihuonekaasujen seoksen päästöjen määrä. Tällaiset ekvivalenttipäästöt voidaan laskea ja asianmukaiset ajanjaksot voidaan valita useilla eri tavoilla. Tavallisimmin hiilidioksidiekvivalenttipäästö saadaan kertomalla kasvihuonekaasun päästö sen aiheuttamalla lämmitysvaikutuksella (GWP) sadan vuoden ajanjaksolla. Kasvihuonekaasujen seoksen osalta se saadaan laskemalla yhteen kunkin kaasun hiilidioksidiekvivalenttipäästöt. Hiilidioksidiekvivalenttipäästöt muodostavat yleisen asteikon eri kasvihuonekaasupäästöjen vertailussa, mutta niistä ei seuraa, että vastaavat ilmastomuutoksen torjuntatoimet olisivat samanarvoisia. Hiilidioksidiekvivalenttipäästöjen ja niistä johtuvien hiilidioksidiekvivalenttipitoisuuksien välillä ei yleensä ole yhteyttä." Lähde: IPCC
Eettiset periaatteet Code of conduct	Yrityksen eettiset periaatteet ovat käytäntö, jossa määritellään ne periaatteet ja standardit, joita jokaisen työntekijän ja yrityksen puolesta toimivan kolmannen osapuolen on noudatettava. Eettisissä periaatteissa tarkastellaan organisaation tehtävää ja arvoja, ja nämä ihanteet yhdistetään ammattimaisen käytöksen standardeihin. Monilla työpaikoilla eettisistä periaatteista tulee suoriutumisen vertailukohtia. Lähde: GAN Integrity
Kollektiivinen toiminta Collective action	Yhteistyö ryhmien ja/tai laitosten kesken sovitun prosessin puitteissa yhteisen tavoitteen edistämiseksi. Lähde: Pacific Institute and Shift (Katso myös käsitteen "Kollektiivinen toiminta korruptiota vastaan" määritelmä.)

<p>Kollektiivinen toiminta korruptiota vastaan Collective action against corruption</p>	<p>Kollektiivinen toiminta tarkoittaa sidosryhmien välistä jatkuvaa yhteistyöprosessia. Se lisää yksittäisen toimen vaikuttavuutta ja uskottavuutta, yhdistää haavoittuvaiset yksittäiset toimijat samanhenkisten organisaatioiden liittoon ja varmistaa kilpailijoiden tasapuoliset toimintaedellytykset. Kollektiivinen toiminta voi täydentää tai väliaikaisesti korvata ja vahvistaa heikkoja paikallislakeja ja korruption torjuntaa koskevia käytäntöjä. Kollektiiviseen toimintaan osallistuvat yleensä eri sidosryhmät, kuten yritykset, kansalaisyhteisö ja hallitus. Kollektiivisen toiminnan neljä päätyyppiä ovat korruption vastainen julistus, periaatteisiin perustuva aloite, rehellisyyssohmimus ja yritysten yhteenliittymän sertifiointi. Lähde: World Bank Institute</p>
<p>Työehtosopimusneuvottelut Collective bargaining</p>	<p>"Kaikki neuvottelut, jotka käydään yhden tai useamman työnantajan tai työntantajärjestön ja yhden tai useamman työntekijäjärjestön (ammattiliitto) kesken työolojen ja työsuhteen ehtojen määrittelemistä tai työnantajien ja työntekijöiden välisten suhteiden sääntelyä varten."</p> <p>Huomautus 1: Työehtosopimukset voivat koskea organisaatiota, koko toimialaa niissä maissa, joissa niin toimitaan, tai molempia.</p> <p>Huomautus 2: Työehtosopimukset voivat koskea tiettyjä työntekijäryhmiä, kuten tiettyjä töitä tekeviä tai tietyssä paikassa toimivia työntekijöitä.</p> <p>Huomautus 3: Tämä määritelmä perustuu Kansainvälisen työjärjestön (ILO) puitesopimukseen nro 154, "Kollektiivisen neuvottelumenettelyn edistäminen" vuodelta 1981. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Työehtosopimukset Collective bargaining agreements</p>	<p>Kirjalliset oikeudelliset sopimukset työnantajan ja työntekijöitä edustavan ammattiliiton välillä. Sopimukset voivat olla toimialakohtaisia, kansallisia, alueellisia, organisaatiokohtaisia tai työpaikkakohtaisia. Lähde: SAM – CSA Companion</p>
<p>Korruptio Corruption</p>	<p>Yksityisille henkilöille tai organisaatioille uskotun vallan väärinkäyttöä oman edun tavoittelemiseksi. Lähde: Transparency International – Business Principles for Countering Bribery</p> <p>Korruptiota ovat esimerkiksi lahjonnan, voitelun, petoksen, kiristyksen, vehkeilyn ja rahanpesun kaltaiset toimet. Lisäksi siihen kuuluvat lahjojen, lainojen, maksujen, palkkioiden tai muiden etujen tarjoaminen kenelle tahansa toiselle henkilölle tai vastaanottaminen tällaiselta henkilöltä kannustimena johonkin sellaiseen tekoon yrityksen liiketoiminnassa, joka on epärehellistä, laitonta tai rikkoo luottamuksen. Näitä voivat olla raha tai luontoisedut, kuten ilmaistuotteet, lahjat, lomat tai erityiset henkilökohtaiset palvelukset, joita tarjotaan sopimattoman edun saamiseksi tai jotka voivat johtaa moraaliseen paineeseen saada tällainen etu. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Ihmisarvoinen työ Decent work</p>	<p>Ihmisarvoisessa työssä tiivistyvät ihmisten toiveet työelämässä. Se tarkoittaa mahdollisuuksia työhön, joka takaa riittävän toimeentulon, turvallisen työpaikan, perheiden sosiaaliturvan, paremmat edellytykset henkilökohtaiselle kehitykselle ja yhteiskuntaan integroitumiseen, ihmisten vapauden ilmaista huolensa, järjestäytyä ja osallistua omaan elämäänsä vaikuttaviin päätöksiin sekä miesten ja naisten tasa-arvoiset mahdolliset ja yhdenvertaisen kohtelun. Lähde: Kansainvälinen työjärjestö</p>

<p>Digitaalinen turvallisuus ja yksityisyyteen liittyvä riski Digital security/privacy risk</p>	<p>Asiakkaista tai käyttäjistä verkossa olevien tietojen kerääminen, säilyttäminen tai niillä tienaaaminen sellaisilla tavoilla, jotka vaikuttavat haitallisesti yksityisyyteen ja muihin ihmisoikeuksiin. Lähde: Shift</p>
<p>Asianmukaisen huolellisuuden prosessi Due diligence</p>	<p>Tarkoittaa organisaation aiheuttamien todellisten ja mahdollisten haittavaikutusten tunnistamiseen, estämiseen, vähentämiseen ja selvittämiseen laadittua prosessia. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Ekosysteemin ennallistaminen Ecosystem restoration</p>	<p>Prosessi maisemien, järvien ja valtamerien kaltaisten ekosysteemien rappeutumiskehityksen suunnan kääntämiseksi, jotta niiden ekologinen toiminta voidaan palauttaa. Tavoitteena on toisin sanoen parantaa ekosysteemien tuottavuutta ja kapasiteettia niin, että ne täyttävät yhteiskunnan tarpeet. Tämä onnistuu antamalla ylihyödynnettyjen ekosysteemien uudistua luontaisesti tai istuttamalla puita ja muita kasveja. Lähde: Kansainvälinen luonnonsuojeluliitto (IUCN)</p>
<p>Työntekijä Employee</p>	<p>Henkilö, joka on työsuhteessa organisaation kanssa kansallisen lain tai sen sovellutuksen mukaisesti. Ei tarkoita urakoitsijoita, toimittajia tai ulkopuolisia konsultteja. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Energiankulutus Energy consumption</p>	<p>"Organisaation energian kokonaiskulutus voidaan laskea seuraavasti: Käytetty uusiutumaton polttoaine + käytetty uusiutuva polttoaine + käyttöön ostettu sähkö, lämmitys, jäähdytys ja höyry + itse tuotettu sähkö, lämmitys, jäähdytys ja höyry, joita ei käytetä - myyty sähkö, lämmitys, jäähdytys ja höyry. (Tämä määrä on mittarin nimittäjä.) ISAR suosittelee raportointia jouleina uusiutuvan energian osalta." Lähde: UNCTAD, ISAR</p>
<p>Ulkopuolinen auditointi/tarkastus External audit/review</p>	<p>Virallinen prosessi, jossa riippumaton taho tai henkilö määrätään tarkastamaan ja tutkimaan asiaa perusteellisesti ja selvittämään, onko se hoidettu asianmukaisesti ja tehokkaasti. Tarkastuksessa voidaan päätyä suosittelemaan rangaistuksia ja/tai korjaavia toimenpiteitä. Lähde: UNODC</p>
<p>Ulkopuolinen riippumaton valvonta External independent monitoring</p>	<p>Riippumaton ja ulkopuolinen henkilö tai organisaatio, jonka yritys tai sääntelyviranomaisen on määrännyt arvioimaan yrityksen korruption torjuntaa koskevan ohjelman toimivuutta ja tehokkuutta. Lähde: UNODC</p>
<p>Ulkoiset ohjelmat External programmes</p>	<p>Tavoitteet, jotka on virallisesti määritetty useampia sidosryhmiä koskevissa aloitteissa (esim. Science-Based Targets -ilmastoaloite) esitettyjen menetelmien tai suuntaviivojen avulla, tai muut kolmansien osapuolten (esim. YK, hallitukset, kansalaisjärjestöt tai elinkeinoelämän järjestöt) tunnistamia ongelmia koskevat tai niiden määrittämät tavoitteet. Lähde: YK:n Global Compact</p>

Ensimmäinen taso First tier	Toimittajat, joilla on suora sopimussuhde ostajan kanssa. Ei tarkoita alihankkijoina toimivia palveluntarjoajia ja kauempana toimitusketjussa toimivia toimittajia, joista monet ovat pieniä ja keskisuuria yrityksiä. Lähde: ILO: Getting Beyond Tier 1: Using a systems approach to improve working conditions in global supply chains
Pakkotyövoima Forced labour	Kaikki työ tai palvelu, joka hankitaan keneltä tahansa rangaistuksen uhalla ja johon kyseinen henkilö ei ole vapaaehtoisesti suostunut. Lähde: ILO:n pakkotyövoimaa koskeva yleissopimus vuodelta 1930 (nro 29)
Yhdistymisvapaus Freedom of association	Työnantajien ja työntekijöiden oikeus muodostaa oma organisaatio, liittyä sellaiseen tai johtaa sellaista ilman valtion tai minkään toisen tahon etukäteen antamaa lupaa tai niiden siihen puuttumatta. Lähde: GRI-standardisanasto
Valitusmekanismi Grievance mechanism	Epäkohdat (valituksen aiheet) nähdään epäoikeudenmukaisuutena, joka herättää yksilön tai ryhmän oikeuden tunteen esimerkiksi lain, sopimuksen, ilmaistujen tai oletettujen lupauksen, tapojen tai vahingon kärsineiden yhteisöjen yleisen oikeustajun perusteella. Valitusmekanismi on rutiiniprosessi epäkohtien ilmoittamiseen ja ratkaisun löytämiseen. Lähde: GRI-standardisanasto
Haitalliset ilman epäpuhtaudet (HAP-päästöt) Hazardous air pollutants (HAPs)	Vaaralliset ilman epäpuhtaudet, joita kutsutaan myös myrkyllisiksi ilmansaasteiksi, ovat niitä epäpuhtauksia, joiden tiedetään tai epäillään aiheuttavan syöpää tai muita vakavia terveyshaittoja, kuten lisääntymistä koskevia haittavaikutuksia, synnynnäisiä sairauksia tai haitallisia ympäristövaikutuksia. Myrkyllisiä ilmansaasteita ovat esimerkiksi bensiinissä oleva bentseeni, joissakin kemiallisissa pesuloissa päästöinä syntyvä perkloorieteeni ja lukuisilla aloilla liuottimena tai maalinpoistoaineena käytetty metyleenikloridi. Muita myrkyllisiksi ilmansaasteiksi lukeutuvia aineita ovat muun muassa dioksiini, asbesti, tolueeni ja esimerkiksi kadmiumin, elohopean, kromin ja lyijy-yhdisteiden kaltaiset metallit. Lähde: Yhdysvaltain ympäristönsuojeluvirasto (United States Environmental Protection Agency)
Vaaralliset aineet Hazardous materials	1) Fysikaalinen tai kemiallinen aine, joka voi aiheuttaa haittoja ihmisille, omaisuudelle, eläimille, kasveille tai muille luonnonvaroille. 2) Mikä tahansa aine, joka uhkaa ihmisten terveyttä ja/tai ympäristöä. Yleensä vaaralliset aineet ovat myrkyllisiä, syövyttäviä, herkästi syttyviä, räjähtäviä tai kemiallisesti reagoivia. Lähde: GEMET: InforMEA – Information on Multilateral Environmental Agreements
Vaarallinen jäte Hazardous waste	Jätteiden luokittelun pohjana voidaan käyttää vaarallisten jätteiden maarajan ylittävien siirtojen ja käsittelyn valvontaa koskevaa Baselin yleissopimusta (Baselin sopimus) , jossa on luettelo vaarallisiksi katsottavista ominaisuuksista. Lähde: UNCTAD, ISAR

Ylin hallintoelin Highest governance body	Virallinen ryhmä, jolle on annettu organisaation ylin päätäntävalta. Huomautus: Jos ylin hallintoelin koostuu kahdesta tasosta, molemmat tasot on huomioitava. Lähde: GRI-standardisanasto
Ihmisoikeudet Human rights	"Ihmisoikeudet ovat niitä oikeuksia, jotka kuuluvat meille vain siksi, että olemme ihmisiä. Mikään valtio ei myönnä niitä. Nämä yleismaailmalliset oikeudet kuuluvat meille jokaiselle heti syntymästämme lähtien kansallisuudesta, sukupuolesta, kansallisesta tai etnisestä taustasta, ihonväristä, uskonnosta, kielestä tai mistään muustakaan statuksesta riippumatta. Ne kattavat niin perustavanlaatuiset oikeudet – oikeus elämään – kuin sellaisetkin oikeudet, jotka tekevät elämästä elämisen arvoista, kuten oikeus ruokaan, koulutukseen, työhön, terveyteen ja vapauteen." Lähde: OHCHR What are Human Rights
Korruptiotapaus Incidence of corruption	Mitataan vahvistettujen korruptiotapausten lukumääränä raportointikaudella. Lähde: UNCTAD.ISAR
Epäsuorat toimittajat Indirect suppliers	Liikesuhteet arvoketjun alkupäässä, jotka eivät liity yrityksen lopputuotteeseen; muut kuin tason I (suorat) toimittajat. Lähde: GRI Standards Glossary
Alustava tilannearviointi Initial case assessment	Tapaukseen liittyvien tietojen ja saatavilla olevien asiakirjojen alustava ja ensimmäinen analyysi. Tällaiseen arviointiin voi kuulua tapaukseen liittyvien materiaalien kartoitus sekä asianosaisten, mahdollisten rikkomusten, ajanjaksojen ja muiden faktatietojen selvitys. Alustavan arvioinnin perusteella pitäisi saada nopeasti selkeä kuva tapauksesta sekä niistä lisämateriaaleista ja -tiedoista, joita tarvitaan jatkoa ajatellen. Sen perusteella voidaan myös päättää tapauksen tutkinta. Lähde: UNODC
Sisäinen tutkinta Internal investigation	Yrityksen sisällä toteutettu tutkinta tai virallinen selvitys siitä, onko epäillyssä korruptiotapauksessa rikottu sisäisiä käytäntöjä, lakeja tai määräyksiä. Sen yhteydessä kerätään vielä lisätietoja ja tarkastellaan tapausta systemaattisesti ja yksityiskohtaisesti. Lähde: UNODC
Sisäiset työntekijöiden itsearviointit Internal employee self-investigations	Työntekijät arvioivat yrityksen korruption torjuntaa koskevaa ohjelmaa käyttämällä etukäteen määritettyjä ja vakioituja arviointikriteerejä ja vertailukohtia. Yleensä arviointi toteutetaan kyselynä tai vastaavassa muodossa. Arvioinnin tekevät työntekijät ovat yleensä vastuussa sääntöjen noudattamiseen ja tarkastuksiin liittyvistä tehtävistä, ja he raportoivat suoraan johtoryhmälle. Jotta eturistiriidoilta vältytään, nämä työntekijät eivät ole mukana yrityksen toiminnoissa. Lähde: UNODC
Sisäiset ohjelmat Internal programmes	Sisäisillä ohjelmilla tarkoitetaan yrityksen itse itselleen määrittämiä tavoitteita, joita ei ole virallisesti liitetty ulkoisiin aloitteisiin tai jotka eivät ole niiden vahvistamia. Lähde: YK:n Global Compact

<p>Tärkeät biodiversiteettialueet (KBA, key biodiversity area)</p>	<p>Biodiversiteetin, luonnonvaraisten alueiden tai kulttuuriperinnön säilyttämiseen varatut alueet. Paikkatietojärjestelmän tiedot tärkeistä globaaleista biodiversiteettialueista voi ladata osoitteesta: Lähde: KBA: Key Biodiversity Areas.</p> <p>Vaihtoehtoisesti myös valtion virastot voivat julkaista yksityiskohtaisempia rajoja. Esimerkiksi Yhdysvalloissa USGS ylläpitää luetteloa Yhdysvaltain maan ja merten suojelualueista (Protected Areas Database -tietokanta). Lähde: Yhdysvaltain geologian tutkimuskeskus (United States Geological Survey)</p>
<p>Työelämän oikeudet Labour rights</p>	<p>Työntekijöiden oikeudet kattavat laajan joukon ihmisoikeuksia aina oikeudesta ihmisarvoiseen työhön ja yhdistymisvapauteen yhtäläisiä mahdollisuuksia ja suojelua syrjintää vastaan koskeviin oikeuksiin. Erityiset työpaikkaa koskevat oikeudet kattavat muun muassa työterveyden ja -turvallisuuden työpaikalla ja oikeuden yksityisyyteen työelämässä. Kun huomioidaan työntekijöiden, työnantajien ja valtion välinen suhde, yritysmaailma ja ihmisoikeudet usein risteävät juuri työntekijöiden oikeuksien kohdalla.</p> <p>Kansainväliset työntekijöiden oikeudet on määritelty lukuisissa ihmisoikeusjulistuksissa ja -sopimuksissa, joita ovat muun muassa ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus (artiklat 23 ja 24, 1948) ja taloudellisia, sosiaalisia ja sivistyksellisiä oikeuksia koskeva kansainvälinen yleissopimus (1966). Vuodesta 1919 lähtien Kansainvälinen työjärjestö (ILO) on kehittänyt työtä koskevien kansainvälisten sääntöjen järjestelmää. Nämä ovat ILO:n jäsenten (hallitukset, työnantajat ja työntekijät) laatimia oikeudellisia välineitä, joilla määritetään työelämän peruseriaatteet ja oikeudet. ILO:n hallintoelin on määritellyt kahdeksan perustavanlaatuisia yleissopimusta, jotka koskevat yhdistymisvapautta, työehtosopimusneuvotteluja, tasapuolista palkkausta, syrjimättömyyttä ja pakko- ja lapsityövoiman poistamista. Muut kuin perustavanlaatuiset ILO:n yleissopimukset käsittelevät muun muassa palkkoja, työaika, työterveyttä ja -turvallisuutta, äitiyssuojaa ja sosiaaliturvaa.</p> <p>ILO on myös laatinut useampia sukupuolten tasa-arvoa koskevia standardeja, joita ovat muun muassa periaate, jonka mukaan miehille ja naisille maksetaan sama palkka samanarvoisesta työstä (yhtäläistä palkkaa koskeva yleissopimus), muun muassa sukupuoleen perustuvan syrjinnän kieltäminen (työmarkkinoilla ja ammatin harjoittamisen yhteydessä tapahtuvaa syrjintää koskeva yleissopimus), yhtäläisten työllistymismahdollisuuksien ja yhdenvertaisen kohtelun tarjoaminen perheellisille työntekijöille (perheellisiä työntekijöitä koskeva yleissopimus) sekä naisten lisääntymisoikeuden tukemista koskeva määräys (äitiyden suojelua koskeva yleissopimus).</p> <p>Lähde: Danish Institute for Human Rights (DIHR) -instituutti</p>
<p>Rajallinen varmistus Limited assurance</p>	<p>Varmistuksen taso, joka on matalampi kuin tarkastuksessa. Rajallisen varmistuksen tavoitteena on laskea varmennustoimeksiantoon liittyvä riski sellaiselle tasolle, joka on hyväksyttävä varmennustoimeksiannon puitteissa. Jos tämä riski on kuitenkin suurempi kuin kohtalaisen varmistuksen antavan toimeksiannon yhteydessä, se on perusteena nimitetyn tarkastajan negatiiviselle lausunnolle. Rajallisen varmistuksen antavasta toimeksiannosta puhutaan yleisesti tarkastuksena. Lähde: Kansainvälinen tilintarkastus- ja varmennusstandardilautakunta (International Auditing and Assurance Standards Board) GS 012</p>
<p>Paikallisyhteisöt Local communities</p>	<p>Ihmiset tai ihmisryhmät, jotka asuvat ja/tai työskentelevät millä tahansa sellaisella alueella, johon kohdistuu taloudellisia, sosiaalisia tai ympäristöön liittyviä vaikutuksia (positiivisia tai negatiivisia) organisaation toiminnan seurauksena. Huomautus: Paikallisyhteisö voi tarkoittaa organisaation toimintojen välittömässä läheisyydessä asuvia ihmisiä tai kauempana asuvia ihmisiä, joihin nämä toiminnot voivat silti todennäköisesti vaikuttaa. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Vähähiiliset tuotteet ja palvelut Low-carbon products and services</p>	<p>Vaikka vähähiilisyyteen tehtyihin sijoituksiin keskitytäänkin entistä enemmän, vähähiilille tuotteille/palveluille ei ole täsmällistä ja yleisesti hyväksyttyä määritelmää. Ne voidaan määritellä löyhästi tuotteiksi tai palveluiksi, jotka johtavat kasvihuonekaasupäästöjen absoluuttiseen vähentämiseen tai tietyn toiminnon hiili-intensiteetin pienenemiseen. CDP kehottaa käyttämään jonkin tuotteen tai palvelun vähähiilisyyden määrittämiseen olemassa olevia alan luokituksia ja viitekehyksiä, kuten Climate Bonds Taxonomy -luokitusta, Global Investor Coalition on Climate Change -aloitteen Low Carbon Investment Registry -tietokantaa sekä EU:n luokitusjärjestelmää ympäristön kannalta kestävästä taloudellisesta toiminnasta. Lähde: Ohjeet & kyselyt – CDP</p>

Toiminta-ajatus Mission statement	Kuvaa sitä, mitä liiketoimintaa organisaatio harjoittaa (ja mitä ei) sekä tällä hetkellä että tulevaisuudessa. Tavoitteena on tarjota suuntaviivoja johdolle ja henkilöstölle. Lähde: Harvard Business Review
Ei-binäärinen Non-binary	Useimmat ihmiset, mukaan lukien useimmat transsukupuoliset, ovat joko miehiä tai naisia. Jotkut ihmiset eivät helposti sovi "miehen" tai "naisen" määritelmään. Esimerkiksi joidenkin ihmisten sukupuoli yhdistyy sekä miehen että naisen piirteitä, tai heidän sukupuolensa eroaa niin miehestä kuin naisestakin. Jotkut ihmiset eivät identifioi itseään mihinkään sukupuoleen. Toisten sukupuoli muuttuu ajan mittaan. Ne ihmiset, joiden sukupuoli ei ole mies eikä nainen, käyttävät itsestään useita eri termejä. Yksi yleisimmistä termeistä on ei-binäärinen. Muita termejä ovat muunsukupuolinen, sukupuoliuton ja bigender. Mikään näistä termeistä ei tarkoita täysin samaa, mutta ne kaikki kuvaavat kokemusta sukupuolesta, joka ei ole yksinkertaisesti mies tai nainen. Lähde: National Center for Transgender Equality
Johtoon kuulumattomat hallituksen jäsenet Non-executive board	Yrityksen hallituksen itsenäiset tai ulkopuoliset jäsenet, jotka eivät kuulu johtoryhmään. Lähde: YK:n Global Compact
NOx	Typen oksidit, joita ovat NO ja NO ₂ , ovat myrkyllisiä kaasuja, jotka syntyvät polttoaineen palaessa korkeassa lämpötilassa. Koska tämä kaasu on erittäin reaktiivinen ja voimakas hapetin, sillä on merkittävä vaikutus savusumun ja happosateen syntymisessä. Lähde: Yhdysvaltain ympäristönsuojeluvirasto (US EPA)
Valtameritoimet Ocean action	Valtameritoimet tarkoittavat eri toimien valtameriin kohdistuvien lyhyt- ja pitkäaikaisten vaikutusten (positiivisten ja negatiivisten) arvioimista ja näiden vaikutusten huomioimista strategiassa ja käytännöissä. Niitä voivat olla valtameriin kohdistuvien positiivisten vaikutusten lisääminen huomioimalla kestävä valtameriin liittyvät liiketoimintamahdollisuudet, jotka edistävät valtamerien terveyden ja tuottavuuden palauttamista, suojelemista ja ylläpitämistä, sekä meritaloudesta riippuvaiset toimeentulot. Valtameritoimiin pitäisi sisältyä valtameriin kohdistuvien haittavaikutusten lieventäminen esimerkiksi vähentämällä saasteita (muovi, jätevedet jne.) ja kasvihuonekaasupäästöjä, sillä nämä ovat kaksi merkittävintä valtamerien terveyttä uhkaavaa tekijää. Yhteistyö sääntelyelinten kanssa, parhaiden käytäntöjen ja standardien edistäminen oleellisilla toimialoilla, valtameriin perustuvat toimet ja valtameriin liittyvän tiedon jakaminen lisäämään tieteeseen pohjautuvaa tietoisuutta meriekosysteemeistä ovat muita esimerkkejä valtameritoimista. Lähde: YK:n Global Compact
Pienhiukkaset (PM10) Particulate matter (PM10)	Hiukkaset, joiden halkaisija on enintään 10 mikrometriä. Nämä hiukkaset voivat olla peräisin pistekuormituksen lähteistä (esim. rakennustyömailta, savupiipuista) tai syntyä ilmakehässä tapahtuvien kemiallisten reaktioiden seurauksena. Pienen kokonsa vuoksi ne kulkeutuvat helposti hengitysilman mukana elimistöön ja voivat aiheuttaa keuhkovaurioita tai joissakin tapauksissa jopa siirtyä ihmisten verenkiertoon. Lähde: Yhdysvaltain ympäristönsuojeluvirasto (US EPA)

<p>Pysyvät orgaaniset yhdisteet (POP-yhdisteet) Persistent organic pollutants (POPs)</p>	<p>Terveyshaittoja aiheuttavien myrkyllisten kemikaalien luokka. Monet pysyvistä orgaanisista yhdisteistä ovat teollisuuden ja maanviljelyn prosesseissa käytettyjä synteettisiä yhdisteitä (esim. PCB-yhdisteet ja DDT), mutta niitä voivat olla myös teollisuudessa syntyvät sivutuotteet, kuten dioksiini.</p> <p>Monia pysyviä orgaanisia yhdisteitä säädellään Tukholman yleissopimuksen nojalla. Näitä ovat esimerkiksi seuraavat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aldrini - klordaani - diklooridifenyyliatrikloorietaani (DDT) - dieldriini - endriini - heptakloori - heksaklooribentseeni - mireksi - toksafeeni - polyklooratut bifenyylit (PCB-yhdisteet) - polyklooratut dibentso-p-dioksiinit (dioksiinit) - polyklooratut dibentsofuraanit (furaanit) <p>Lähde: Yhdysvaltain ympäristönsuojeluvirasto (US EPA)</p>
<p>Käytäntö Policy</p>	<p>Käytäntö voi olla muun muassa asiakirja, jossa mainitaan aiheen merkitys yritykselle, yrityksen sitoumus parempaan suoriutumiseen aiheeseen liittyen, sitoumus hallita ja valvoa suoriutumista aiheeseen liittyen, yrityksen ilmoitus noudattaa soveltuvaa lainsäädäntöä tai jossa viitataan kansainvälisiin tavoitteisiin tai standardeihin.</p> <p>Lähde: YK:n Global Compact</p>
<p>Sitoutuminen käytäntöön Policy commitment</p>	<p>Sitoutuminen olennaisesti aiheisiin liittyviin käytäntöihin tarkoittaa yhtä tai useampaa julkisesti saatavilla olevaa lausuntoa yrityksen vastuista, sitoumuksista tai odotuksista. Lausunnot auttavat yrityksiä tunnistamaan riskit ja mahdollisuudet ja hallitsemaan niitä, niissä kerrotaan hyödyllisistä ympäristöä koskevista palveluista, tuotteista ja sijoituksista tai haittavaikutusten vähentämisestä ja tapauksiin puuttumisesta kyseisten ongelmien käsittelyyn laaditun prosessin avulla.</p> <p>Lähde: YK:n Global Compact</p>
<p>Suojelualue Protected area</p>	<p>Maantieteellisesti määritetty alue, joka on varattu tai jonka käyttöä säädellään tai jota hallitaan tiettyjen luonnonsuojelutavoitteiden saavuttamista varten. Lähde: YK:n biologista monimuotoisuutta koskeva yleissopimus</p>
<p>Korjaavat toimenpiteet Remedy</p>	<p>Korjaavilla toimenpiteillä tarkoitetaan keinoja, joilla pyritään korjaamaan tai hyvittämään aiheutuneet haittavaikutukset, tai korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymistä. Lähde: GRI-standardisanasto</p> <p>Keino oikeuden toteuttamiseksi tai vääryyden estämiseksi tai korjaamiseksi; laillinen tai oikeudenmukainen korvaus. Lähde: UNTERM</p>

Uusiutuva energia Renewable energy	Uusiutuvat polttoaineet (kuten biopolttoaineet), aurinkoenergia, biomassa, vesivoima, maalämpöenergia ja valtamerienergia, mukaan lukien uusiutuvista lähteistä saatava lämpö ja sähkö. Lähde: UNCTAD, ISAR
Uusiutuvan energian sertifikaatti (REC) Renewable energy certificate (REC)	Toimitetaan uusiutuvaa energiaa hankkiville yrityksille. Lähde: UNCTAD, ISAR
Kohtalainen varmistus Reasonable assurance	Korkea mutta ei absoluuttinen varmistustaso. Kohtalaisen varmistuksen tavoitteena on laskea varmennustoimeksiantoon liittyvä riski hyväksyttävän matalalle tasolle, kun varmennustoimeksiantoa käytetään perusteena nimitetyn tarkastajan positiiviselle lausunnolle. Kohtalaisen varmistuksen antavasta toimeksiannosta puhutaan yleisesti auditointina. Lähde: Guidance Statement GS 012 Prudential Reporting Requirements for Auditors of Authorised Deposit-taking Institutions
Hallituksen suorittama tarkastus Review by board of directors	Yrityksen ylimmän johdon suorittama korruptioepäilyn tutkimus, jonka tavoitteena on päästä lopulliseen ratkaisuun sen jälkeen, kun muut sisäiset toimikunnat/ryhmät ovat suorittaneet tutkintansa ja mahdolliset tarkastuksensa (esim. riskeistä vastaavan / eettisen toimikunnan tarkastus). Lähde: UNODC
Riskeistä vastaavan / eettisen toimikunnan suorittama tarkastus Risk/ethics committee review	Virallinen toimikunta, joka voidaan perustaa yrityksen sisällä arvioimaan korruptioepäilyjä sisäisen tutkinnan jälkeen. Yrityksestä riippuen tällaisella toimikunnalla voi olla valta päättää kurinpitotoimista ja rangaistuksista, tai se voi tarjota muita suosituksia korjaaviksi toimenpiteiksi. Joissakin yrityksissä tapauksen tutkinta voi siirtyä suoraan ylimmälle johdolle, kuten yrityksen hallitukselle. Lähde: UNODC
Juurisyyanalyysi/tutkinta Root cause analysis/investigation	"Juurisyyanalyysi auttaa työnantajaa löytämään tapaukseen johtaneiden yleisten tai välittömien syiden sijaan taustalla vaikuttavat tai järjestelmään liittyvät syyt. Välittömän syyn korjaaminen voi poistaa ongelman näkyvät seuraukset, mutta se ei ratkaise itse ongelmaa." Lähde: OSHA – The Importance of Root Cause Analysis During Incident Investigation
Turvallinen ja terveellinen työympäristö Safe and healthy working environment	Turvallinen ja terveellinen työympäristö tai työturvallisuus ja -terveys tarkoittaa työtapaturmien ja työperäisten sairastumisten estämistä sekä työntekijöiden terveyden suojelemista ja edistämistä. Lähde: Kansainvälinen työjärjestö (ILO)
Kertakäyttömuovi Single-use plastic	Näistä usein puhutaan myös kertakäyttöisinä muovituotteina. Kyse on tuotteista, jotka on tehty kokonaan tai osittain muovista ja joita ei ole tarkoitettu, suunniteltu tai tuotu markkinoille sitä varten, että ne palautettaisiin niiden elinkaaren aikana useamman kerran valmistajalle täytettäväksi tai käytettäväksi uudelleen niiden alkuperäiseen käyttötarkoitukseen. Merkittävimmät esimerkit ovat muovipakkaukset, juomamukit, ruokapakkaukset, kannet, ruokailuvälineet, lautaset, pillit, pussit, savukkeiden suodattimet ja kertakäyttöiset kasvusuojukset. Lähde: Maailman talousfoorumi

Alue Site	Raportoivan yrityksen omistamat, vuokraamat tai hallinnoimat maa-alueet. Lähde: Maailman talousfoorumi
Scope 1 -kasvihuonekaasupäästöt Scope 1 GHG emissions	Kasvihuonekaasupäästöt organisaation omistamista tai hallinnoimista lähteistä. Huomautus 1: Kasvihuonekaasupäästöjen lähteellä tarkoitetaan mitä tahansa fyysistä yksikköä tai prosessia, josta ilmakehään vapautuu kasvihuonekaasuja. Huomautus 2: Suoriin (Scope 1) kasvihuonekaasupäästöihin voi kuulua polttoaineiden käytöstä aiheutuvat CO2-päästöt. Lähde: GRI-standardisanasto
Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöt Scope 2 GHG emissions	Kasvihuonekaasupäästöt, jotka syntyvät sen ostetun tai hankitun sähkön, lämmityksen, jäähdytyksen ja höyryn tuottamisesta, jonka organisaatio kuluttaa. Lähde: GRI-standardisanasto
Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöt Scope 3 GHG emissions	Muut epäsuorat kasvihuonekaasupäästöt, jotka eivät sisälly epäsuoriin (Scope 2) kasvihuonekaasupäästöihin ja jotka syntyvät organisaation ulkopuolella. Näitä ovat tuotantoketjun alku- ja loppupäissä syntyvät päästöt. Lähde: GRI-standardisanasto
SOx	Rikin oksideista käytetty lyhenne. Näistä yleisin on rikkidioksidi (SO ₂). SO ₂ :ta syntyy yleensä sivutuotteena fossiilisten polttoaineiden palamisen yhteydessä tai malmin louhinnan kaltaisissa teollisissa prosesseissa. Se ärsyttää hengitysteitä ja voi myös vaikuttaa pienhiukkasten ja sumun muodostumiseen. Lähde: Yhdysvaltain ympäristönsuojeluvirasto (US EPA)
Toimitusketju Supply chain	Toimintasarja tai osapuolet, jotka toimittavat tuotteita tai palveluja organisaatiolle. Lähde: GRI-standardisanasto
Kestävä kehitys Sustainable development	Kehitys, jossa täytetään nykyiset tarpeet ilman, että tulevien sukupolvien omien tarpeiden täyttäminen vaarantuu. Huomautus 1: Kestävä kehitys kattaa kolme ulottuvuutta: talouden, ympäristön ja ihmiset. Huomautus 2: Kestävä kehitys viittaa laajempiin ympäristöä ja yhteiskuntaa koskeviin etuihin tiettyjen organisaatioiden etujen sijaan. Huomautus 3: GRI-standardeissa termit "kestävyys" ja "kestävä kehitys" tarkoittavat samaa asiaa. Lähde: GRI-standardisanasto
Kestävän kehitykset tavoitteet The Sustainable Development Goals (SDGs)	Yleismaailmallinen toimintakehotus, jonka tavoitteena on päättää köyhyys, suojella maapalloa ja parantaa jokaisen ihmisen elämää ja mahdollisuuksia kaikkialla. Kaikki YK:n jäsenvaltiot hyväksyivät 17 tavoitetta vuonna 2015 osana kestävä kehityksen Agenda 2030 -toimintaohjelmaa, jossa määritetään 15-vuotissuunnitelma näiden tavoitteiden saavuttamiseksi. Kestävän kehityksen tavoitteet ovat ohjenuora, jonka avulla pystytään luomaan jokaiselle parempi ja kestävämpi tulevaisuus. Niissä puututaan kohtaamiimme maailmanlaajuisiin haasteisiin, kuten köyhyyteen, epätasa-arvoon, ilmastonmuutokseen, ympäristön rappeutumiseen, rauhaan ja oikeudenmukaisuuteen. Lähde: YK:n kestävä kehityksen tavoitteet

<p>Kolmannen osapuolen vesi Third-party water</p>	<p>Kunnalliset vedenjakelijat ja kunnalliset jätevedenpuhdistamot, julkiset tai yksityiset laitokset ja muut organisaatiot, jotka ovat mukana veden ja jäteveden jakelussa, kuljetuksessa, käsittelyssä, hävittämisessä tai käytössä.</p> <p>Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Ammattiliitto Trade union</p>	<p>Työntekijäjärjestö, jonka tavoitteena on edistää ja puolustaa työntekijöiden oikeuksia. Lähde: Kansainvälinen työjärjestö (ILO)</p>
<p>Koulutus Training</p>	<p>"Koulutus tarkoittaa seuraavia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kaikenlaista ammatillista koulutusta ja opetusta ▪ organisaation työntekijöilleen tarjoamaa palkallista opintovapaata ▪ ulkopuolista opetusta tai koulutusta, jonka organisaatio maksaa joko kokonaan tai osittain ▪ koulutusta tietyistä aiheista." <p>Lähde: GRI 404-1</p> <p>Systemaattista ja vahvistettavaa tiedonsiirtoa. Lähde: YK:n Global Compact</p>
<p>YK:n Global Compactin kestävää valtamerien käyttöä koskevat periaatteet UN Global Compact's Sustainable Ocean Principles</p>	<p>Tarjoaa viitekehyksen (valtamerten terveys ja tuottavuus, hallintotapa ja sitoutuminen sekä tiedot ja läpinäkyvyys) vastuullisille liiketoimintakäytännöille kaikilla toimialoilla ja maantieteellisillä alueilla. Ne perustuvat Yhdistyneiden kansakuntien Global Compactin kymmeneen periaatteeseen ihmisoikeuksista, työelämän oikeuksista, ympäristöstä ja korruption torjunnasta ja täydentävät niitä.</p> <p>Lähde: YK:n Global Compact</p>
<p>Aliedustettu yhteiskuntaryhmä Under-represented social group</p>	<p>Väestönosa, jonka lukumäärä tietyssä yhteiskunnassa heikentää siihen kuuluvien yksilöiden mahdollisuuksia ilmaista taloudellisia, yhteiskunnallisia tai poliittisia tarpeitaan ja näkemyksiään.</p> <p>Huomautus: Tähän määritelmään sisältyvät erityisryhmät eivät ole samanlaisia kaikissa organisaatioissa. Organisaatio määrittelee tällaiset ryhmät toimintaympäristönsä perusteella. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Arvoketju Value chain</p>	<p>Organisaation arvoketju kattaa toimet, jotka muuttavat panoksen tulokseksi tuomalla lisäarvoa. Siihen kuuluvat tahot, joiden kanssa organisaatiolla on suora tai välillinen liikesuhde ja jotka joko (a) toimittavat tuotteita tai palveluja organisaation omien tuotteiden tai palveluiden tueksi tai (b) vastaanottavat tuotteita tai palveluja organisaatiolta.</p> <p>Huomautus 1: Tämä määritelmä perustuu Yhdistyneiden kansakuntien (YK) julkaisuun "The Corporate Responsibility to Respect Human Rights: An Interpretive Guide" vuodelta 2012.</p> <p>Huomautus 2: Arvoketju kattaa organisaation koko tuotantoketjun sen alkupään toiminnoista aina loppupään toimintoihin. Ne taas kattavat tietyn tuotteen tai palvelun koko elinkaaren sen kehittämisestä loppukäyttöön. Lähde: GRI-standardisanasto</p>

<p>Haihtuvat orgaaniset yhdisteet (VOC-yhdisteet) Volatile organic compounds (VOCs)</p>	<p>Sellaiset kemialliset yhdisteet, useimmiten kaasut, joiden höyrynpaine on alhainen ja jotka liukenevat heikosti veteen. Yleensä ne ovat keinotekoisia kemikaaleja, joita käytetään maaleissa, lääkkeissä, jäädytysaineissa, liimoissa, polttoaineissa, puhdistusaineissa, hyönteismyrkyissä, rakennusmateriaaleissa, huonekaluissa ja muissa vastaavissa. Lähde: Yhdysvaltain ympäristönsuojeluvirasto (US EPA)</p>
<p>Haavoittuvassa asemassa oleva ryhmä Vulnerable group</p>	<p>Sellaisten ihmisten ryhmä, joilla on jokin tietty fyysinen, sosiaalinen, poliittinen tai taloudellinen ominaisuus tai piirre, jonka perusteella ryhmällä on suurempi vaara kärsiä kuormituksesta tai suurempi riski saada osakseen kohtuuton kuorma organisaation toimien aiheuttamista yhteiskunnallisista, taloudellisista tai ympäristöön kohdistuvista vaikutuksista.</p> <p>Huomautus 1: Haavoittuvassa asemassa olevia ryhmiä voivat olla lapset ja nuoret, vanhukset, vammaiset henkilöt, sotaveteraanit, kotimaansa sisällä siirtymään joutuneet, pakolaiset tai palaavat pakolaiset, HIV-/AIDS-tartunnasta kärsivät kotitaloudet, alkuperäiskansat ja etniset vähemmistöt.</p> <p>Huomautus 2: Haavoittuvaisuudet ja vaikutukset voivat olla erilaisia sukupuolesta riippuen. Lähde: GRI-standardisanasto</p>
<p>Jätteet Waste</p>	<p>Jätteet tarkoittavat sellaisia muita tuotoksia kuin tuotteita, joiden markkina-arvo on negatiivinen tai nolla. Vettä ja ilmansaasteita ei lasketa jätteiksi, vaikka nekin ovat muita tuotoksia kuin tuotteita. Lähde: UNCTAD.ISAR</p>
<p>Veden käyttö Water consumption</p>	<p>Tämä tarkoittaa kaikkea vettä, joka on raportointikaudella otettu ja hyödynnetty tuotteissa, käytetty viljelyyn, päätynt jätteeksi, höyrystynyt, haihtunut, käytetty ihmisten tai karjan juomavetenä tai saastunut käyttökelvottomaksi, jolloin sitä ei päästetä takaisin pintaveteen, pohjaveteen, meriveteen tai kolmannen osapuolen veteen.</p> <p>Huomautus 1: Veden käyttöön kuuluu myös se vesi, jota on säilytetty raportointikaudella käytettäväksi tai päästettäväksi seuraavalla raportointikaudella.</p> <p>Huomautus 2: Tämä määritelmä perustuu CDP:n "CDP Water Security" -raportointiohjeisiin vuodelta 2018. Lähde: CDP Water Security 2019 -kysely</p>
<p>Vesi-intensiteetti Water intensity</p>	<p>Mittari kertoo veden tilavuuden suhteen tuotantoyksikköön, taloudelliseen mittariin tai muuhun yksikköön. Lähde: CDP Water Security 2019 -raportointiohjeet</p>

<p>Vesistressi Water stress</p>	<p>Tarkoittaa kykyä tai sen puutetta täyttää ihmisten ja ympäristön makean veden tarpeet. Vesistressi on kokonaisvaltaisempi ja laajempi käsite kuin veden niukkuus. Siinä huomioidaan lukuisia fyysisiä vesiresursseihin liittyviä osa-alueita, kuten veden saatavuus, veden laatu ja veden käytettävyys (eli pystyvätkö ihmiset käyttämään fyysisesti saatavilla olevia vesivarantoja), joissa on usein kyse muun muassa infrastruktuurin riittävyydestä ja veden kohtuullisesta hinnasta. Sekä veden kulutus että veden otto antavat hyödyllistä tietoa suhteellisesta vesistressistä.</p> <p>Vesistressiin kuuluu subjektiivisia elementtejä, ja sitä arvioidaan eri tavoin yhteiskunnallisista arvoista riippuen. Yhteiskunnilla voi esimerkiksi olla erilaisia raja-arvoja sille, mikä katsotaan riittävän puhtaaksi juomavedeksi tai makean veden ekosysteemeille varattavien vesivaatimusten riittävästä tasosta, jolloin myös stressi arvioidaan eri tavoin.</p> <p>Huomautus: Vesistressin määritelmät vaihtelevat eri organisaatioissa. Tässä käytetään CEO Water Mandate -aloitteen vuoden 2014 julkaisussa "Corporate Water Disclosure Guidelines" annettua määritelmää, joka on linjassa Alliance for Water Stewardship -ohjelman määritelmän kanssa. Lähde: CEO Water Mandate</p>
<p>Veden otto Water withdrawal</p>	<p>Pinta- tai pohjavedestä otetun makean veden määrä. Osa otetusta makeasta vedestä haihtuu, osa päättyy takaisin sille valuma-alueelle, josta se otettiin, ja osa taas päättyy toiselle valuma-alueelle tai mereen. Lähde: CEO Water Mandate</p>
<p>Ilmoituskäytäntö Whistle-blowing policy</p>	<p>Prosessi, joka suojaa niitä henkilöitä, jotka haluavat paljastaa laittomat, epäeettiset tai vaaralliset käytännöt. Tehokkaassa ilmoitusmekanismissa kuvataan selvät toimenpiteet ja kanavat helpottamaan vääryyksistä ja korruptiosta ilmoittamista, määritellään suojatut ilmoitukset ja ilmoitetaan korjaavat toimenpiteet ja kustotoimista koituvat seuraamukset. Lähde: GRESB Infrastructure 2021 - Asset Reference Guide</p>
<p>Työntekijät Workers</p>	<p>Henkilöt, jotka suorittavat työtä organisaatiolle, kuten työntekijät, vuokratyöntekijät, oppisopimusopiskelijat, urakoitsijat, etätyöntekijät, harjoittelijat, itsenäiset ammatinharjoittajat, alihankkijat, vapaaehtoiset ja henkilöt, jotka työskentelevät jollekin toiselle organisaatiolle, esimerkiksi toimittajalle.</p>
<p>Työntekijöiden edustajat Workers' representatives</p>	<p>Työntekijöiden edustajia koskevan vuoden 1971 yleissopimuksen (nro 135) artiklassa 3 työntekijöiden edustajat määritellään seuraavasti: "henkilöt, jotka on tunnustettu sellaisiksi kansallisen lainsäädännön tai käytännön nojalla, olivatpa he sitten: (a) ammattiliiton edustajia, eli ammattiliittojen tai tällaisten liittojen jäsenten nimittämiä tai valitsemia edustajia; tai (b) valittuja edustajia, eli yrityksen työntekijöiden vapaasti kansallisen lainsäädännön, säädösten tai työehtosopimusten määräysten mukaisesti valitsemia edustajia, joiden tehtäviin eivät kuulu sellaiset tehtävät, jotka on tunnustettu ammattiliittojen yksinoikeudeksi kyseisessä maassa." Lähde: Kansainvälinen työjärjestö (ILO)</p>

KIITOKSET

YK:n Global Compact haluaa kiittää niitä lukuisia ihmisiä, yrityksiä ja organisaatioita, jotka ovat osallistuneet Communication on Progress (CoP) -kyselyn tarkastamiseen antamalla suosituksia ja palautetta myös kuulemisjakson aikana.

CoP-kysely kehitettiin yli 70 organisaation teknisellä tuella ja avustuksella. Mukana oli muun muassa YK:n yksiköitä, kansalaisjärjestöjä ja yritysjäseniä.

Erityisesti Kansainvälinen työjärjestö (ILO), Yhdistyneiden kansakuntien ihmisoikeusvaltuutetun virasto (OHCHR), Yhdistyneiden kansakuntien ympäristöohjelma (UNEP), Yhdistyneiden kansakuntien huumeiden ja rikosten torjunnasta vastaava järjestö (UNODC) ja Shift osallistuivat erityisen merkittävästi CoP-kyselyn kehittämiseen.

YK:n Global Compact haluaa esittää erityiskiitokset Laura Palmeirolle, joka tarjosi johtavan asiantuntijan roolissaan erityisosaamista ja strategista ohjausta Communication on Progress -tarkastusprojektiin. Kiitos kuuluu myös Danonelle sen mahdollistamisesta. YK:n Global Compact haluaa myös esittää erityiskiitokset merkittävästä panoksesta ja teknisestä tuesta Delphine Gibassierille, joka toimii Accounting for Sustainable Development -oppialan professorina Audencian yliopistossa.

Kiitämme myös Boston Consulting Groupia heidän antamastaan panoksesta, tuesta ja neuvoista.

CoP-kyselyn, tämän oppaan ja oheismateriaalit on laatinut YK:n Global Compact -tiimi: Lila Karbassi, Bernhard Frey, Moramay Navarro Perez, Sylvie Josel, Julia Massaro, Yulia Elicheva, Sean Cruse ja Molly MacEachen. Kiitokset lisäksi kaikille YK:n Global Compactin ja Global Compact Networkin kollegoille heidän arvokkaasta panoksestaan CoP-tarkastusprosessissa. Heidä ovat muun muassa Elena Bombis, Griet Cattaert, Ashley Demming, Flavio Fuertes, Antonio Hautle, Julie Kofoed, Mai-Lan Ha ja Anna Kruip.

Kiitokset Audencian yliopiston professoreille ja tutkijoille heiltä saamastamme asiantuntemuksesta. Kiitokset ansaitsevat erityisesti Nicolas Antheaume, Emmanuelle Cordano, Eugénie Faure, Bhanu Putumbaka ja Souâd Taïbi.

Haluamme välittää kiitoksemme myös PwC:n panoksesta ja tuesta.

Kiitollisina heiltä saamastamme asiantuntemuksesta ja panoksesta YK:n Global Compact haluaa virallisesti huomioda seuraavat organisaatiot, jotka osallistuivat tarkastustyöhön YK:n Global Compactin järjestämissä kuulemistilaisuuksissa vuoden 2021 maaliskuisen ja huhtikuun (CoP-tarkastusprosessiin osallistuminen ei tarkoita lopputuotteen hyväksymistä):

YK:n yksiköt:

Kansainvälinen työjärjestö (ILO), Yhdistyneiden kansakuntien ympäristöohjelma (UNEP), Yhdistyneiden kansakuntien huumeiden ja rikosten torjunnasta vastaava järjestö (UNODC), Yhdistyneiden kansakuntien kauppa- ja kehityskonferenssi (UNCTAD), Yhdistyneiden kansakuntien kehitysohjelma (UNDP), Yhdistyneiden kansakuntien sosiaalisen kehityksen tutkimusinstituutti (UNRISD), Yhdistyneiden kansakuntien tilasto-osasto (UNSD), Yhdistyneiden kansakuntien ihmisoikeusvaltuutetun virasto (OHCHR)

Raportoivat organisaatiot:

B Lab, Capitals Coalition, Carbon Disclosure Project (CDP), Future Fit, Global Reporting Initiative (GRI), Impact Management Project (IMP), Reporting 3.0, World Benchmarking Alliance (WBA)

Aiheasiantuntijat:

Business for Social Responsibility (BSR), Danish Institute for Human Rights (DIHR), Pacific Institute/Water-Resilience-Coalition, Shift, Transparency International, Maailmantalousfoorumin Partnering Against Corruption Initiative (PACI) -aloite, Maailman luonnonvarainstituutti (WRI), World Wide Fund for Nature (WWF), Stockholm Resilience Centre (Tukholman yliopisto)

Yksityishenkilöt:

Marguerite Mendel (Concordian yliopisto); Richard Howitt (entinen IIRC:n toimitusjohtaja)

Yritykset:

BlackRock, Colgate, Danone, Eni Spa, Firmenich, Grupo Bimbo, Knoll Printing & Packaging, Marshalls, Nechi Group, Novo Nordisk, Novozymes, Pathologists-Lancet-Kenya, PIMCO PT-Rimba-Makmur-Utama, RELX, Safaricom PLC, SESO, Sprout Coffee, Sumitomo Chemical, UPM, Verizon

YK:N GLOBAL COMPACTIN KYMMENEN PERIAATETTA



IHMISOIKEUDET

1. Yritysten tulee tukea ja kunnioittaa yleismaailmallisia ihmisoikeuksia omassa vaikutuspiirissään.
2. Yritysten tulee huolehtia, että ne eivät ole osallisina ihmisoikeuksien loukkauksiin.



TYÖELÄMÄN OIKEUDET

3. Yritysten tulee vaalia yhdistymisvapautta ja kollektiivisen neuvotteluoikeuden tehokasta tunnustamista.
4. Yritysten tulee tukea kaikenlaisen pakkotyön poistamista.
5. Yritysten tulee tukea lapsityövoiman käytön tehokasta poistamista.
6. Yritysten tulee tukea työmarkkinoilla ja ammatinharjoittamisen yhteydessä tapahtuvan syrjinnän poistamista.



YMPÄRISTÖ

7. Yritysten tulee tukea varovaisuusperiaatetta ympäristöasioissa.
8. Yritysten tulee tehdä aloitteita, jotka edistävät vastuullisuutta ympäristöasioissa.
9. Yritysten tulee kannustaa ympäristöystävällisten teknologioiden kehittämistä ja levittämistä.



KORRUPTION TORJUNTA

10. Yritysten tulee toimia kaikkia korruption muotoja vastaan, mukaan lukien kiristys ja lahjonta.



United Nations
Global Compact

Yhdistyneiden kansakuntien Global Compact on YK:n pääsihteerin erityisaloite, jonka avulla YK haastaa yrityksiä maailmanlaajuisesti edistämään liiketoiminnassaan suotuisia työoloja, kunnioittamaan ihmisoikeuksia, suojelemaan ympäristöä ja torjumaan korruptiota. Yli 17 000 yritysjäsentä ja 3 800 yhteisöjäsentä yli 160 maasta sekä 69 paikallisverkostoa tekevät YK:n Global Compactista maailman suurimman yritysvastuualoitteen. Jos haluat lisätietoja, ota @globalcompact seurantaan sosiaalisessa mediassa ja käy verkkosivuillamme osoitteessa unglobalcompact.org